

司法行政文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 年度 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------------|-----|------------|------------------|--------|----------|------|-----------|---------|------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2000 | 庶務係 | 庶務帳簿 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿(平成12年) | 庶務課長 | 2001/1/1 | 30 | 2031/3/31 | 紙 | 書庫 | 庶務課長 | |
| 2001 | 庶務係 | 庶務帳簿 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿(平成13年) | 庶務課長 | 2002/1/1 | 30 | 2032/3/31 | 紙 | 書庫 | 庶務課長 | |