

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー06 刑事	刑事 (平成25年度)	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般 (平成25年度)	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	裁判官会議	組ろー03 立案, 配付資料	立案, 配付資料 (平成25年度)	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	職員人事 (事務)	人ろー14 栄典	栄典 (平成25年度)	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	組いー01 組織一般	組織一般 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	公印に関する例規
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	裁判官会議	組ろー03 立案, 配付資料	立案, 配付資料 (平成26年度)	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-04 文書	文書 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会い-01 会計一般	会計一般 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	裁判官会議	組ろ-03 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2015	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書, 同実績簿, 同手当整理簿, 同手当報告書 (平成27年度)	半田支部庶務課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2016	庶務 (事務)	庶ろ-05 文書	文書 (平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	庶務 (事務)	庶ろ-06 広報	広報 (平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	庶務 (事務)	庶ろ-15-A 雑	雑 (平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	庶務 (事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2016	庶務 (事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2016	訟務(事務)	訟ろ-01 訟務一般	訟務一般(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	訟務(事務)	訟ろ-15-A 雑	雑(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	裁判官人事(事務)	人ろ-01 簡易裁判所 判事選考	簡易裁判所判事選考(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人ろ-03 試験、選考	試験、選考(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人ろ-07 能率	能率(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定1年
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(一般職)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(調停委員)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(専門委員)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定1年
2016	事務分配等	組ろ-02 裁判官	裁判官（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	裁判官会議	組ろ-03 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	執行官（事務）	組ろ-05 連絡文書	連絡文書（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	連絡文書等	組ろ-10 雑	雑（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-01 債権，歳入及び収入	債権，歳入及び収入（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-01 債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）	債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成28年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	会計(事務)	会ろ-03 物品(事務連絡)	物品(事務連絡)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-05 国有財産(事務連絡)	国有財産(事務連絡)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-06 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金, 保管有価証券(受入れ)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-06 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金, 保管有価証券(払渡し)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-07 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-07 民事保管物, 押収物等(事務連絡)	民事保管物, 押収物等(事務連絡)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(事務連絡)	検査, 監査(事務連絡)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会計帳簿	押収通貨整理簿(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBメモリーに保存
2016	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(保管金)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBメモリーに保存
2016	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(代理開始終始簿)(平成28年度)	半田支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶ろ-01 届出, 報告書	届出, 報告書(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶ろ-05 文書	文書(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	訟務(事務)	訟ろ-01 訟務一般	訟務一般(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	訟務(事務)	訟ろ-15-A 雑	雑(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	訟務(事務)	訟ろ-15-A 雑	雑(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2017	裁判官人事(事務)	人ろ-01 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事(事務)	人ろ-02 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2017	職員人事(事務)	人ろ-03 試験, 選考	試験, 選考(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事(事務)	人ろ-07 能率	能率(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事(事務)	人ろ-11 服務A	服務A(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2017	職員人事(事務)	人ろ-15 出張(海外留学)	出張(海外留学)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事(事務)	人ろ-20-A 雑	雑(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定9ヶ月
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（調停委員）（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定11ヶ月
2017	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2017	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	執行官（事務）	組ろー05 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（平成29年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	会計(事務)	会ろー01 債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)	債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー01 債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー02 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	支出(預託金領収証書, 小切手原符)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー03 物品(連絡文書)	物品(連絡文書)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー03 役務(契約書)	役務(契約書)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー06 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金, 保管有価証券(受入れ)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー06 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金, 保管有価証券(払渡し)(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	会計(事務)	会ろー07 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分) (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー08 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査) (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会ろー09 予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等(連絡文書) (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	訟務(事務)	会ろー12-A 雑	雑 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金) (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBメモリーに保存
2017	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBメモリーに保存
2017	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終始簿 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会計帳簿	現金残高確認簿 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿 (平成29年度) 押収物処分簿 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟い-01 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会い-01 会計一般	会計一般 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	人い-07 服務	服務 (平成29年度)	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-01 公印	公印 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-04 文書	文書 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟い-01 訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会い-01 会計一般	会計一般 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	人い-07 服務	服務 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事 (事務)	人ろ-02 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事(事務)	人ろ-03 試験, 選考	試験, 選考(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2018	職員人事(事務)	人ろ-11 服務	服務(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2018	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	栄典(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	庶務課長保管
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定9ヶ月
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書, 同実績簿, 同手当整理簿, 同手当報告書(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定11ヶ月
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(一般職)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(一般職)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(一般職)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(調停委員)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁旅費支給状況報告書(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(専門委員)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	執行官（事務）	組ろ-05 職務, 監督等の状況	職務, 監督等の状況（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	連絡文書等	組ろ-10 雑	雑（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろ-07 能率	能率（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろ-08 研修	研修（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろ-11 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろ-11 服務	服務（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	訟務（事務）	訟ろ-15-A 雑	雑（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-01 現金領収証原符	現金領収証原符（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成30年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	会計(事務)	会ろ-01 債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-01 債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)	債権, 歳入及び収入(証拠書類, 計算書副本)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-03 役務(契約書)	役務(契約書)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金, 保管有価証券(受入れ)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金, 保管有価証券(払渡し)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 保管金受払日計表	保管金受払日計表(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-06 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存
2018	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終始簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (検査)	検査, 監査(検査)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (監査)	検査, 監査(監査)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会計帳簿	タクシーチケット管理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会計帳簿	乗車カード管理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶ろ-01 届出, 報告書	届出, 報告書(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶ろ-03 会同, 会議	会同, 会議(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(廃棄)	文書(廃棄)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	庶務(事務)	庶ろー05 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿	会議用等記録媒体総数管理簿(平成30年度) 複製用記録媒体管理簿(平成30年度)	半田支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	執行官(事務)	組ろー05 職務, 監督等の状況	職務, 監督等の状況(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人ろー02 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人ろー07 能率	能率(3年)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	超勤申告メモ
2019	職員人事(事務)	人ろー11 服務	服務(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5.3年	2025年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定9ヶ月

