

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般 (平成25年度)	新城簡裁庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2013	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書 (平成25年度)	新城簡裁庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2013	職員人事 (事務)	人ろー14 栄典	栄典 (平成25年度)	新城簡裁庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	組いー01 組織一般	組織一般 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2014	裁判官会議	組ろー03 裁判官会議事録	裁判官会議事録 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2014	職員人事 (事務)	人ろー14 栄典	栄典 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2014	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印 (平成26年度)	新城簡裁庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2015	職員人事 (事務)	人ろー14 栄典	栄典 (平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	裁判官会議	組ろー03 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印(平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書(平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2015	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般(平成27年度)	新城簡裁庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	保存期間延長予定2年
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	保存期間延長予定2年
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫 保存期間延長予定2年
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫 保存期間延長予定2年

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろー07 能率	能率（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶ろー15-A 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶ろー03 会同，会議	会同，会議（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろー03 試験，選考	試験，選考（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろー20-A 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー07 民事保管物，押収物等（連絡文書）	民事保管物，押収物等（連絡文書）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（連絡文書）	検査，監査（連絡文書）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（監査）	検査，監査（監査）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー03 物品（連絡文書）	物品（連絡文書）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	訟務（事務）	訟ろー12 記録保存	記録保存（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	訟務（事務）	訟ろー15-A 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	会計（事務）	会ろー05 国有財産（連絡文書）	国有財産（連絡文書）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー12-A 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	債権管理簿（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事 (事務)	人ろー11 服務A	服務A (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	連絡文書等	組ろー10 雑	雑 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 服務	服務 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー10 雑	雑 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	裁判官人事 (事務)	人ろー01 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	職員人事 (事務)	人ろー15 出張, 招集	出張, 招集 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろー09 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろー03 物品 (承認書, 決議書, 命令票)	物品 (承認書, 決議書, 命令票) (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	庶務 (事務)	庶ろー02 儀式典礼	儀式典礼 (平成28年度)	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（検査）	検査，監査（検査）（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	裁判官会議	組ろー03 裁判官会議事録	裁判官会議事録（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	裁判官人事（事務）	人ろー01 報酬	報酬（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	職員人事（事務）	人ろー20-A 雑	雑（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	職員人事（事務）	人ろー02 選任	選任（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2016	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー06 刑事	刑事（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2016	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員 の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成28年度）	新城簡裁庶務課長	2017年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	諸手当（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会計帳簿	消滅した債権に関する債権管理簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会計帳簿	債権管理簿	新城簡裁庶務課長		常用		紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	新城簡裁庶務課長	未定	その他		紙	書庫	新城簡裁庶務課長	分任収入官吏及び資金前渡官吏所属の出納員分
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員 の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー07 服務	服務（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	裁判官会議	組ろー03 裁判官会議事録	裁判官会議事録（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	裁判官人事（事務）	人ろー01 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー03 試験、選考	試験、選考（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー07 能率	能率（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー11 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー15 出張、招集	出張、招集（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	訟務（事務）	訟ろー12 記録保存	記録保存（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー15-A 雑	雑（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー05 国有財産（連絡文書）	国有財産（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（連絡文書）	検査，監査（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（検査）	検査，監査（検査）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー12-A 雑	雑（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書受理簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書発送簿（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	裁判官人事（事務）	人ろー01 任命，転補（連絡文書）	任命，転補（連絡文書）（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	職員人事（事務）	人ろー02 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2017	職員人事（事務）	人ろー20-A 雑	雑（平成29年度）	新城簡裁庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年6月30日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	記録媒体管理簿，記録媒体総数管理簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	消滅した債権に関する債権管理簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	乗車カード管理簿等（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー07 服務	服務（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー 0 1 訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会いー 0 1 会計一般	会計一般 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー 0 1 公印	公印 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー 0 4 文書	文書 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	事務分配等	組ろー 0 2 裁判官	裁判官 