

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー 0 6 刑事	刑事（平成 2 5 年度）	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー 0 1 会計一般	会計一般（平成 2 5 年度）	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	裁判官会議	組ろー 0 3 立案，配付資料	立案，配付資料（平成 2 5 年度）	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人ろー 1 4 栄典	栄典（平成 2 5 年度）	半田支部庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2014	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー 0 1 訟務一般	訟務一般（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	組いー 0 1 組織一般	組織一般（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー 0 1 公印	公印（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー 0 4 文書	文書（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー 0 1 会計一般	会計一般（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2014	裁判官会議	組ろー 0 3 立案，配付資料	立案，配付資料（平成 2 6 年度）	半田支部庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー 0 1 公印	公印（平成 2 7 年度）	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０４ 文書	文書（平成２７年度）	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０５ 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２７年度）	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー０１ 会計一般	会計一般（平成２７年度）	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2015	裁判官会議	組ろー０３ 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成２７年度）	半田支部庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2016	裁判官会議	組ろー０３ 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成２８年度）	半田支部庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー１５－Ａ 雑	雑（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：1年
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	5年1月	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日：2023年4月30日 延長期間：11カ月
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０１ 公印	公印（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０４ 文書	文書（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０５ 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー０１ 訟務一般	訟務一般（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー０１ 会計一般	会計一般（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2017	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー０７ 服務	服務（平成２９年度）	半田支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０１ 公印	公印（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	庶いー０４ 文書	文書（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	訟いー０１ 訟務一般	訟務一般（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	会いー０１ 会計一般	会計一般（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー０２ 裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	規則，規定，通達及び告示の制定改廃等	人いー０７ 服務	服務（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろー０２ 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろー０３ 試験，選考	試験，選考（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人ろー１４ 栄典	栄典（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（調停委員）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員登庁旅費支給状況報告書（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	執行官（事務）	組ろー０５ 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	連絡文書等	組ろー１０ 雑	雑（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人ろー０７ 能率	能率（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろー１１ 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	訟務（事務）	訟ろー１５－A 雑	雑（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０１ 現金領収証原符	現金領収証原符（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０１ 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０１ 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０１ 債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）	債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０３ 役務（契約書）	役務（契約書）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	会計（事務）	会ろー０６振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	当座預金出納簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	事務室	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終始簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０８ 検査，監査（連絡文書）	検査，監査（連絡文書）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０８ 検査，監査（検査）	検査，監査（検査）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろー０８ 検査，監査（監査）	検査，監査（監査）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー０１ 届出，報告書	届出，報告書（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書受理簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿	秘扱文書発送簿（平成３０年度）	半田支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	事務分配等	組ろ－０２ 裁判官	裁判官（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	執行官（事務）	組ろ－０５ 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろ－０２ 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5.1年	2025年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員勤務時間報告書（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員出勤簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員登庁簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	専門委員出勤簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：2年
2019	訟務（事務）	訟ろ－15－A 雑	雑（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ－01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ－03 役務（契約書）	役務（契約書）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ－06 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー０６ 振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー０６ 保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろー０７ 民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿	当座預金出納簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終始簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（令和元年度）	半田支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	事務分配等	組ろ－02 裁判官	裁判官（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	執行官（事務）	組ろ－05 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人ろ－02 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人ろ－07 能率	能率（3年）（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人ろ－11 服務	服務（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5.1年	2026年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（令和2年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員勤務時間報告書（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員出勤簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員登庁簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	訟務（事務）	訟ろ－１５－Ａ 雑	雑（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろ－０１ 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろ－０１ 債権、歳入及び収入（証拠書類、計算書副本）	債権、歳入及び収入（証拠書類、計算書副本）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろ－０２ 預託金払込書原符、国庫金振替書原符、振替済通知	預託金払込書原符、国庫金振替書原符、振替済通知（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	会計（事務）	会ろー０３ 役務（契約書）	役務（契約書）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金受払日計表	