

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)		作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類										
2008	庶務係	組い-02	調停委員等	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-01	訟務一般	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-02	民事	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-06	刑事	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-07	家事	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-08	少年	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-09	事件報告	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	訟い-11	訟務関連文書	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2008	庶務係	統い-01	裁判統計	(平成 20 年)	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	人い-02	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	人い-03	試験	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	訟い-01	訟務一般	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	訟い-06	刑事	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	統い-01	裁判統計	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	庶い-01	公印	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009	庶務係	庶い-04	文書	(平成 21 年)	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2010	庶務係	人い-03	試験	(平成 22 年)	庶務課長	2011年1月1日	10	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2010	庶務係	訟い-01	訟務一般	(平成 22 年)	庶務課長	2011年1月1日	10	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2010	庶務係	庶い-04	文書	(平成 22 年)	庶務課長	2011年1月1日	10	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2012	庶務係	人い-03	試験	(平成 24 年)	庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012	庶務係	庶い-04	文書	(平成 24 年)	庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012	庶務係	庶い-04	文書(2)	(平成 24 年)	庶務課長	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	組ろ-05	執行官(連絡文書)	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人ろ-11	服務	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人事帳簿	出勤簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人事帳簿	登庁簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人事帳簿	委員等出勤簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人事帳簿	勤務時間報告書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	人事帳簿	超過勤務等命令簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	訟ろ-01	訟務一般	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	庶ろ-05	保存期間基準	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	庶務係	庶務帳簿	廃棄簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅に関する文書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-01	貼用印紙つづり	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-01	現金領収証書原符	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-03	役務の契約に関する文書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	保管金提出書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	保管金受入通知書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	保管金出納計算書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2013	会計係	会ろ-06	保管金払渡証拠書類	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	保管金領収証書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	小切手原符(当座預金)	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-06	保管金払込原符	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-07	受領票	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-08	検査及び監査に関する一時的 的通告	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-08	定期及び臨時検査書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-12-A	報告書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会ろ-12-A	納品書	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	平成25年度消滅した債権に 関する債権管理簿(保存期 間:債権消滅決議から5年)	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	現金出納簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	押収物処分簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	民事保管物原簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	押収通貨整理簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013	会計係	会計帳簿	小切手等振出書留簿	(平成 25 年)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	組い-02	執行官	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	組ろ-05	執行官(連絡文書)	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人ろ-11	服務	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2014	庶務係	人事帳簿	出勤簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	登庁簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	委員等出勤簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	勤務時間報告書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	超過勤務等命令簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	調停委員登庁簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	訟ろ-01	訟務一般	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	訟ろ-02	民事	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶ろ-03	会同, 会議	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶務帳簿	廃棄簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	自庁帳簿	鍵引継簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書受理簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書発送簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶務帳簿	文書受理簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	庶務係	庶務帳簿	文書発送簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅に関する文書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-01	貼用印紙つづり	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-01	現金領収証書原符	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2014	会計係	会ろ-02	調停委員登庁実績報告書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-03	物品の管理に関する承認書, 決議書及び命令票	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-03	役務の契約に関する文書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	保管金提出書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	保管金出納計算書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	保管金払渡証拠書類	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	保管金領収証書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	小切手原符(当座預金)	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	振替済通知書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-06	保管金払込原符	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-07	受領票	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-07	押収物国庫帰属通知書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-08	検査及び監査に関する一時的 的通達	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-08	定期及び臨時検査書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-12-A	報告書	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会ろ-12-A	会計に関する一時的通達	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	平成26年度消滅した債権に 関する債権管理簿(保存期 間:債権消滅決議から5年)	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	

2014	会計係	会計帳簿	現金出納簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	押収物処分簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	民事保管物原簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	押収通貨整理簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014	会計係	会計帳簿	小切手等振出書留簿	(平成 26 年)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	組ろ-05	執行官(連絡文書)	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人ろ-11	服務	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	出勤簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	登庁簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	委員等出勤簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	勤務時間報告書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	超過勤務等命令簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	調停委員登庁簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	休暇簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	人事帳簿	旅行命令簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	訟ろ-01	訟務一般	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	訟ろ-15-A	雑	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶ろ-03	会同, 会議	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶ろ-09	庁舎管理(申請書, 承認書)	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶務帳簿	廃棄簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2015	庶務係	庶務帳簿	特殊文書受付簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書受理簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書発送簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶務帳簿	文書受理簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	庶務帳簿	文書発送簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	庶務係	自庁帳簿	鍵引継簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅に関する文書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	貼用印紙つづり	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	現金領収証書原符	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	現金払込仕訳書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	債権, 歳入及び収入	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-01	債権現在額通知書等	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-02	調停委員登庁実績報告書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-02	支出	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-02	検察審査費・調停委員手当等 予算過不足調書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-02	裁判費予算過不足調書等	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-03	役務の契約に関する文書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	保管金提出書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	保管金出納計算書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	保管金払渡証拠書類	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2015	会計係	会ろ-06	保管金領収証書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	小切手原符(当座預金)	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	保管金払込原符	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	保管金受払日計表	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	当座預金受払日計表	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	入金連絡書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	受入手続添付書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	振込不能報告書, 振込訂正請求書, 組戻関係	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-06	その他の文書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-07	受領票	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-08	検査及び監査に関する一時的通達	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-08	定期及び臨時検査書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-08	月例検査報告書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-08	録音反訳方式利用予定事件一覧表及び検査調書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-09	予算執行職員等の任免に関するその他の文書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会ろ-12-A	報告書	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	平成27年度消滅した債権に関する債権管理簿(保存期間:債権消滅決議から5年)	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	現金出納簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	

