

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1984年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿	笠間簡裁庶務課長	1997/1/1	30年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	作成・取得年度 1984～1995
1996年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿1 (公印の管理に関する帳簿)	笠間簡裁庶務課長		常用		紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
1997年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿 (保管金・前渡資金)	笠間簡裁庶務課長	未定	その他		紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	黒帳簿
1947年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿 (No. 1)	笠間簡裁庶務課長	2002/1/1	30年	2032/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	作成・取得年度 1947～1964
1965年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿 (No. 2)	笠間簡裁庶務課長	2003/1/1	30年	2033/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	作成・取得年度 1965～1985
1986年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿 (No. 3)	笠間簡裁庶務課長	2006/1/1	30年	2036/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	作成・取得年度 1986～1999
2013年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿 (収入金)	笠間簡裁庶務課長	未定	その他		紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	黒帳簿
2013年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (平成25年度)	笠間簡裁庶務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2013年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04)文書	文書 (平成25年度)	笠間簡裁庶務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2014年度	(庶務課)裁判官会議	(組ろ-03)立案, 配布資料	裁判官会議 (平成26年度)	笠間簡裁庶務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2014年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (平成26年度)	笠間簡裁庶務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01)公印	公印 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07)能率	能率 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)裁判官会議	(組ろ-03)立案, 配布資料	裁判官会議 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会い-06)国有財産	国有財産 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会い-10)雑	その他 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2015年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015 年度	(庶務課)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04)文書	文書 (平成27年度)	笠間簡裁庶務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2016 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (平成28年度)	笠間簡裁庶務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2017 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (平成29年度)	笠間簡裁庶務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (上申書等) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-02)任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/1/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/1/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿・登庁簿 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/1/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)訟廷(事務)	(訟ろ-12)記録保存	記録保存 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(検査)	収入金検査書 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(監査)	検査, 監査 (監査) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (収入官吏) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)庶務(事務)	(庶ろ-05)文書(連絡文書)	文書 (連絡文書) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)庶務(事務)	(庶ろ-05)文書(保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2018 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成30年度)	笠間簡裁庶務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿・登庁簿 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/1/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/1/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/1/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (上申書等) (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-02)任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (平成31年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (令和元年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(監査)	検査, 監査 (監査) (令和元年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (令和元年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(検査)	収入金検査書 (令和元年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2019 年度	(庶務課)訟廷(事務)	(訟ろ-12)記録保存	記録保存 (令和元年度)	笠間簡裁庶務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿・登庁簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-11)服務	休暇予定計画表 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典 (上申書等) (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-02)任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-01)債権, 歳入及び収入	現金残高等確認表 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	ICカード使用簿 (令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	鍵貸与簿(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	鍵整備台帳(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	認証カード貸与簿(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/1/1	5年3月	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)庶務(事務)	(庶ろ-05)文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-08)検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査)(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2020年度	(庶務課)訟廷(事務)	(訟ろ-12)記録保存	記録保存(令和2年度)	笠間簡裁庶務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿・登庁簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/1/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/1/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/1/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/1/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-11)服務	休暇予定計画表(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/1/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	栄典(上申書等)(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)会計(事務)	(会ろ-01)債権, 歳入及び収入	現金残高等確認表(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	ICカード使用簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	鍵貸与簿(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	
2021年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	鍵整備台帳(令和3年度)	笠間簡裁庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021 年度	(庶務課) 会計(事務)	会計帳簿	認証カード貸与簿 (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年 3月	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 訟廷(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存 (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務 (請求等) (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2021 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和3年度)	笠間簡裁 庶務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿・登庁簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	休暇予定計画表 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	5年 3月	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 庶務(事務)	(庶ろ-15-B) 保護通知書	保護通知書 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 会計(事務)	(会ろ-01) 債権, 歳入及び収入	現金残高等確認表 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 会計(事務)	会計帳簿	ICカード使用簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 会計(事務)	(会ろ-12-B) 事務連絡	事務連絡 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課) 会計(事務)	会計帳簿	鍵貸与簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	鍵整備台帳 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)会計(事務)	会計帳簿	認証カード貸与簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)訟廷(事務)	(訟ろ-12)記録保存	記録保存 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)職員人事(事務)	人事帳簿	勤務しないことの承認簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/1/1	3年	2026/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)訟廷(事務)	(訟ろ-15-B)判決書等写し, 調査回答書	照会書, 調査回答書 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)職員人事(事務)	(人ろ-02)任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	笠間簡裁 庶務課長	
2022 年度	(庶務課)庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (令和4年度)	笠間簡裁 庶務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	笠間簡裁 庶務課長	