

調停：解雇予告手当
(□については、レ印を付したもの)

調停事項の価額 _____ 円
ちょう用印紙額 _____ 円
予納郵便切手の額 _____ 円

受 付 印

(解雇予告手当)

調 停 申 立 書

簡 易 裁 判 所 御 中

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申立人の住所・氏名・電話番号等

郵便番号 〒 _____

住 所

氏 名

印

送達場所 上記住所地 次のとおり

電 話

ファクシミリ

相手方の住所・法人名・代表者名

郵便番号 〒 _____

住 所

法人名

代表者名

代表者

申 立 の 趣 旨

相手方は、申立人に対し、解雇予告手当 円

及び相当額の遅延損害金

を支払うよう調停を求める。

紛 争 の 要 点

1 いつから相手方で働いていましたか。

平成・令和 年 月 日から

2 どんな仕事をしていましたか。

3 給料はいくらですか。

1か月 1週 1日 1時間 金 円

4 給与支払日はいつですか。

毎月 日締め 当月 日払い 翌月 日払い

5 解雇日はいつですか。 平成・令和 年 月 日

相手方は、解雇の日以前に解雇通告しましたか。

いいえ はい 解雇通告のあった日=平成・令和 年 月 日

6 支払を求める解雇予告手当(計算式)

解雇日(※)以前の3か月間に支払われた給料総額 金 円 《A》

(※ 賃金締切日がある場合は、解雇直前の賃金締切日)

平均賃金額(概算) 《A》÷90= 金 円 《B》

求める額(概算) 《B》×{30-(解雇予告日から解雇日までの日数)}

円 × 日 = 金 円

7 相手方と話し合いをしましたか。

いいえ はい その時期・誰と・内容は次のとおり

時期

誰(役職等)と

内容

8 総合労働相談コーナー等に相談しましたか。

いいえ はい 内容

添付書類

履歴事項全部証明書

雇用契約書

求人広告(求人票)

就業規則

過去3月分の給与の支払明細書

解雇証明書

解雇理由通知書