作成•	分	類	名称	作成•	l = lefa	保存	保存期間	保存媒体		tata um le	tti. la
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2013年 度	(家調)庶務(事 務)	庶務帳簿	庶務帳簿(廃棄簿)(平成25年 度)	総務課長	2014年4月1日	30 年	2044年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(家調)庶務(事 務)	庶務帳簿	庶務帳簿(廃棄簿)(平成27年 度)	総務課長	2016年4月1日	30 年	2046年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・庶務)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組い一 O 1)組織一般	組織一般(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子·紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2024年 度	(総・庶務) 規 則,規程,通達 及び告示の制定 改廃等	会同、会議	会同、会議(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	10 年	2035年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年 度	(総・庶務)裁判所の組織及び 運営に関する連 経文書	(組ろー1 0)雑	雑(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・庶務)裁判所の組織及び 運営に関する連絡文書	(組ろー1 0)雑	雑(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年 度	(総・庶務)裁判所の組織及び 運営に関する連絡文書	(組ろ-1 0)雑	一時的通達等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	(総・庶務)裁 判所の組織及び 運営に関する連 絡文書	雑	一時的通達等(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろ-0 3) 会同, 会	会同,会議(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫)	総務課長	
2020年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー0 6)広報	広報(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2021年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろ-0 6)広報	広報(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろ-0 6) 広報	広報(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろ-12 -A)情報 (連絡文書)	一時的通達等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	(総・庶務)庶 務(事務)	会同、会議	会同、会議(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム/書庫(/)	総務課長	

作成·	分	類	名称	作成·		保存	保存期間	保存媒体			
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2024年 度	務(争務)	会同、会議	会同、会議(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	电十	Δ	総務課長	
2023年 度	伤 (尹伤)		交際(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日		電子決裁システ ム/書庫 (/)	総務課長	
2024年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)		事務連絡等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2024年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	出張連絡	出張連絡(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日		電子決裁システ ム/書庫 (/)	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成•	4-1 <i>fr/s</i>	保存	保存期間	保存媒体	/n -t-	tota verra alar	144- 144
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2020年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろ-0 1)訟務一般	訟務一般(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(書庫・ システム)	総務課長	
2021年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろ-0 1)訟務一般	訟務一般(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(書庫・ システム)	総務課長	
2022年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろ-0 1)訟務一般	訟務一般(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(書庫・ システム)	総務課長	
2021年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろ-0 8)少年	少年(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2020年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー0 7)家事	家事(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	(訟ろー15 -A)連絡文	事務連絡等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2023年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	訟務一般	訟務一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム/書庫 (/)	総務課長	
2024年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	訟務一般	訟務一般(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2024年 度	務(事務)	判決書等写 し、調査回答	申請等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム/書庫 (/)	総務課長	
2024年 度	(総・庶務) 訟 務(事務)	連絡文書	事務連絡等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム/書庫 (/)	総務課長	
2020年 度	(総・人一係)会計(事務)	(会ろー 0 2)予算	支出(予算) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2021年 度	(総・人一係)会計(事務)	(会ろ-0 2)予算	支出(予算)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・人一係)会計(事務)	(会ろ-0 2)予算	支出(予算)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2024年 度	(総・人一係)会計(事務)	予算	支出(予算)(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い-02)裁判官以外の職員の任免,勤務裁判	裁判官以外の職員の任免,選任, 勤務裁判所の指定等に関するもの (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	免,勤務裁判	裁判官以外の職員の任免,選任, 勤務裁判所の指定等に関するもの (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2019年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い-0 2) 裁判官以 外の職員の任 免,勤務裁判	裁判官以外の職員の任免,選任, 勤務裁判所の指定等に関するもの (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成•	+1 <i>//</i> -	保存	保存期間	保存媒体	加去田式	<i>Υ</i> ΥΥ	/++: -+x.
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2020年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	免,勤務裁判	裁判官以外の職員の任免,選任, 勤務裁判所の指定等に関するもの (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い-02)裁判官以外の職員の任免,勤務裁判	裁判官以外の職員の任免,選任, 勤務裁判所の指定等に関するもの (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い-0 3)試験	試験(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年 度	定改廃等	(人いー0 8)研修	研修(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人いー0 8)研修	研修(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(組い-0 1)組織一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(組いー0 1)組織一般	組織一般(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成・		保存	保存期間	保存媒体			
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2019年 度	定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2020年 度	定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	その他(システ ム)	総務課長	
	定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子	その他(システ ム)	総務課長	
	定改廃等	(組い-0 3)定員	定員(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	その他(システ ム)	総務課長	
2020年 度	定改廃等	(組いー 0 2)調停委員 等	調停委員等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	給与	給与(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	10 年	2035年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(総・人一係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	定員	定員(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	10 年	2035年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	定改廃等	定員	定員(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10 年	2034年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15 -A)雑	雑A (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15 -A) 雑	雑A(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15 -A)雑	一時的通達等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(4) I IT.)	雑	事務連絡等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 訟務(事務)	(訟ろ-15 -A)連絡文	雑A(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	

