



**Ⅱ 未成年者の財産・収支状況について**

- 1 現在の未成年者の保有資産を、**財産目録**に記載する方法により回答してください。
- 2 前回報告から今回報告までの間に、月々の定期収入と定期支出に変化はありましたか。

- 特に変わらない。
- 定期収入のみ変わった。  定期支出のみ変わった。  両方とも変わった。

（「変わった」と答えた場合）変わった時期、費目、理由及び変更前と変更後の月額を以下にお書きください。また、**定期収支予定表**及びこれらが変わったことが確認できる資料（領収書3か月分程度など）を本報告書とともに提出してください。

変わった時期	費目	理由	変更前の月額 (円)	変更後の月額 (円)	資料 番号
. .					
. .					
. .					

- 3 前回報告から今回報告までの間に、1回につき10万円以上の臨時収入がありましたか（例 保険金受領、遺産分割、不動産売却、有価証券売却など）。

- ない。  ある（裁判所への事前報告  済み  未了）。

（「ある」と答えた場合）以下にその内容をお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

年月日	費目	理由	金額 (円)	入金口座	資料 番号
. .					
. .					
. .					

- 4 前回報告から今回報告までの間に、1回につき10万円以上の臨時支出（例 教育関係費）がありましたか。

- ない。  ある（裁判所への事前報告  済み  未了）。

（「ある」と答えた場合）以下にその内容をお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

年月日	費目	理由（用途等）	金額 (円)	資料 番号
. .				
. .				
. .				

- 5 前回報告以降、未成年者が得た金銭（定期収入、臨時収入の全てを含む。）は、全額、今回コピーを提出した通帳に入金されていますか。

- はい。  いいえ。

「いいえ」と答えた場合、(1)入金されていないお金はいくらで、(2)現在どのように管理していますか。また、(3)入金されていないのはなぜですか。以下にお書きください。

---



---



---

6 前回報告以降、未成年者の財産から、未成年者以外の人（未成年者の親族、後見人自身を含みます。）の利益となるような支出をしたことがありますか。

ない。  ある（裁判所への事前報告  済み  未了）。

「ある」と答えた場合、(1)誰のために、(2)いくらを、(3)どのような目的で支出しましたか。以下にお書きください。また、支出内容を確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

---

---

---

### Ⅲ 今後の予定について

1 (1) 未成年者の後見等事務について、今後予定している新たな課題又は未解消の課題はありますか。

ない。

ある。（該当する課題にレ点を付し、括弧内に内容などを記入してください。）

保険金・賠償金の受領

遺産分割（被相続人氏名 \_\_\_\_\_）

財産の処分（不動産や株の売却など）（処分内容 \_\_\_\_\_）

10万円以上の臨時支出（支出内容 \_\_\_\_\_）

訴訟・調停（内容 \_\_\_\_\_）

相続放棄（被相続人氏名 \_\_\_\_\_）

その他（内容 \_\_\_\_\_）

(2) (1)で該当する課題がある場合、課題解消の目処は立っていますか。

課題解消の目処が立っている。（課題解消予定時期 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月ごろ）

課題解消の目処が立っていない。

「課題解消の目処が立っている」と答えた場合、その内容を確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

「課題解消の目処が立っていない」と答えた場合、その理由を以下にお書きください。

---

---

2 その他、裁判所に報告しておきたいことがあればお書きください。

（お尋ねになりたいことがある場合は、未成年後見ハンドブックの連絡票等をご用意の上、そちらに記載して提出してください。）

---

---

---

以上のとおり間違いありません。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住 所 \_\_\_\_\_

未成年後見人 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 \_\_\_\_\_ 携帯電話 \_\_\_\_\_

（日中連絡が取れる番号を書いてください。）