

(庁名) 京都家庭裁判所

| | | | | | | |
|---------------|--------------|----------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------------|
| 原符番号 | 第 | 号 | 担当部係 | 部 | 係 | |
| 家事事件記録等閲覧・謄写票 | | | 申請区分 | 閲覧・謄写・複製 | | |
| 申請年月日 | 令和 | 年 | 月 | 日 | 申請人 資格 | |
| 事件番号 | 令和 | 年(家) | 第 | 号 | | |
| 当事者氏名 | 申立人等 | | | | 住所 又は 弁護士会 | 当事者・代理人・利害関係人 その他() |
| | 相手方等 | | | | | |
| 閲覧等の目的 | | 審判, 調停準備等・その他 〔 〕 | | 閲覧 人氏名 謄写 | (申請人との関係:) | |
| 所要見込時間 | 時間 | 分 | 提出書類 | 委任状・その他 〔 〕 | | |
| 次回期日 | 月 | 日 | | | | |
| 閲覧等の部分 | | | 許否及び特別指定条件 | 裁判長(官)等印 | | |
| | | | 許 ・ 否 | 担当書記官印 | | |
| | | | | | | |
| 印 紙 | [Dashed Box] | | 交付月日 | ・ | ・ | |
| | | | 閲覧人・謄写人 記録等受領印 | | | |
| | | | 記録係記録等 返還確認印 | | | |
| | | | 複製申請人 複製物受領印 | | | |
| 備考 | | | | | | |

- 注意 1 申請人は、太枠内に所要事項を記入し、「印紙」欄に所定額の印紙をちょう用（消印しない。）の上、原符から切り取らないで、この票を係員に提出してください。
- 2 「申請区分」欄、「申請人」欄の「資格」欄、「閲覧等の目的」欄及び「提出書類」欄は、該当文字を○で囲み、その他に該当する場合には、() 内に具体的に記入してください。
- 3 「閲覧・謄写人氏名」欄は、申請人以外の者に閲覧・謄写をさせる場合に記入してください。
- 4 事件記録中の録音テープ等の複製を申請する場合には、複製用の録音テープ等をこの票とともに係員に提出してください。