

財産目録

令和 年 月 日 作成者氏名

印

2から6の項目には、必ず、どちらか一方の にレ点を記入してください。
「変更あり」の にレ点を記入した場合は、別紙の該当財産欄に、前回までに報告したものも含め、改めて現在の財産内容を記載し、変更のあった財産の資料（例：不動産ならば不動産登記簿謄本、保険ならば保険証書など）を添付してください。

1 預貯金・現金

本人の財産の内容は以下のとおりです。

金融機関の名称	支店名	口座種別	口座番号	残高（円）	最終記帳日	管理者
現金						
合計						

2 不動産（土地）

- 前回報告から変更ありません。 本人の財産が、別紙のとおり変更しました。

3 不動産（建物）

- 前回報告から変更ありません。 本人の財産が、別紙のとおり変更しました。

4 保険契約（本人が契約者又は受取人になっているもの）

- 前回報告から変更ありません。 本人の財産が、別紙のとおり変更しました。

5 負債

- 前回報告から変更ありません。 本人の財産が、別紙のとおり変更しました。

6 その他（投資信託、株式、公債、社債、手形、小切手、貸金債権など）

- 前回報告から変更ありません。 本人の財産が、別紙のとおり変更しました。

2 不動産（土地）

所在	地番	地目	地積 (㎡)	(根) 抵当権の有無

3 不動産（建物）

所在	家屋番号	種類	床面積(㎡)	(根) 抵当権の有無

4 保険契約（本人が契約者又は受取人になっているもの）

保険会社の名称	保険の種類	証書番号	保険金額（受取額）（円）	受取人

5 負債

債権者名（支払先）	負債の内容	残額（円）	返済月額（円）
合計			

6 その他（投資信託、株式、公債、社債、手形、小切手、貸金債権など）

種類	銘柄、振出人等	数量（口数、株数、額面金額等）