

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2003年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（平成15年度春の叙勲、藍綬褒章）	総務課長	2004年1月1日	21年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：11年
2003年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（調停委員、補導委託先の表彰）（平成15年）	総務課長	2004年1月1日	21年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：11年
2004年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（調停委員、補導委託先の表彰）（平成16年）	総務課長	2005年1月1日	20年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：10年
2003年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（平成15年度秋の叙勲、藍綬褒章）	総務課長	2004年1月1日	21年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：11年
2004年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（平成16年度秋の叙勲、藍綬褒章）	総務課長	2005年1月1日	20年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：10年
2004年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（平成16年度春の叙勲、藍綬褒章）	総務課長	2005年1月1日	20年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：10年
2001年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿（平成13年）	総務課長	2002年1月1日	30年	2031年12月31日	紙	書庫	総務課長	
2003年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（永年勤続職員表彰）（平成15年）	総務課長	2004年1月1日	21年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：11年
2004年	人事第一係	(人ろー14) 栄典	栄典（永年勤続職員表彰）（平成16年）	総務課長	2005年1月1日	20年	2024年12月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：10年
2023年度	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	資料係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿 (令和 5 年度)	資料課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2006年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	公印簿	総務課長	2007年1月1日	30年	2036年12月31日	紙	書庫	総務課長	2013年常用に移行
2009年	人事第一係	(組いー02) 司法修習生, 執行官, 調停委員等	司法修習生, 執行官, 調停委員等 (平成 2 1 年)	総務課長	2010年1月1日	30年	2039年12月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	