

司法行政文書ファイル管理簿

主管課名	年 度	分類記号	記 録 又 は 帳 簿 の 名 称	冊数	所在	保存始期 年月日	保存終期 年月日	廃棄承認 年月日	備考
庶務	9	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿(平成9～12年)	1	書庫	H10.1.1	R10.3.31		管理通達経過措置による
庶務	14	会ろー 4	設計図面	4	事務室	H15.4.1	R15.3.31		
庶務	25	会ろー 4	設計図面	5	事務室	H26.4.1	R26.3.31		