

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2001年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	保存簿 (平成 1 3 年)	民事首席 書記官	2002年1月1日	30 年	2032年3月31日	紙	書庫	民事首席 書記官	
2012年度	庶務係	(訟いー10) 記録保存	記録保存 (平成 2 4 年 度) (2)	民事首席 書記官	2013年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子	システム	民事首席 書記官	当初の保存期間満了 日：2023年3月31日 延長期間：1年