

【機密性 2】

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2001年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿2	事務記録帳簿保存簿(平成13年)	庶務課長	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務室	庶務課長	
2012年	庶務係	(人い-02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免等 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年	庶務係	(人い-05) 給与	給与 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2011年	庶務係	(人い-12) 雑	雑 (平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2011年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2010年	庶務係	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年	庶務係	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年度	庶務係	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般 (平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年	庶務係	(庶い-01) 公印	公印 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年	庶務係	(庶い-04) 文書	文書 (平成24年)	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2010年度	庶務係	(会い-01) 会計一般	会計一般に関する 例規(平成22年度)	庶務課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2011年度	庶務係	(会い-01) 会計一般	会計一般に関する 例規(平成23年度)	庶務課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	