保管金受払日計表（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０６ 保管金，保管有価証券	保管金，保管有価証券（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０７ 民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会ろー０８ 検査，監査（月例検査）	検査，監査（月例検査）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	会計（事務）	会計帳簿	当座預金出納簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終始簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット管理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	乗車カード管理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー０１ 届出，報告書	届出，報告書（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶ろー０９ 庁舎管理	庁舎管理（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	会議用等記録媒体総数管理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	複製用記録媒体管理簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2020	庶務（事務）	庶務帳簿	認証カード貸与簿（令和２年度）	半田支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	事務分配等	組ろー０２ 裁判官	裁判官（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	執行官（事務）	組ろー０５ 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人ろー０２ 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定（５年）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人ろー０７ 能率	能率（３年）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人ろー１１ 服務	服務（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書，同実績簿，同手当整理簿，同手当報告書（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5.1年	2027年4月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（調停委員）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（民事調停委員）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（民事調停委員）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021	訟務（事務）	訟ろ－１５－Ａ 雑	雑（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０１ 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０１ 債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）	債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０２ 預託金払込書原符，国庫金振替書原符，振替済通知	預託金払込書原符，国庫金振替書原符，振替済通知（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０３ 役務（契約書）	役務（契約書）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろ－０６ 保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021	会計（事務）	会ろー06 保管金受払日計表	保管金受払日計表（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券	保管金，保管有価証券（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろー07 民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会ろー08 検査，監査（月例検査）	検査，監査（月例検査）（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	当座預金出納簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終始簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット管理簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	乗車カード管理簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（令和3年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021	会計（事務）	会計帳簿	後納郵便差出表（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	会計（事務）	会計帳簿	後納郵便集計表（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶ろ－０１ 届出，報告書	届出，報告書（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶ろ－０５ 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶ろ－０５ 文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶ろ－０９ 庁舎管理	庁舎管理（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	会議用記録媒体総数管理簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	複製用記録媒体管理簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021	庶務（事務）	庶務帳簿	認証カード貸与簿（令和３年度）	半田支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	事務分配等	組ろ－０２ 裁判官	裁判官（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	執行官（事務）	組ろ－０５ 連絡文書	連絡文書（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	執行官（事務）	組ろ－０５ 職務、監督等の状況	職務、監督等の状況（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人ろ－０２ 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定（５年）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書、同実績簿、同手当整理簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5.1年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（一般職）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（一般職）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（一般職）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（民事調停委員）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（民事調停委員）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（民事調停委員）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（専門委員）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人ろー０７ 能率	能率（３年）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人ろー１１ 服務	服務（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務しないことの承認簿（新型コロナウイルス感染症に係る予防接種用）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	訟務（事務）	訟ろー１５－Ｂ 照会書、照会書に対する回答書等	照会書、照会書に対する回答書等（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー０１ 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー０１ 債権、歳入及び収入（証拠書類、計算書）	債権、歳入及び収入（証拠書類、計算書）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022	会計（事務）	会ろー 0 3 物品	物品（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 3 役務（契約）	役務（録音反訳）（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金、保管有価証券（受入れ）（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金、保管有価証券（払渡し）（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金領収証書、小切手原符	小切手原符（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金受払日計表	保管金受払日計表（令和4年度）、現金残高確認表（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー 0 6 保管金、保管有価証券	保管金、保管有価証券（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会計帳簿	当座預金出納簿（令和4年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分 類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終止簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー０８ 検査、監査 （月例検査）	検査、監査（月例検査）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー１２－A 書簡、 通知等	書簡、通知等（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会ろー１２－B 予納郵便切手	予納郵便切手（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット管理簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会計帳簿	乗車カード管理簿等（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶ろー０１ 届書、報告書	届書、報告書（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（保存 期間基準）	文書（廃棄）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶ろー０５ 文書（廃 棄）	文書（保存期間基準）（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度	分 類		名称 (小分類)	作成・取得者 (文書管理者)	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（令和年４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶ろー０９ 庁舎管理	庁舎管理（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶ろー１５－B 書簡、通知等	書簡、通知等（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	会議用記録媒体総数管理簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	複製用記録媒体管理簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	
2022	庶務（事務）	庶務帳簿	認証カード貸与簿（令和４年度）	半田支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	半田支部庶務課長	