

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 執行官	執行官 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 執行官	執行官 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 執行官	執行官 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 2) 調停委員等	調停委員等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 3) 定員	定員 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー 0 5) その他	その他 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 1) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の報酬等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 1) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 1) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	一般 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	調停委員 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	一般 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	調停委員 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	一般 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	調停委員 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	一般 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	一般 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 3) 試験	試験 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 3) 試験	試験 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 3) 試験	試験 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 3) 試験	試験 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 4) 人事評価	人事評価 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 4) 人事評価	人事評価 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 退職手当	退職手当 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 退職手当	退職手当 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 災害補償等	災害補償等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 災害補償等	災害補償等 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 6) 災害補償等	災害補償等 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 9) 分限, 懲戒	休職 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 9) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 9) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 9) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 1 2) その他	その他 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人ー) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 1 2) その他	その他 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー１２) その他	その他（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー１２) その他	その他（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー０２) 裁判官以外の職員の職務	裁判官以外の職員の事務分配等（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー０５) 連絡文書, 職務, 監督等の状況	執行官に関する連絡文書（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー０５) 連絡文書, 職務, 監督等の状況	執行官に関する連絡文書（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー０５) 連絡文書, 職務, 監督等の状況	執行官（連絡文書）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー０５) 連絡文書, 職務, 監督等の状況	執行官（連絡文書）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 執行官（事務）	(組ろー０５) 連絡文書	執行官に関する連絡文書（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー０６) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー０６) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー０６) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 調停委員等（事務）	(組ろー０６) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 調停委員等 (事務)	(組ろー 0 6) 連絡文書	調停委員等に関する連絡文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー 0 7) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー 0 7) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー 0 7) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー 0 7) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 定員 (事務)	(組ろー 0 7) 連絡文書	職員の配置定員に関する連絡文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(一般)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(名簿からの採用・条件付採用)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(臨時的任用等)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(再任用)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(赴任旅費)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(司法委員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(鑑定委員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(専門委員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(労働審判員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(精神保健審判員等)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(民事調停委員)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	人事異動通知書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(名簿からの採用・条件付採用)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(臨時的任用等)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(再任用)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(赴任旅費)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(司法委員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(鑑定委員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(専門委員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(労働審判員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(精神保健審判員等)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(民事調停委員)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(臨時的任用等)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(名簿からの採用・条件付採用)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免, 選任, 勤務裁判所の指定(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(非常勤職員)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(赴任旅費)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(再任用)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤務裁判所の指定	任免(非常勤職員)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(臨時的任用等)(平成28 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(赴任旅費)(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	人事異動通知書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(再任用)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 選任, 勤 務裁判所の指定	任免(名簿からの採用・条件付採 用)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	任免(非常勤職員)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	任免(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	任免(名簿からの採用・条件付採 用)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	人事異動通知書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	任免(臨時的任用等)(平成29 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判 所の指定	任免(再任用)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連 絡文書)	試験, 選考(連絡文書)(平成2 9年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CA筆記試験・CE)(平成2 5年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(一般)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(院卒・大卒程度)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(高卒者)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(広報)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CA筆記試験・CE)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(院卒・大卒程度)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(高卒者)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(広報)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(院卒・大卒程度)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(高卒者)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(広報)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CA筆記試験・CE)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CA筆記試験・CE)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(院卒・大卒程度)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(高卒者)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(広報)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CE・CA)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(院卒・大卒程度)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(高卒程度)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	試験(広報)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(一般)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇格)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇格)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(昇給・昇格等)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(一般)(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(早期退職)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償等	災害補償等（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償等	災害補償等（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償等	災害補償等（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償等	災害補償等（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（ブロック研修）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（裁判官）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（自庁研修）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（人事院研修）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（総研生）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修（中央研修）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（休職）（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（一般）（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（休職）（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（一般）（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（休職・降任等）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（一般）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（休職・降任等）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒（休職）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(育児休業等)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(専従許可)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(勤務時間関係)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(育児休業等)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(専従許可)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(勤務時間関係)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官のその他の服務)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(兼業・報告等)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官のその他の服務)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(育児休業等)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(専従許可)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官のその他の服務)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(兼業・報告等)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(育児休業等)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(専従許可)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(育児休業等) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務(兼業, 兼職)	服務(兼業, 兼職) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１２) 人事記録	人事記録(平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１２) 人事記録	人事記録(平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１２) 人事記録	人事記録(平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１２) 人事記録	