作成·	分	類	名称	作成·	l = lefs	保 存	保存期間	保存媒体		tata uma lut	tti. In
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2021年 度	(総・人一係) 訟務 (事務)	(訟ろ-15 -A) 連絡文	雑A(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2023年 度	(総・人一係) 訟務(事務)	雑	一時的通達等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(総・人一係) 訟務(事務)	雑	一時的通達等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろー 0 2)任免,勤 務裁判所の指	職員(任免)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 2)任免,勤 務裁判所の指	職員(任免)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	その他(システ ム)	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 2)任免,勤 <u>務裁判所の指</u>	職員(任免)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	その他(システ ム)	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 3)試験,選 考	試験,選考(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 3)試験,選 考	試験,選考(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 3)試験,選 考	試験,選考(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろー 0 8)研修	研修(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 2)人事記録	人事記録(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成・	l = lefe	保存	保存期間	保存媒体		tata uma lut	tti. In
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2019年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係)職員人事(事務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・人一係)職員人事(事務)	(人ろ-1 4)栄典	栄典(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	絡文書)	研修(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	絡文書)	研修(連絡文書)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	絡文書)	研修(連絡文書)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	(人ろー1 4)栄典(連 絡文書)	栄典(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	(総・人一係)職員人事(事務)	栄典	栄典(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10 年	2034年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(総・人一係)職員人事(事務)	栄典	栄典(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	10 年	2035年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	務)	研修	研修(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2024年 度	務)	研修	研修(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	務)	研修(連絡文 書)	研修(連絡文書)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2024年 度	務)	雑	一時的通達等(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	試験、選考	試験、選考(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫))	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成・	+7 / /// +4	保存	保存期間	保存媒体	/n (n	<i>\$</i> ** → 1	/++- + v
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2024年 度	務)	試験、選考	試験、選考(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫))	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	人事帳簿	人事帳簿(休暇簿(6月1日付 与))(令和3年度)	総務課長	2022年6月1日	3年	2025年5月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	人事帳簿	人事帳簿(休暇簿(10月1日付 与))(令和3年度)	総務課長	2022年10月1日	3年	2025年9月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	任免、勤務裁 判所の指定	職員(任免)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫))	総務課長	
2024年 度	(総・人一係) 職員人事(事 務)	任免、勤務裁 判所の指定	職員(任免)(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係)調停委員等(事務)	(組ろー0 6)連絡文書	調停委員等(連絡文書)(令和2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人一係) 定員(事務)	(組ろ-0 7)連絡文書	定員(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い一0 5) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い一0 5)給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子·紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い一0 5)給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子·紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2019年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い一0 5)給与	給与(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2020年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人い一0 5) 給与	給与(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子	システム	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成・	+7 ///	保 存	保存期間	保存媒体	/n +-	<i>**</i> * → *	/++- +*
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2021年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	(人いーO 5)給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2024年 度	(総・人二係) 規則,規程,通 達及び告示の制 定改廃等	給与	給与(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	10 年	2035年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 5)給与	給与(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2021年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 5)給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	5) 稻子	給与(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 5)給与 (連 絡文書)	給与(連絡文書)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろー0 6)退職手当	退職手当(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 6)退職手当	退職手当(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫))	総務課長	
2022年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	(人ろ-0 6)退職手当	退職手当(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他((シス テム・書庫))	総務課長	
2023年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	期間業務職員 等	勤務実績把握書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子·紙	その他(システ ム、書庫)	総務課長	
2024年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	期間業務職員 等	勤務実績把握書(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	給与	給与(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	給与	人事異動通知書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	

作成•	分	類	名称	作成•		保存	保存期間	保存媒体		<i>tt</i> . = 1	m. I.
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2024年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	給与	給与(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム、書庫)	総務課長	
2024年 度	概貝八争(争 務)	給与(連絡文 書)	給与(連絡文書)(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年 度	務)	災害補償	災害補償(令和3年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	人事帳簿	人事帳簿(給与の適正な決定及び 支給のために作成した調書等) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	人事帳簿	給与の適正な決定及び支給のため に作成した調書等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)	人事帳簿	給与の適正な決定及び支給のため に作成した調書等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10 年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年 度	務)	退職手当	退職手当(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム、書庫)	総務課長	
2024年 度	(総・人二係) 職員人事(事 務)		退職手当(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年 度	(総務課)職員 人事(事務)	(人ろー0 2)任免,勤 務裁判所の指 定(連絡文	職員(任免)(連絡文書)(令和 2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年 度	(総務課)職員 人事(事務)	務裁判所の指 定(連絡文	職員(任免)(連絡文書)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2022年 度	(総務課)職員 人事(事務)		職員(任免)(連絡文書)(令和 4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	