

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|-------------------|---------------------------|--------|-----------|------|------------|---------|----------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2011年 | 庶務第一係 | (組い-01) 組織一般 | 組織一般（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年 | 庶務第一係 | (組ろ-03) 裁判官会議1 | 裁判官会議1（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年 | 庶務第一係 | (人ろ-14) 栄典 | 栄典（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2011年 | 文書係 | (庶い-04) 文書 | 文書（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年 | 文書係 | (庶い-04) 文書 | 文書（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子 | システム | 総務課長 | |
| 2000年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印管理簿（廃棄分）（平成12年） | 総務課長 | 2001年1月1日 | 30年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2000年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成12年） | 総務課長 | 2001年1月1日 | 30年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2004年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成13年作成分）（平成16年） | 総務課長 | 2005年1月1日 | 30年 | 2035年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2004年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成16年） | 総務課長 | 2005年1月1日 | 30年 | 2035年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2000年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（各主管）（平成12年） | 総務課長 | 2001年1月1日 | 30年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2004年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（平成16年） | 総務課長 | 2005年1月1日 | 30年 | 2035年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2006年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成18年） | 総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2006年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印管理簿（廃棄分）（平成18年） | 総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2006年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | システム等管理簿（平成18年） | 総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2005年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成17年） | 総務課長 | 2006年1月1日 | 30年 | 2036年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2008年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成20年） | 総務課長 | 2009年1月1日 | 30年 | 2039年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2009年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印簿（廃棄分）（平成21年） | 総務課長 | 2010年1月1日 | 30年 | 2040年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2008年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印管理簿（廃棄分）（平成20年） | 総務課長 | 2009年1月1日 | 30年 | 2039年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2009年 | 文書係 | (庶務帳簿)庶務帳簿1 | 公印管理簿（廃棄分）（平成21年） | 総務課長 | 2010年1月1日 | 30年 | 2040年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年 | 庶務係 | (組い-01) 組織一般 | 組織一般（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------|---------------------------------|-----------------------|--------|-----------|------|------------|---------|----------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2011年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議1（平成24年） | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定 | 専門委員等（任免等）（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定 | 調停委員等（任免等）（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年 | 庶務係 | (人いー12) 雑 | 雑（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年 | 資料係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子 | システム | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子 | システム | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議1（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定 | 調停委員等（任免等）（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定 | 専門委員（任免等）（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2012年度 | 文書係 | (庶いー04) 文書 | 文書（平成24年度）（2） | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2001年 | 資料・法令係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（平成13年） | 総務課長 | 2002年1月1日 | 30年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2004年 | 資料・法令係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（平成16年） | 総務課長 | 2005年1月1日 | 30年 | 2035年3月31日 | 紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2006年 | 資料・法令係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | システム等管理簿（平成18年） | 総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 電子・紙 | システム（書庫） | 総務課長 | |
| 2011年 | 統計係 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子 | システム | 総務課長 | |