

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1)組織一般	組織一般 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2)執行官	執行官 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 1)訟務一般	訟務一般 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 2)民事	民事 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 7)家事	家事 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 1 0)記録保存	記録保存 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー 0 1)裁判統計	裁判統計 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書)庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務)職員人事 (事務)	(人ろー 1 4)栄典	栄典 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務)職員人事 (事務)	(人ろー 1 4)栄典	栄典B (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務)裁判官会議	(組ろー 0 3)立案, 配布資料	常置委員会その他 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務)裁判官会議	(組ろー 0 3)立案, 配布資料	裁判官会議その他 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	常置委員会議事録（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連文書	雑（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 調停委員等	調停委員等（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 2) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー 1 4) 栄典	栄典（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 2) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 3) 試験	試験（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 1 2) 雑	雑（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 9) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	給与取得者の扶養控除等 (異動) 申告書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	給与支払い報告・特別徴収に係る給与取得者異動届出書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定 (変更) 通知書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	俸給に係る調書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 1) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 4) 人事評価	人事評価 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 退職手当	退職手当 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 災害補償等	災害補償等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 執行官	執行官 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 1) 訟務一般	訟務一般 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 8) 少年	少年 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 1 0) 記録保存	記録保存 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 1 1) 訟務関連文書	雑 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連文書	雑 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー 0 1) 裁判統計	裁判統計 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典B (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連文書	雑 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー11)訟務関連文書	雑 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー02)会同, 会議	会同, 会議 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー05)その他	組織 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一)職員人事 (事務)	(人ろー14)栄典	栄典 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一)職員人事 (事務)	(人ろー16)人事報告	人事報告 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	6年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 1年
2014年度	(総・人一)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03)試験	試験 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03)定員	定員 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 常置委員会その他立案, 配布資料	常置委員会その他 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議その他立案, 配布資料	裁判官会議その他 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 常置委員会会議事録	常置委員会会議事録 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議会議事録	裁判官会議会議事録 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	人事帳簿	俸給に係る調書 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変更)通知書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年3月	2020年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非現在)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現在)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現在)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿(非現在)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 検察審査会(事務)	(組ろー08) 連絡文書	検察審査会(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・民事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・刑事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー03) 商事	商事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 統 計(事務)	(統ろー08) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー01) 連絡文書 届 書, 報告書	公印(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文 書)(廃棄)	文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	30 年	2046年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・文書) 会 計(事務)	(会ろー03) 物品(連絡文 書)	物品(連絡文書)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 裁 判所の設立, 廃 止, 管轄区域等	(組ろー01) 設立, 廃止, 移 転等 部の増減 事務局機構の改 廃	裁判所の設立, 廃止, 管轄区域等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 事 務分配等	(組ろー02) 裁判官	事務分配等(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画 検 察庁及び弁 護士会との 協議 修習 実施状況	司法修習生 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画 検 察庁及び弁 護士会との 協議 修習 実施状況	司法修習生B (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書 職 務、監督等の 状況	執行官 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 調 停委員等 (事 務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁 判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁 判所の指定 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁 判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁 判所の指定B (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー11) 服務 (連絡文 書)	服務 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー14) 栄典	栄典 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー14) 栄典	栄典B (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー20-A) 雑	雑 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 訟 務 (事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 訟 務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 訟 務 (事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・民事 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議A(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議B(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法修習生(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	地方裁判所委員会(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議C(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	常置委員会その他(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議その他(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	常置委員会議事録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー03) 特殊報告	特殊報告 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー12ーA) 雑	雑 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 裁判官人事 (事務)	(人ろー01) 任免, 転補 (連絡文書)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考	各種選考 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー08) 研修 (連絡文書)	裁判官研修 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー08) 研修 (連絡文書)	自庁研修 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー08) 研修 (連絡文書)	中央研修 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒 (連絡文書)	分限, 懲戒 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒 (連絡文書)	休職 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー11) 服務	服務 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人ー) 職員人事 (事務)	(人ろー12) 人事記録 (連絡文書)	人事記録 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろー07) 連絡文書	定員(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 雑	(組ろー10) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補, 簡易裁判所判事選考, 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 恩給	恩給(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	支給制限の処分期間又は5年(5年)	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	俸給に係る調書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変更)通知書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非現在) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現在) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現在) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿(非現在) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	職員別給与簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	基準給与簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員に係る基準給与簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿証明書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(非現在)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	特別勤務手当報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー02) 民事	民事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー06) 刑事	刑事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー08)少年	少年(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー10)記録保存	記録保存(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー11)訟務関連文書	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01)裁判統計	裁判統計(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)執行官(事務)	(組ろー05)連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)検察審査会(事務)	(組ろー08)連絡文書	検察審査会(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)雑	(組ろー10)雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)訟務(事務)	