

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 調停委員等	調停委員等（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 調停委員等	調停委員等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー05) その他	その他（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	一般（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	休職（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	休職（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	休職（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他	その他（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 職務、監督等の状況	報告（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 職務、監督等の状況	執行官（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 職務、監督等の状況	報告（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー05) 職務、監督等の状況	執行官（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 執行官 (事務)	(組ろー05) 職務、監督等の状況	執行官 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 執行官 (事務)	(組ろー05) 職務、監督等の状況	報告 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 執行官 (事務)	(組ろー05) 職務、監督等の状況	報告 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 執行官 (事務)	(組ろー05) 職務、監督等の状況	執行官 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等報告 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等報告 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等報告 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等報告（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー06) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 定員（事務）	(組ろー07) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 定員（事務）	(組ろー07) 連絡文書	職員の定員配置に関する連絡文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 定員（事務）	(組ろー07) 連絡文書	職員の定員配置に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 定員（事務）	(組ろー07) 連絡文書	職員の定員配置に関する連絡文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 定員（事務）	(組ろー07) 連絡文書	職員の定員配置に関する連絡文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) その他	(組ろー10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人ー) その他	(組ろー10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人ー) その他	(組ろー10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人ー) その他	(組ろー10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人ー) その他	(組ろー10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免、転補	裁判官の任免、転補（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免、転補	裁判官の任免、転補（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免、転補	裁判官の任免、転補（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免、転補	裁判官の任免、転補（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人ー) 裁判官人事（事務）	(人ろー01) 任免、転補	裁判官の任免、転補（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免(非常勤職員)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（一般）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（名簿からの採用・条件付採用）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	人事異動通知書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（臨時的任用等）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（再任用）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（一般）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	人事異動通知書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（臨時的任用等）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（名簿からの採用・条件付採用）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（非常勤職員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（再任用）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（臨時的任用等）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（その他）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（名簿からの採用・条件付採用）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（非常勤職員）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（一般）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（再任用）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（その他）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（非常勤職員）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（一般）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（名簿からの採用・条件付採用）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（臨時的任用等）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（再任用）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（名簿からの採用・条件付採用）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（その他）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（非常勤職員）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（再任用）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免（臨時的任用等）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー03) 試験、選考（連絡文書）	試験、選考（連絡文書）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考(連絡文書)	試験、選考(連絡文書) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考(連絡文書)	試験、選考(連絡文書) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考(連絡文書)	試験、選考(連絡文書) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(CE・CA) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(一般) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(院卒・大卒程度) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(高卒程度) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(CE・CA) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(院卒・大卒程度) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(高卒程度) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(一般) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(CE・CA) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(院卒・大卒程度) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(高卒程度) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(CE・CA) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(院卒・大卒程度) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(高卒程度) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(一般) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(一般) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(CE・CA) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験、選考(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(院卒・大卒程度) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	試験(高卒程度) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	試験(広報) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	試験(広報) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	試験(広報) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験	試験(答案) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 1年
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 期間業務職員等	期間業務職員等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 期間業務職員等	期間業務職員等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 期間業務職員等	期間業務職員等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 退職手当	退職手当（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償	総務課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率（連絡文書）	能率（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修	研修（裁判官）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（休職）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（休職）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（休職）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務	服務（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務	服務（海外渡航等）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務	服務（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務	服務（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務（兼業、兼職）	服務（兼業、兼職）（平成30年度 令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務（兼業、兼職）	服務（兼業、兼職）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1) 1) 服務（兼業、兼職）	服務（兼業、兼職）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 1) 服務（兼業、兼職）	服務（兼業、兼職）	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 2) 人事記録（連絡文書）	人事記録（連絡文書）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 2) 人事記録（連絡文書）	人事記録（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 2) 人事記録（連絡文書）	人事記録（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 3) 履歴書	履歴書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 4) 栄典	栄典（永年勤続表彰）（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 4) 栄典	栄典（死亡叙勲等）（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー1 4) 栄典	栄典（春秋叙勲等）（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続・叙位叙勲等)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続・叙位叙勲等)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(永年勤続表彰)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張・招集(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張・招集(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張・招集(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張・招集(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張・招集(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(留学、長期)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(留学)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(長期)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(外国司法事情研究)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(長期)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(外国司法事情研究) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(長期) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(任用統計) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(任用統計) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(任用統計) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告	人事報告（一般）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告	