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	裁判官会議	組ろー 0 3 立案, 配布資料	立案, 配布資料 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	連絡文書等	組ろー 1 0 雑	雑 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	裁判官人事 (事務)	人ろー 0 1 簡易裁判所事選考	簡易裁判所事選考 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事 (事務)	人ろー 0 2 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事 (事務)	人ろー 0 7 能率	能率 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事 (事務)	人ろー 0 8 研修	研修 (平成30年度)	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人ろー１１ 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろー２０－Ａ 雑	雑（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	訟務（事務）	訟ろー０１ 訟務一般	訟務一般（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	訟務（事務）	訟ろー１２ 記録保存	記録保存（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	訟務（事務）	訟ろー１５－Ａ 雑	雑（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０１ 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０３ 物品（連絡文書）	物品（連絡文書）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０３ 物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０５ 国有財産（連絡文書）	国有財産（連絡文書）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０８ 検査、監査（連絡文書）	検査、監査（連絡文書）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０８ 検査、監査（検査）	検査、監査（検査）（平成３０年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（月例検査）	検査，監査（月例検査）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー09 予算執行職員等（連絡文書）	予算執行職員等（連絡文書）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー01 届書，報告書	届書，報告書（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー02 儀式典礼	儀式典礼（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー03 会同，会議	会同，会議（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー05 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー11 図書	図書（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー12-A 情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー15-A 雑	雑（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書受理簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書発送簿（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	職員人事（事務）	人ろー02 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2018	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典（平成30年度）	新城簡裁庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろー02 任免，勤務裁判所の指定	勤務裁判所の指定（連絡文書）（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろー07 能率	能率（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろー11 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（月例検査）	検査，監査（月例検査）（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー07 服務	服務（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計（事務）	人いー08 規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	研修（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	裁判官会議	組ろー03 裁判官会議事録	裁判官会議議事録（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	組いー01 組織一般	組織一般（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	会一〇一 会計一般	会計一般 (平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろ〇三 物品(連絡文書)	物品(連絡文書)(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろ〇三 物品(承認書, 決議書, 命令票)	物品(承認書, 決議書, 命令票)(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろ〇五 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書)(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろ一〇二-A 雑	雑(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	訟務(事務)	訟ろ〇一 訟務一般	訟務一般(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	会計(事務)	会ろ〇八 検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	訟務(事務)	訟ろ一〇五-A 雑	雑(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務(事務)	庶ろ〇三 会同, 会議	会同, 会議(平成31年度)	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	庶務（事務）	庶ろー12ーA 情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー15ーA 雑	雑（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー02 儀式典礼	儀式典礼（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー15ーA 雑	雑（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（平成31年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろー02 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫
2019	会計（事務）	会ろー09 予算執行職員等（補助者任命書）	予算執行職員等（補助者任命書）（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2019	職員人事A（事務栄典）	人ろー14 栄典	栄典（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書受理簿（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫，保存漏れ
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書発送簿（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	庶務課長保管庫，保存漏れ

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	庶務（事務）	庶ろー12-B 情報（届出等）	情報（届出等）（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	保存漏れ
2020	会計（事務）	会ろー03 物品	物品（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	保存漏れ
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	保存漏れ
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	記録媒体管理簿，記録媒体総数管理簿（令和元年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	新城簡裁庶務課長	保存漏れ
2020	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	連絡文書等	組ろー10 雑	雑（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人ろー07 能率	能率（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人ろー11 服務	服務（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	職員人事（事務）	人ろー20-B 雑	雑（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	訟務（事務）	訟ろー15-A 雑	雑（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	訟務（事務）	訟ろー15-B 雑	調査回答書（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー03 物品	物品（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（連絡文書）	検査，監査（連絡文書）（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（月例検査）	検査，監査（月例検査）（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー03 会同，会議	会同，会議（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー12-B 情報（届出等）	情報（届出等）（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	庶務（事務）	庶ろー15-A 雑	雑（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー15-B 雑	雑（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	組いー01 組織一般	組織一般（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	記録媒体管理簿、記録媒体総数管理簿（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	認証カード貸与簿（令和2年度）	新城簡裁庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	新城簡裁庶務課長	