

報酬付与申立事情説明書

令和 年 月 日

申立人 _____ 印 _____

後見等事務の報告について

後見等事務の状況は、令和 年 月 日付け後見等事務報告書(又は監督事務報告書)及びその付属書類のとおりである。

※ 3か月以内に提出していない場合は、あらためて提出して下さい。

報酬を求める対象期間について

報酬を求める対象期間は、次のとおりである。

- | | | | | | | | |
|---|---|---|----|---|--|---|----|
| { | <input type="checkbox"/> 就職の日 | } | から | { | <input type="checkbox"/> 上記報告書の報告対象期間の末日 | } | まで |
| | <input type="checkbox"/> 前回報酬付与期間の末日の翌日 | | | | <input type="checkbox"/> 終了の日 | | |

日常の事務について

- 特に考慮すべき事情はない。
- 次の事情を考慮されたい。(_____)
 - 詳細は別紙記載のとおり。

付加報酬について

- 付加報酬は求めない。
- 後見人等が本人のために特に行った次の行為について付加報酬を求める。
- 監督人が本人を代表した次の行為について付加報酬を求める。
- 監督人が同意した次の行為について付加報酬を求める。

※ 資料を添付して下さい。

① 法的手続

- 訴訟(応訴を含む。) 家事審判, 調停 訴訟外の示談, 協議
- その内容は遺産分割である。

本人が得た利益 _____ 円

② 不動産の任意売却

本人の取得額 _____ 円

③ 後見制度支援信託契約の締結

④ 後見等の終了に伴う特別の対応

- 相続人調査 困難な財産の引継ぎ 相続財産管理人選任申立て(予定)

⑤ その他(_____)

- 詳細は別紙記載のとおり