人事報告（任用統計）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告	関係書類（退職者等）（令和2年度分 令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	2年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告	人事報告（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告	人事報告（任用統計）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告（連絡文書）	人事報告（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー16) 人事報告（連絡文書）	人事報告（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（登庁旅費額決定通知）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（一般）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(一般) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(登庁旅費額決定通知) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(一般) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他職員の人事に関する文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(登庁旅費額決定通知) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(裁判官) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(登庁旅費額決定通知) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(一般) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他職員の人事に関する文書 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20ーA) その他	その他（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20ーA) その他	その他（登庁旅費額決定通知）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20ーB) その他	その他（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20ーB) その他	その他（裁判官）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー20ーB) その他	その他（服務）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿1	給与に係る決定調書（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿1	給与に係る決定調書（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿1	給与に係る決定調書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿1	給与に係る決定調書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与に係る決定調書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿 3	身分証明書発行簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：2年
2017年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	旧姓使用者台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与に係る決定調書（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与に係る決定調書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児休業承認請求書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（平成 2 9 年度分 令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（平成 3 0 年度分 令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	兼業台帳（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書発行簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児休業承認請求書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児時間承認請求書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与に係る決定調書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤緩和承認簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁経路届（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（年次休暇用、病気休暇用、特別休暇用）（令和元年度分 令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿（令和元年度分 令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤緩和承認簿（令和元年度分 令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿（令和元年度分 令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	早出遅出勤務等請求書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（年次休暇用、病気休暇用、特別休暇用）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	代休日の指定簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休憩時間短縮申出書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	兼業台帳（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和元年度分 令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	4年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（年次休暇用、病気休暇用、特別休暇用）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	一部復元文書
2019年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書発行簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書発行簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁経路届（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休憩時間短縮申出書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	早出遅出勤務等請求書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与に係る決定調書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児時間承認請求書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	代休日の指定簿（令和元年度分令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児休業承認請求書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	兼業台帳（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	代休日の指定簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	休憩時間短縮申出書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	4年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：1年
2019年度	(総・人一) 訟務（事務）	(訟ろー０６) 刑事	刑事に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人一) 訟務（事務）	(訟ろー０６) 刑事	刑事に関する連絡文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 訟務（事務）	(訟ろー０６) 刑事	刑事に関する連絡文書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人一) 会計（事務）	(会ろー０２) 支出（証拠書類、計算書副本）	支出に関する資料（旅費）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人一) 会計（事務）	(会ろー０２) 支出（証拠書類、計算書副本）	支出に関する資料（旅費）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人一) 庶務（事務）	(庶ろー１２－Ａ) 情報（連絡文書）	ＯＡ機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	その他(一般)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	開示申出関係文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人一) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2021年度	(総・人一) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 07) 服務	服務（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー 12) その他	その他（令和 3 年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー 05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 裁判官人事（事務）	(人ろー 01) 報酬	裁判官の報酬（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の報酬(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の報酬(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の報酬(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官の報酬(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	実務試験(CA)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	実務試験(CA)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	実務試験(CA)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験、選考	実務試験(CA)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与	給与（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー05) 給与	給与（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	(人ろー0 5) 給与	給与(口座振込申出書)	総務課長	未定	申出に係る口座振込みに よらなくなる日までの 期間	未定	紙	書庫	総務課長	
2019年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	(人ろー0 5) 給与	給与(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	(人ろー0 5) 給与	給与(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年 度	(総・人二) 職 員人事(事務)	(人ろー0 5) 給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(転出者に係る人事関係書類)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(異動者の通勤手当認定簿の写し)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(ストレスチェック結果一覧表)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(書庫・健康管理医がC D-Rを保管)	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理・事後措置)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック結果）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（書庫・健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（健康管理・事後措置）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック結果）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（書庫・健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（その他健康管理）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（指導区分）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（健康管理・事後措置）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック結果）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（書庫・健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（指導区分）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（健康管理・事後措置）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（指導区分）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（ストレスチェック結果）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（書庫・健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー08) 研修	研修（ブロック研修）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(裁判官)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(自庁研修)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(人事院研修)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(総研生)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(中央研修)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(ブロック研修)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(裁判官)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(自庁研修)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(人事院研修)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(総研生)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(中央研修)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(ブロック研修)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(裁判官)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(自庁研修)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(人事院研修)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(総研生)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(中央研修)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー11)服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(海外渡航等)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(雇用保険)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(社会保険関係)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(所得税関係)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二)職員人事(事務)	