(訟ろー01)訟務一般	訟務一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)訟務(事務)	(訟ろー02)民事	民事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)訟務(事務)	(訟ろー06)刑事	刑事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・文書)訟務(事務)	(訟ろー07)家事	家事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・民事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・刑事(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 統計(事務)	(統ろー08) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー01) 連絡文書 届書, 報告書	公印(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書) (廃棄)	文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	ファイル管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	公印簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 会計(事務)	(会ろー03) 物品(連絡文書)	物品(連絡文書)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	事務分配等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生B(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年 度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろー 0 5) 連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 調停委員等 (事務)	(組ろー 0 6) 連絡文書	調停委員等 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 雑	(組ろー 1 0) 雑	雑 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 2) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 2) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 B (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 1) 服務 (連絡文書)	服務 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典 B (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 5) 出張, 招集	出張, 招集 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	訟務一般 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 6) 刑事	刑事 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー 1 0) 事件報告	事件報告 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼 B (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	会同会議 A (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	会同会議 B (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議C(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法修習生(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	地方裁判所委員会(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー15ー A) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー15ー A) 雑	雑B(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	常置委員会その他(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議その他(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事 録	常置委員会議事録(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事 録	裁判官会議議事録(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人ー) 裁 判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補(連 絡文書)	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平 成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人ー) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人ー) 職 員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	各種選考(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	裁判官研修(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	自庁研修(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	中央研修(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒(連絡文書)	分限, 懲戒(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒(連絡文書)	休職(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	定員 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 庶務 (事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー01) 任免, 転補, 簡易裁判所判事選考, 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	支給制限の処分期間又は5年(5年)	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	俸給に係る調書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変更)通知書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非現在)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現在)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現在)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿(非現在)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当整理簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	職員別給与簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	基準給与簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員に係る基準給与簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿証明書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(非現在)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務報告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	特別勤務手当報告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿	個人番号申告者リスト	総務課長	未定	常用	未定	電子	事務室	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー08) 研修	研修 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事B (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー09) 事件報告	事件報告 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー07) 能率	能率 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	その他 (健康管理医がCD-Rを保管)	総務課長	
2016年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー04) 検察審査会	検察審査会 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	特定日以後5年(5年)	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー02) 民事	民事 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 検察審査会 (事務)	(組ろー08) 連絡文書	検察審査会 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー02) 民事	民事 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・民事(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・刑事(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 統計(事務)	(統ろー06) 資料	諸表(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 統計(事務)	(統ろー08) 雑	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー01) 連絡文書 届書, 報告書	公印(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)(廃棄)	文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書引継簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	郵便送付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	鍵授受簿(資料室)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	現金書留開封簿 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 会計 (事務)	(会ろー03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	事務分配等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生B (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定B (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー11) 服務 (連絡文書)	服務 (連絡文書) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー14) 栄典	栄典 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー14) 栄典	栄典B (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・庶務) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 職 員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事B(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー15ー C) 争訟事件資 料	雑(平成29年度)	総務課長	未定	特 定 日 以 後 10 年 (訴 訟)	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼B(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議A(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議B(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議C(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法修習生(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	地方裁判所委員会(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー15ー A) 雑	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	東毛地区令状請求経過簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直割当簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直代理承認簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直日誌(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	I Cカード使用簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	タクシーチケット使用簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理	庁内管理, 当直B(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	常置委員会その他(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議その他(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	常置委員会議事録(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補(連絡文書)	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	各種選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	裁判官研修(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	自庁研修(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	中央研修(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒(連絡文書)	分限, 懲戒(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	私事旅行承認申請書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	出張計画書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人ー) 庶務 (事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補, 簡易裁判所判事選考, 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	支給制限の処分期間又は5年(5年)	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	その他(健康管理医がCD-Rを保管)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	俸給に係る調書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変更)通知書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年 3月	2023年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非 現在)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現 在)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現 在)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿 (非現在)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当整理簿(平 成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿(平成2 