2015	会計係	会計帳簿	押収物処分簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	民事保管物原簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	押収通貨整理簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	小切手等振出書留簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	当座小切手送付簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	料金後納郵便物差出票	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	雑	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015	会計係	会計帳簿	郵便切手受払簿	(平成 27 年)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶い-01	公印	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人ろ-11	服務	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	出勤簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	登庁簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	委員等出勤簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	勤務時間報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	超過勤務等命令簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	調停委員登庁簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	休暇簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	人事帳簿	旅行命令簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	訟ろ-01	訟務一般	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2016	庶務係	庶ろ-09	庁舎管理(申請書, 承認書)	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	廃棄簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	特殊文書受付簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書発送簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	文書受理簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	文書発送簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	庶務帳簿	当直文書受付簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	庶務係	自庁帳簿	鍵引継簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅に関する文書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	貼用印紙つづり	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	現金領収証書原符	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	現金払込仕訳書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	債権, 歳入及び収入	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-01	債権現在額通知書等	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-02	調停委員登庁実績報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-02	支出	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-03	役務の契約に関する文書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金提出書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2016	会計係	会ろ-06	保管金保管替通知書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	振替済通知書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金保管替通知書原符	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金出納計算書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金払渡証拠書類	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金領収証書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	小切手原符(当座預金)	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金払込原符	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	保管金受払日計表	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	当座預金受払日計表	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	入金連絡書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	受入手続添付書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	振込不能報告書, 振込訂正 請求書, 組戻関係	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-06	その他の文書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-08	検査及び監査に関する一時的 通達	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-08	定期及び臨時検査書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-08	月例検査報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-08	録音反訳方式利用予定事件 一覧表及び検査調書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-12-A	報告書	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会ろ-12-A	雑	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2016	会計係	会計帳簿	平成28年度消滅した債権に関する債権管理簿(保存期間:債権消滅決議から5年)	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	現金出納簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	押収物処分簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	民事保管物原簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	押収通貨整理簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	小切手等振出書留簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	当座小切手送付簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	料金後納郵便物差出票	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2016	会計係	会計帳簿	郵便切手受払簿	(平成 28 年)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人ろ-11	服務	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	出勤簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	登庁簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	欠勤簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	超過勤務等命令簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	調停委員登庁簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	休暇簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	人事帳簿	旅行命令簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	訟ろ-15-B	雑	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2017	庶務係	庶ろ-09	庁舎管理(申請書, 承認書)	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶ろ-15-B	雑	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	廃棄簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	特殊文書受付簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	秘扱文書発送簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	文書受理簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	文書発送簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	庶務帳簿	当直文書受付簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	庶務係	自庁帳簿	現金書留授受簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅に関する文書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	貼用印紙つづり	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	現金領収証書原符	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	現金払込仕訳書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	債権, 歳入及び収入	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-01	債権現在額通知書等	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-02	支出	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-03	書留郵便物受領証	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-03	役務の契約に関する文書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2017	会計係	会ろ-06	保管金提出書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金保管替通知書原符	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	振替済通知書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金保管替通知書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金出納計算書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金払渡証拠書類	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金領収証書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	小切手原符(当座預金)	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金払込原符	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	保管金受払日計表	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	当座預金受払日計表	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	入金連絡書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	受入手続添付書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	振込不能報告書, 振込訂正請求書, 組戻関係	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-06	その他の文書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-07	受領票	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-08	検査及び監査に関する一時的通達	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-08	定期及び臨時検査書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-08	月例検査報告書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-08	録音反訳方式利用予定事件一覧表及び検査調書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

2017	会計係	会ろ-12-A	報告書	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-12-A	雑	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会ろ-12-B	雑	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	平成29年度消滅した債権に関する債権管理簿(保存期間:債権消滅決議から5年)	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	現金出納簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	データ	記憶媒体	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	押収物処分簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	民事保管物原簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	押収通貨整理簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	小切手等振出書留簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	当座小切手送付簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	料金後納郵便物差出票	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2017	会計係	会計帳簿	郵便切手受払簿	(平成 29 年)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
-	会計係	会計帳簿	債権管理簿	(常用)	庶務課長	-	常用	-	紙	事務室	庶務課長	