

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
	庶務（事務）	庶務帳簿	公印管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人いー02 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	任命、選任、勤務裁判所の指定	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2013年度	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典（調停委員）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー04 人事評価	人事評価	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿2	廃止公印管理簿	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2018年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：1年

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	職員人事(事務)	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定	任免(家事調停委員)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2018年度	職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2018年度	職員人事(事務)	人ろー20-A その他	その他(登庁旅費額決定通知)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろー05 文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(各種委員)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(各種委員)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	事務分配等	組ろー02 裁判官	裁判官の事務分配等	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	調停委員等(事務)	組ろー06 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定	任免(家事調停委員)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	庶務課長保管
2019年度	職員人事(事務)	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定	任免(家事調停委員)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免、勤務裁判所の指定	任免(参与員)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人ろ-11 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人ろ-20-A その他	その他(登庁旅費額決定通知)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶い-04 文書	文書	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(廃棄)	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(各種委員)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(各種委員)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人い-02 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免、勤務裁判所の指定	任免(家事調停委員)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろ-08 研修	研修(自庁研修)	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	栄典(調停委員)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろ-20-A その他	その他(登庁旅費額決定通知)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同、会議	自庁協議会	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（各種委員）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	庶務（事務）	庶ろー03 会同、会議	会同、会議	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	庶務（事務）	庶ろー03 会同、会議	調停委員等会同	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典（調停委員）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（各種委員）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人ろー20-A その他	その他（登庁旅費額決定通知）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書の廃棄に関する文書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（各種委員）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（各種委員）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	庶務（事務）	庶ろー01 公印（連絡文書、届出、報告書）	公印の管理に関する連絡文書（令和3年度分 令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	4年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー01 会計一般	会計一般	会計課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー10 その他	その他	会計課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(監査)	会計監査	会計課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	会計(事務)	会ろー09 予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等の任免に関する連絡文書	会計課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する連絡文書	会計課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(検査)	定期検査・臨時検査(平成30年度分 令和元年度)	会計課長	2020年4月1日	4年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(検査)	定期検査・臨時検査	会計課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2020年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する連絡文書	会計課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2020年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー10 その他	その他	会計課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2020年度	会計(事務)	会ろー09 予算執行職員等(補助者任命書)	補助者等任命簿	会計課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	ICカード等管理・利用簿	会計課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2021年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する連絡文書	会計課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	会計(事務)	会ろー09 予算執行職員等(補助者任命書)	補助者等任命簿	会計課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	ICカード等管理・利用簿	会計課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー10 その他	その他	会計課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2022年度	会計(事務)	会ろー08 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する連絡文書	会計課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2022年度	会計(事務)	会ろー09 予算執行職員等(補助者任命書)	補助者等任命簿	会計課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	ICカード等管理・利用簿	会計課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2023年度	会計(事務)	民事保管物(受入れ、処分)データ	民事保管物(受入れ、処分)データ	会計課長	未定	常用	未定	電子	MINTAS	会計課長	
2023年度	会計(事務)	民事保管物データ	民事保管物データ	会計課長	未定	常用	未定	電子	MINTAS	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	訟い-01 訟務一般	訟務一般	首席書記官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2017年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	記録保存に関する連絡文書	首席書記官	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：1年
2018年度	訟務（事務）	訟ろ-01 訟務一般	管内書記官事務等査察	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2018年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	記録保存に関する連絡文書	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2019年度	訟務（事務）	訟ろ-01 訟務一般	管内書記官事務等査察	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2019年度	訟務（事務）	訟ろ-15-A その他	その他訟廷事務に関する文書	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	訟い-01 訟務一般	訟務一般	首席書記官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2020年度	訟務（事務）	訟ろ-01 訟務一般	管内書記官事務等査察	首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2020年度	訟務（事務）	訟ろ-13 会同、会議	会同、会議	首席書記官	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2021年度	訟務（事務）	訟ろ-01 訟務一般	管内書記官事務等査察	首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2021年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	記録保存に関する連絡文書	首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	訟務（事務）	訟ろ－13 会同、会議	会同、会議	首席書記官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2022年度	訟務（事務）	訟ろ－12 記録保存	記録保存に関する連絡文書 (令和2年度分 令和4年度)	首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2022年度	訟務（事務）	訟ろ－01 訟務一般	管内書記官事務等査察	首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	首席書記官	
2022年度	訟務（事務）	訟ろ－13 会同、会議	会同、会議	首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	首席書記官	