9年度)	総務課長	2018年4月1日	5年 1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書(平成2 9年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	職員別給与簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	基準給与簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	調停委員に係る基準給与簿(平成 29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿証明書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(非現在) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務報告書(平成2 9年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	特別勤務手当報告書(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	代休日指定簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	給与の口座振込申出書(非現在) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平 成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平 成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・文書) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(訟いー06) 刑事	刑事(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間 基準)	文書(保存期間基準)(平成29 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー12- A) 情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常 用	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 事 務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職 員	事務分配等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー05) 行政事件	行政事件(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・文書) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(訟いー09) 事件報告	事件報告(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	フレックスタイム制申告・割振り 簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 規 則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー02) 司法修習生	司法修習生(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定(連絡 文書)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連 絡文書)	各種選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連 絡文書)	試験(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー08) 研修	裁判官研修(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	休職(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(海外留学)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(短期在外研究)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計(事務)	(会ろー12-A) 雑	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー12) 記録保存	記録保存(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(個人番号関係事務)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	事後措置(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 2年
2017年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書	執行官(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01)訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー02)民事	民事 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー09)事件報告	事件報告 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー11)訟務関連文書	雑 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	雑 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01)裁判統計	裁判統計 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)執行官 (事務)	(組ろー05)連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)訟務 (事務)	(訟ろー01)訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)訟務 (事務)	(訟ろー02)民事	民事 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)訟務 (事務)	(訟ろー07)家事	家事 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書)訟務 (事務)	(訟ろー09)弁護士	弁護士 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・民事(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・刑事(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 統 計(事務)	(統ろー06) 資料	諸表(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 統 計(事務)	(統ろー08) 雑	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー01) 連絡文書 届 書, 報告書	公印(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文 書)(廃棄)	文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間 基準)	文書(保存期間基準)(平成30 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	当直文書引継簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	郵便送付簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	鍵授受簿(資料室)(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	30 年	2049年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・文書) 会 計 (事務)	(会ろー 0 3) 物品 (連絡文 書)	物品 (連絡文書) (平成 3 0 年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 事 務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	事務分配等 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー 0 4) 基本計画 検 察庁及び弁護 士会との協議 修習実施状況	司法修習生 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー 0 4) 基本計画 検 察庁及び弁護 士会との協議 修習実施状況	司法修習生 B (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー 0 5) 連絡文書 職 務, 監督等の状 況	執行官 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 調 停委員等 (事 務)	(組ろー 0 6) 連絡文書	調停委員等 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 雑	(組ろー 1 0) 雑	雑 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 0 2) 任免, 勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 0 2) 任免, 勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 B (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 1 1) 服務 (連絡文 書)	服務 (連絡文書) (平成 3 0 年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	(人ろー 1 4) 栄典	栄典 B (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・庶務) 職 員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事B(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	雑(平成30年度)	総務課長	未定	特定日以後10年(訴訟)	未定	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼B(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	会同会議A(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	会同会議B(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	会同会議C(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	司法修習生(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	地方裁判所委員会(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	東毛地区令状請求経過簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直割当簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直代理承認簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直日誌（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	I Cカード使用簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	タクシーチケット使用簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー12ーA) 情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理	庁内管理，当直B（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案，配布資料	常置委員会その他（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案，配布資料	裁判官会議その他（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	常置委員会議事録（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 会計(事務)	(会ろー12ーA) 雑	雑（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免，転補（連絡文書）	裁判官の任免，転補，報酬等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免，転補	裁判官の任免，転補，報酬等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	各種選考(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	試験(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	各種選考(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	自庁研修(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	中央研修(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	裁判官研修(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	休職(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(海外留学)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(短期在外研究)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	事後措置(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	私事旅行承認申請書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	出張計画書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職 員の任免, 勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー12) 雑	雑 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人ー) 庶 務 (事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免，転補，簡易裁判所判事選考，報酬	裁判官の任免，転補，報酬等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー04) 人事評価	人事評価（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与	給与（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー06) 退職手当	退職手当（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	支給制限の処分期間又は5年(5年)	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	その他（健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務	服務（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) 雑	雑（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	俸給に係る調書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給 与所得者異動届出書(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変 更)通知書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	勤労手当決定調書(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年 3月	2024年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非 現在)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現 在)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現 在)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿 (非現在)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書(平成3 0年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	職員別給与簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	基準給与簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	調停委員に係る基準給与簿(平成 