

受付印	
収入印紙	800円
予納郵便切手	円
予納収入印紙	1400円

<input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> 保佐人 <input type="checkbox"/> 補助人 の辞任許可申立書
この欄に収入印紙800円分をはる。  はった印紙に押印しないでください。

進口頭		基本事件番号	平成・令和	年(家)第	号
-----	--	--------	-------	-------	---

名古屋家庭裁判所	御中	申立人の 署名押印 又は記名押印	㊟
令和	年	月	日

添 付 資 料	申立人・本人の住民票（本籍地の記載のあるもの）	各1通
	辞任を求める理由が判明する資料（診断書など）	1通
	※住民票については、すでに提出され、変更がない場合は添付不要です。 ※このほかの資料の提出をお願いすることがあります。	

申 立 人 ( 後 見 人 等)	住所	〒      ー	
		電話番号      (      )	携帯電話      (      )
	フリガナ 氏名	大正・昭和・平成 年      月      日生	
成 年 被 後 見 人 等	本籍		
	住所	〒      ー	
	フリガナ 氏名	大正・昭和・平成 年      月      日生	

(注) 太枠の中だけ記入してください。

## 申 立 て の 趣 旨

申立人が {  成年被後見人の成年後見人  
 被保佐人の保佐人  
 被補助人の補助人 } を辞任することを許可する旨の  
審判を求めます。

## 申 立 て の 実 情

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

(注) 辞任した後見人等は, 新たな後見人等の選任を家庭裁判所に申し立てなければなりません (民法 8 4 5 条)。

(注) 太枠の中だけ記入してください。