

4 現金 あり なし

	円
--	---

多額の現金をお手元に置かないようにお願いします。

5 生命保険等 あり なし

本人が契約者や受取人になっているものを記載してください。

	会社名・保険名(種類)	証書番号等	契約者	受取人	保険金額	備考	資料番号
1					円		
2					円		
3					円		
4					円		

6 その他債権(貸付金など) あり なし

	債務者名	内容	債権額	返済予定(毎月の返済額等)	資料番号
1			円		
2			円		
3			円		

7 債務(未払税金, 借入金, ローンなど) あり なし

	債権者名	内容	債務額	返済予定(毎月の返済額等)	資料番号
1			円		
2			円		
3			円		
4			円		

合計額

	円
--	---

※本人が相続人となっている遺産がある場合には, 上記の財産目録と同じ要領で, 「遺産目録」として遺産の内容や価額が分かる一覧表を作成してください。

8 特記事項

--

※ 提出した財産目録等の書類はコピーを取って手元で保管しておいてください。

以上のとおり相違ありません。

収支については, 別添収支報告書のとおりです。

作成年月日 平成 年 月 日

作成者氏名

印