(人ろー20-A) その他	その他(社会保険関係)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（雇用保険）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（所得税関係）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（給与関係）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（所得税関係）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（雇用保険）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（社会保険関係）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（一般）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（給与関係）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（所得税関係）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（雇用保険関係）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（社会保険関係）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（一般）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（社会保険関係）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（雇用保険関係）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-A) その他	その他（所得税関係）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-B) その他	その他（能率）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-B) その他	その他（研修）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	(人ろー20-B) その他	その他（一般）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	所得税（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	住民税（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	平成 1 7 年改正法附則第 1 1 条の規定による俸給の算定調書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	所得税（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	住民税（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	平成26年改正法附則第7条の規定による俸給の算定調書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	住民税（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	所得税（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	住民税（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	所得税（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	住民税（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	その他（書庫・取扱区域）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	平成 2 6 年改正法附則第 7 条の規定による俸給の算定調書（平成 2 8 年度分 令和 2 年度）	総務課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 1	平成 2 6 年改正法附則第 7 条の規定による俸給の算定調書（平成 2 9 年度分 令和 2 年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	登庁簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	出勤簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	基準給与簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿 2	通知書（平成 2 6 年法第 1 0 5 号附則第 7 条等の規定による俸給等の額）の写し（平成 2 9 年度分令和 2 年度）	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務実績簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務手当整理簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務報告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（各種委員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（各種委員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当支給調書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の保険料控除申告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住民税（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の配偶者控除等申告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務実績簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務手当整理簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務報告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（各種委員）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（各種委員）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当支給調書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の保険料控除申告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の配偶者控除等申告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住民税（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（年次休暇用、病気休暇用、特別休暇用）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（介護休暇用、介護時間用）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	育児時間承認請求書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤緩和承認簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	早出遅出勤務等請求書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務実績簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務手当整理簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿・証明書類（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿・証明書類（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿・証明書類（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務報告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（各種委員）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（各種委員）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当支給調書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の保険料控除申告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の基礎控除申告書兼給与所得者の配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住民税（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務実績簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官・管理職員特別勤務手当整理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（各種委員）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（各種委員）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	所得税（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住民税（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	扶養親族届・扶養手当認定簿・証明書類（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	住居届・住居手当認定簿・証明書類（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任届・単身赴任手当認定簿・証明書類（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	通勤届・通勤手当認定簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当支給調書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	承諾関係書類	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の保険料控除申告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の基礎控除申告書兼給与所得者の配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（各種委員）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・人二) 庶務（事務）	(庶ろー12-A) 情報（連絡文書）	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・人二) 庶務（事務）	(庶ろー12-A) 情報（連絡文書）	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	(庶ろー15-A) その他	取扱区域の指定（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人二) 庶務（事務）	(庶ろー15-A) その他	取扱区域の指定（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	その他（指定区域）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	送付簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2020年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	送付簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2021年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿	送付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	その他（取扱区域）	総務課長	
2019年度	(総・人二) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書、職務、監督等の状況	執行官（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	その他（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	その他（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	庶務関連文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー04) 検察審査会	検察審査会（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官の事務分配等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官の事務分配等（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官の事務分配等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議資料（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 司法修習生（事務）	(組ろー04) 基本計画、検察庁及び弁護士会との協議、修習実施状況	司法修習生（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 司法修習生（事務）	(組ろー04) 基本計画、検察庁及び弁護士会との協議、修習実施状況	司法修習生（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 司法修習生（事務）	(組ろー04) 基本計画、検察庁及び弁護士会との協議、修習実施状況	司法修習生（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 司法修習生（事務）	(組ろー04) 基本計画、検察庁及び弁護士会との協議、修習実施状況	司法修習生（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・庶務) 司法修習生（事務）	(組ろー04) 基本計画、検察庁及び弁護士会との協議、修習実施状況	司法修習生（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 執行官（事務）	(組ろー05) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 検察審査会（事務）	(組ろー08) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 検察審査会（事務）	(組ろー08) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 検察審査会（事務）	(組ろー08) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務) 検察審査会（事務）	(組ろー 08) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書（令和 2 年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 検察審査会（事務）	(組ろー 08) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書（令和 3 年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) その他	(組ろー 10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・庶務) その他	(組ろー 10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) その他	(組ろー 10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) その他	(組ろー 10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和 2 年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) その他	(組ろー 10) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書（令和 3 年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事（事務）	(人ろー 05) 給与	給与（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 職員人事（事務）	(人ろー 05) 給与	給与（平成 3 0 年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー05）給与	給与（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー05）給与	給与（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー05）給与	給与（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー15）出張・招集（連絡文書）	出張・招集（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー15）出張・招集（連絡文書）	出張、招集（連絡文書）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー15）出張・招集（連絡文書）	出張、招集（連絡文書）（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	一部復元文書

