

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|---------------|--------------------------|----------------|-----------|------|------------|---------|---------------|----------------|------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2006年 | 庶務係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿 1 | 事務記録帳簿保存簿 (平成13年) | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 紙 | 書庫 | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | |
| 2021年度 | 庶務係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿 1 | 事務記録帳簿保存簿 (平成30年～平成31年度) | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | 2022年4月1日 | 7年 | 2029年3月31日 | 紙 | 書庫 | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | |
| 2007年 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成19年) | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | 2008年1月1日 | 20年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 岡山家庭裁判所事務局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：10年 |