基本事件番号　　　　　年（家）第　　　　号　【本人：　　　　　　　　　　　】

後見等事務報告書（定期報告用）

　　　　　　年　　　　月　　　　日

住　所

後見人等（後見人・保佐人・補助人）　　　　　　　　　　　　　　印

電話（自宅）　　　　　　　　　　電話（携帯）

　本人の生活状況について

１　前回報告以降，本人の住所に変化はありましたか。

　□　変わらない。　　□　以下のとおり変わった。

【住民票上の住所】

【実際に住んでいる場所】（ ※ 入院先，入所施設などを含む。）

　※　変わったことが確認できる資料（住民票，入院や施設入所に関する資料など）を本報告書とともに提出してください。

２　前回報告以降，本人の健康状態や生活状況に変化はありましたか。

　□　特にない。　　　□　以下のとおり変化があった。

　本人の財産状況について

１　前回報告以降，月々の定期**収入**（年金，不動産賃料など）に変化はありましたか。

　□　特に変わらない。　　　□　変わった。

　　（「変わった」と答えた場合）いつから，どのような定期収入が，どのような理由により，月額がいくらからいくらに変わりましたか。以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 変わった  時期 | 種類  （費目） | 変化前  の月額 | 変化後  の月額 | 変わった理由 | 資料 |
| 年　月 |  |  |  |  |  |
| 年　月 |  |  |  |  |  |
| 年　月 |  |  |  |  |  |

２　前回報告以降，１回につき１０万円を超える臨時**収入**（不動産や株式の売却代金，保険金）がありましたか。

　□　ない。　　□　ある。

　　（「ある」と答えた場合）いつ，どのような臨時収入が，どのような理由により，いくらありましたか。以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 種類（費目） | 金額 | 臨時収入のあった理由 | 資料 |
| 年　月　日 |  |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |  |

３　前回報告以降，本人が得た金銭（定期収入，臨時収入の全てを含む。）は，全額，今回コピーを提出した通帳に入金されていますか。

　□　はい。　　□　いいえ。

　　（「いいえ」と答えた場合）入金されていないお金はいくらで，現在どのように管理していますか。また，入金されていないのはなぜですか。以下にお書きください。

４　前回の報告以降，月々の定期**支出**（入院費，住居費，施設費など）に変化はありましたか。

□　特に変わらない。　　　□　変わった。

　　（「変わった」と答えた場合）いつから，どのような定期支出が，どのような理由により，月額がいくらからいくらに変わりましたか。以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 変わった  時期 | 種類  （費目） | 変化前  の月額 | 変化後  の月額 | 変わった理由 | 資料 |
| 年　月 |  |  |  |  |  |
| 年　月 |  |  |  |  |  |
| 年　月 |  |  |  |  |  |

５　前回報告以降，１回につき１０万円を超える臨時**支出（一時的な医療費，修繕費，医療機器代など）**がありましたか。

　□　ない。　　□　ある。

　　（「ある」と答えた場合）いつ，どのような臨時支出が，どのような理由により，いくらありましたか。以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 種類（費目） | 金額 | 臨時支出のあった理由 | 資料 |
| 年　月　日 |  |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |  |

６　前回報告以降，本人の財産から，本人以外の人（本人の配偶者，親族，後見人等自身を含みます。）の利益となるような支出をしたことがありますか。

　□　ない。　　□　ある。

　　（「ある」と答えた場合）誰のために，いくらを，どのような目的で支出しましたか。以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

７　その他，裁判所に報告しておきたいことがあればお書きください。

※　□がある箇所は，必ずどちらか一方の□にレ点を入れて（又は□を■と表示して）ください。

※　完成したら，裁判所に提出する前に写しを取って，次回報告まで大切に保管してください。