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	司法修習生(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	司法修習生(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー12-A) その他	その他会計に関する文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	調停委員等会同（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	刑事裁判官会同（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	自庁協議会（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	司法行政会同（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	法曹協議会（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	中央ブロック協議会（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	第一審強化方策地方協議会（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	民事裁判官会同（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	調停委員等会同（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	刑事裁判官会同（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	自庁協議会（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	司法行政会同（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	法曹協議会（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	中央ブロック協議会（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	第一審強化方策地方協議会（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	民事裁判官会同（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	調停委員等会同（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	刑事裁判官会同（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	自庁協議会（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	司法行政会同（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	法曹協議会（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	中央ブロック協議会（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	第一審強化方策地方協議会（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	民事裁判官会同（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー08) 出張連絡	出張連絡（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理、当直（連絡文書）	庁舎管理、当直に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（予算、購入関係）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 1) 図書	図書(一般) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 1) 図書	図書(予算、購入関係) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 1) 図書	図書(一般) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 1) 図書	図書(予算、購入関係) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 1) 図書	図書(一般) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 2-B) 情報(届出等)	その他(情報化関連業務) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 2-B) 情報(届出等)	情報セキュリティに関する届出、許可等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 5-A) その他	その他庶務に関する文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 5年
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー 1 5-A) その他	その他庶務に関する文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろー１５－Ａ）その他	その他庶務に関する文書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろー１５－Ａ）その他	その他庶務に関する文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろー１５－Ａ）その他	その他庶務に関する文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろー１５－Ｂ）その他	その他（一般）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろー１５－Ｂ）その他	その他（司法修習生）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・文書・広報）規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	（庶いー０３）特殊報告	特殊報告（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・文書・広報）規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	（人いー１２）その他	その他（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・文書・広報）規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	（庶いー０１）公印	公印（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・文書・広報）規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	（庶いー０１）公印	公印（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01)公印	公印（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01)公印	公印（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05)給与	給与（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)裁判官会議	(組ろー03)立案、配布資料	裁判官会議資料（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	訴訟等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料H29-1(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H29ー2 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー1 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー2 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー3 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー4 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー5 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料H30ー6 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R1ー1 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R1ー2 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー3 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー4 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー5 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー6 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー7 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 1ー8 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー1 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー2 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー3 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー4 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー5 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー7	総務課長	未定	特定日以後10年	未定	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー6 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	争訟事件資料R 2ー8 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	地方裁判所委員会 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	地方裁判所委員会 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー03)会同、会議	地方裁判所委員会（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（令和2年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(保存期間表)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(保存期間表)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(保存期間表)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(保存期間表)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー06)広報	広報(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー06)広報	広報(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー06)広報	広報(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー06)広報	広報(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー06)広報	広報(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー09)庁舎管理、当直(連絡文書)	庁舎管理、当直に関する連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー09)庁舎管理、当直(連絡文書)	庁舎管理、当直に関する連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー09)庁舎管理、当直(連絡文書)	庁舎管理、当直に関する連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	OA機器整備、情報セキュリティ関係規約策定等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-B)情報(届出等)	その他(情報化関連業務)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー12-B)情報(届出等)	情報セキュリティに関する届出、許可等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー15-A)その他	その他庶務に関する文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：1年
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー15-A)その他	その他庶務に関する文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー15-A)その他	その他庶務に関する文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー15-A)その他	その他庶務に関する文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	(庶ろー15-A)その他	取扱区域の指定(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他	取扱区域の指定 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	その他庶務の付随的事務に関する文書 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	4年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：3年
2019年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	その他庶務の付随的事務に関する文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：2年
2021年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	その他 (文書) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	開示申出関係文書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	その他庶務の付随的事務に関する文書 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：1年
2021年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他	その他庶務の付随的事務に関する文書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	公印簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	公印管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	システム等管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	ファイル管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	個人情報ファイル簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直日誌(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留受付簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留受付簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	入構許可証管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直日誌(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留受付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	文書送付簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直日誌（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	文書送付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	文書送付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印管理簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留受付簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年 度	(総・文書・広 報)庶務(事 務)	庶務帳簿	廃止公印簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	30 年	2052年3月31日	紙	書庫	総務課長	