司法行政文書ファイル管理簿 (H25.3.31までに作成したファイル)

作成•	分類		名称	作成・	li-i bobo	保存	保存期間	保存媒体	/n -t-	fortion was the	tti. la
取得年 度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2010年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成22年)	首席書記 官	2011年1月1日	10 年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(訟い-02) 民事	民事(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2010年	庶務係	刑事	刑事(平成22年)	首席書記 官	2011年1月1日	10 年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-06) 刑事	刑事(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(訟い-07) 家事	家事(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-07) 家事	家事(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2010年	庶務係	(訟い-08) 少年	少年(平成22年)	首席書記 官	2011年1月1日	10 年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(訟い-08) 少年	少年(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-08) 少年	少年(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2010年	庶務係	(訟い-09) 事件報告	事件報告(平成22年)	首席書記 官	2011年1月1日	10 年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-09) 事件報告	事件報告(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2010年	庶務係	(訟いー10) 記録保存	記録保存(平成22年)	首席書記 官	2011年1月1日	10 年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(訟いー10) 記録保存	記録保存(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(訟い-11) 雑	雑(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2001年	庶務係	(庶務帳簿)庶 務帳簿 1	事務記録帳簿保存簿(平成13 年)	首席書記 官	2002年1月1日	30 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2006年	庶務係	(庶務帳簿) 庶 務帳簿 1	システム等管理簿	首席書記 官	2007年1月1日	30 年	2037年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2011年	庶務係	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成23年)	首席書記 官	2012年1月1日	10 年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年	庶務係	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成24年)	首席書記 官	2013年1月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.3.31までに作成したファイル)

作成· 取得年 度等	分類		名称	作成・		保存	保存期間	保存媒体			
	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2012年 度	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般(事件処理要領)(平成 24年度)(2)	首席書記 官	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	書庫	首席書記 官	
2012年 度	庶務係	(訟い-02) 民事	民事(平成24年度)(2)	首席書記 官	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	a · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年 度	庶務係	(訟い-11) 雑	雑(平成24年度)(2)	首席書記 官	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	
2012年 度	庶務係	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成24年度)(2)	首席書記 官	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	首席書記 官	