司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（平成３０年度）	首席家裁調査官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	首席家裁調査官	
2019年度	訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和元年度）	首席家裁調査官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	首席家裁調査官	
2020年度	訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和２年度）	首席家裁調査官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	首席家裁調査官	
2021年度	訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和３年度）	首席家裁調査官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	首席家裁調査官	
2022年度	訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和４年度）	首席家裁調査官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（電子決裁システム・事務室）	首席家裁調査官	
2018年度	庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（平成３０年度）	首席家裁調査官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席家裁調査官	
2021年度	庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和３年度）	首席家裁調査官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	首席家裁調査官	
2022年度	庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和４年度）	首席家裁調査官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	首席家裁調査官	
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	公印管理簿	首席家裁調査官	未定	常用	未定	紙	事務室	首席家裁調査官	