30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿証明書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(非現在) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	代休日指定簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与の口座振込申出書(非現在)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	フレックスタイム制申告・割振り簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	寒冷地手当支給調書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(個人番号関係事務)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	特別勤務手当報告書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	私事旅行承認申請書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	出張計画書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事 (事務)	人事帳簿	兼業台帳 (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 1) 服務 (連絡文書)	服務 (連絡文書) (平成 3 0 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー 0 1) 訟務一般	訟務一般 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー 0 4) 文書	文書 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー 0 1) 裁判統計	裁判統計 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 調停委員等	調停委員等 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 執行官 (事務)	(組ろー 0 5) 連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	訟務一般 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 2) 民事	民事 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 6) 刑事	刑事 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 7) 家事	家事 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 0 9) 弁護士	弁護士 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー 1 0) 事件報告	事件報告・民事 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告・刑事(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー15－ A) 連絡文書	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 訟 務(事務)	(訟ろー15－ B) 判決書等写 し, 調査回答書	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 統 計(事務)	(統ろー06) 資料	諸表(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 統 計(事務)	(統ろー08) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー01) 連絡文書 届 書, 報告書	公印(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文 書)(廃棄)	文書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間 基準)	文書(保存期間基準)(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー08) 出張連絡	出張連絡(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー15－ A) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー15－ B) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー12－ A) 情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー12－ B) 情報(届出 等)	情報(届出等)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	30 年	2050年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・文書) 庶 務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文書) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定B(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典B(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 会計(事務)	(会ろー03) 物品(連絡文書)	物品(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 会計(事務)	(会ろー03) 物品	物品(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	事務分配等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画 検察庁及び弁護士会との協議 修習実施状況	司法修習生B(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書 職務, 監督等の状況	執行官(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 雑	(組ろー10) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定B (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書) (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	雑 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	私事旅行承認申請書 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	出張計画書 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-B) 判決書等写し, 調査回答書	雑 (平成31年度行政共助)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-B) 判決書等写し, 調査回答書	雑 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	雑 (平成31年度)	総務課長	未定	特定日以後10年(訴訟)	未定	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議A(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議B(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同会議C(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法修習生(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	地方裁判所委員会(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー08) 出張連絡	出張連絡(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー15- A) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー15- B) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	東毛地区令状請求経過簿(平成3 1年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	当直割当簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	当直代理承認簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	当直日誌(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	I Cカード使用簿(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	庶務帳簿	タクシーチケット使用簿(平成3 1年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理	庁内管理, 当直B(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	常置委員会その他(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議その他(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 裁 判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事 録	常置委員会議事録(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年 度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免, 転補（連絡文書）	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考（連絡文書）	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 報酬（連絡文書）	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定（連絡文書）	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー03) 試験, 選考（連絡文書）	各種選考（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人ー) 職員人事（事務）	(人ろー03) 試験, 選考（連絡文書）	試験（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	各種選考(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験	試験(答案)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	裁判官研修(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	自庁研修(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	中央研修(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	裁判官研修(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒(連絡文書)	分限, 懲戒(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	休職(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	事後措置(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(海外留学)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	私事旅行承認申請書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	出張計画書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 雑	(組ろー10) 雑	雑 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 庶務 (事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 執行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書	執行官 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー01) 任免, 転補, 簡易裁判所判事選考, 報酬	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	支給制限の処分期間又は5年(5年)	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 雑	雑(国公法第108条の5の規定に関する届出)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	俸給に係る調書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤勉手当決定調書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当整理簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員等勤務時間報告書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	職員別給与簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	基準給与簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	調停委員等に係る基準給与簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿証明書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務報告書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与の口座振込申出書(非現在)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	フレックスタイム制申告・割振り簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	寒冷地手当支給調書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	各種証明(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	特別勤務手当報告書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 雑	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(個人番号関係事務)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	その他(健康管理医がCD-Rを保管)	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	住民税特別徴収税額の決定(変更)通知書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑(平成31年)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー06) 刑事	刑事(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)執行官	執行官(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01)訟務一般	訟務一般(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一)訟務(事務)	(訟ろー15-A)連絡文書	雑(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー02)民事	民事(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務)訟務(事務)	(訟ろー09)弁護士	弁護士(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01)公印	公印(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一)職員人事(事務)	(人ろー16)人事報告	関係書類(送付分)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)調停委員等(事務)	(組ろー06)連絡文書	調停委員等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務)庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書引継簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	郵便送付簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿	鍵授受簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 1 1) 服務 (連絡文書)	服務 (連絡文書) (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	