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5.1年	2025年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定11ヶ月
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員勤務時間報告書（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員出勤簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員登庁簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	専門委員出勤簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	訟務（事務）	訟ろー15-A 雑	雑（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保管金提出書
2019	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保管金払渡証拠書類

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	会計(事務)	会ろー06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろー06 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろー06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	国庫金振替書の原符
2019	会計(事務)	会ろー06 保管金受払日計表	保管金受払日計表(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろー06 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	入金連絡書 受入手続添付書
2019	会計(事務)	会ろー07 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろー08 検査, 監査(月例検査)	検査, 監査(月例検査)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存
2019	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存
2019	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終始簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会計帳簿	タクシーチケット管理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会計帳簿	乗車カード管理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶ろー05 文書(廃棄)	文書(廃棄)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	庶務(事務)	庶ろー05 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	会議用等記録媒体総数管理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	複製用記録媒体管理簿(令和元年度)	半田支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	執行官(事務)	組ろー05 職務, 監督等の状況	職務, 監督等の状況(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人ろー02 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人ろー07 能率	能率(3年)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	超勤申告メモ
2020	職員人事(事務)	人ろー11 服務	服務(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5.3年	2026年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定9ヶ月
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書, 同実績簿, 同手当整理簿, 同手当報告書(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5.1年	2026年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保存期間延長予定11ヶ月
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(一般職)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(一般職)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(一般職)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員勤務時間報告書(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間報告書(専門委員)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	訟務(事務)	訟ろ-15-A 雑	雑(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	訟務(事務)	訟ろ-15-B 雑	雑(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-01 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-01 債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)	債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-02 預託金払込書原符、国庫金振替書原符、振替済通知	預託金払込書原符、国庫金振替書原符、振替済通知(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-03 物品	物品(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-03 役務(契約書)	役務(契約書)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-06 保管金、保管有価証券(受入れ)	保管金、保管有価証券(受入れ)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-06 保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金、保管有価証券(払渡し)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろ-06 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書、小切手原符(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	保管金領収証書
2020	会計(事務)	会ろ-06 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書、小切手原符(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	小切手原符(当座)
2020	会計(事務)	会ろ-06 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	会計(事務)	会ろー06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろー06 保管金受払日計表	保管金受払日計表(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろー06 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	入金連絡書 受入手続添付書
2020	会計(事務)	会ろー07 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会ろー08 検査, 監査(月例検査)	検査, 監査(月例検査)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存
2020	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	USBに保存
2020	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終始簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会計帳簿	タクシーチケット管理簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会計帳簿	乗車カード管理簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶ろー01 届出, 報告書	届出, 報告書(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶ろー05 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶ろー05 文書(廃棄)	文書(廃棄)(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶ろー09 庁舎管理	庁舎管理(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和2年度)	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	会議用等記録媒体総数管理簿（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	複製用記録媒体管理簿（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	認証カード貸与簿（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	