人事記録(平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１２) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(永年勤続表彰) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(死亡叙勲等) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(春秋叙勲等) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(調停委員) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(永年勤続表彰) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(死亡叙勲等) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(春秋叙勲等) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(調停委員) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(永年勤続・叙位叙勲等) (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(永年勤続・叙位叙勲等) (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー１４) 栄典	栄典(永年勤続表彰) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(死亡叙勲等)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(春秋叙勲等)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(調停委員)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留 学)	出張(短期)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留 学)	出張(留学, 長期)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(官職別現在員報告書) (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般)(平成25年 度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(官職別現在員報告書) (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般)(平成26年 度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般)(平成27年 度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般)(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(一般)(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(任用統計)(平成29 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・人一) 職 員人事(事務)	(人ろー20ー A) その他	その他(一般)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(登庁旅費額決定通知)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(登庁旅費額決定通知)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(登庁旅費額決定通知)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(登庁旅費額決定通知)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(登庁旅費額決定通知)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) その他	その他(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) その他	その他(研修)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与に係る決定調書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与に係る決定調書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与に係る決定調書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与に係る決定調書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与に係る決定調書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿2	登庁経路届(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿2	登庁経路届(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿2	登庁経路届(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	旧姓使用者台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー03) 合同、会議	合同、会議（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	開示申出関係文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	その他（一般）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の報酬等（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 能率	能率 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー 0 7) 服務	服務 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 報酬	裁判官の報酬等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 報酬	裁判官の報酬等 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 報酬	裁判官の報酬等 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 報酬	裁判官の報酬等 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 裁判官人事 (事務)	(人ろー 0 1) 報酬	裁判官の報酬 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 3) 試験, 選考	実務試験 (C A) (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 3) 試験, 選考	実務試験 (C A) (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 3) 試験, 選考	実務試験 (C A) (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 3) 試験, 選考	実務試験 (C A) (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 5) 給与 (連絡文書)	給与 (連絡文書) (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事 (事務)	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他((システム・書庫))	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他((システム・書庫))	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ストレスチェック結果一覧表(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	その他(健康管理医がCD-Rを保管)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(健康管理)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(ストレスチェック結果一覧表)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	その他(健康管理医がCD-Rを保管)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(中央研修)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(一般)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(自庁研修)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(人事院研修)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(ブロック研修)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(裁判官)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(総研生)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(中央研修)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(ブロック研修)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(人事院研修)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(裁判官)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(一般)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(総研生)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(自庁研修)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員の休暇・勤務時間関係)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官の休暇・勤務時間関係)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官のその他の服務)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(裁判官のその他の服務)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員の休暇・勤務時間関係) (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官の休暇・勤務時間関係) (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務) (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員の休暇・勤務時間関係) (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官のその他の服務) (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官の休暇・勤務時間関係) (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員のその他の服務) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官以外の職員の休暇・勤務時間関係) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(裁判官の休暇・勤務時間関係) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー１１) 服務	服務(海外渡航等) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(所得税・住民税関係) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(雇用保険) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(社会保険関係) (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(システム関係) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(所得税・住民税関係) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(雇用保険) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(社会保険) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(給与) (平成２６年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(雇用保険) (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー２０－A) その他	その他(社会保険関係) (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(所得税関係) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(雇用保険) (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(社会保険) (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(所得税関係) (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般) (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(雇用保険) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(社会保険関係) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(所得税関係) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーA) その他	その他(一般) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) その他	その他(一般) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) その他	その他(能率) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	勤労手当決定調書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	住民税(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	平成17年改正法附則第11条の規定による俸給の算定調書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	勤労手当決定調書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	所得税(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	住民税(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	平成26年改正法附則第7条の規定による俸給の算定調書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	住民税(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	所得税(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	住民税(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	所得税(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	勤勉手当決定調書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 1	住民税（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年3月	2019年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	登庁簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	育児時間承認請求書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年1月	2019年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年3月	2020年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	登庁簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年1月	2020年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	育児時間承認請求書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	登庁簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通知書（平成26年法第105号附則第7条等の規定による俸給等の額）の写し（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	登庁簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務報告書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当整理簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務実績簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務手当整理簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務実績簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	管理職員特別勤務報告書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	裁判官特別勤務手当報告書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	扶養親族届・扶養手当認定簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	登庁簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	通勤届・通勤手当認定簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	超過勤務等命令簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	単身赴任届・単身赴任手当認定簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	職員別給与簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	出勤簿（各種委員）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	広域異動手当支給調書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	住居届・住居手当認定簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	勤務時間報告書（各種委員）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	基準給与簿（各種委員）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 2	委員別手当支給簿（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	育児時間承認請求書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	休暇簿（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	代休日の指定簿（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	休暇簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	休暇簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	休憩時間の割当て名簿（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	休憩時間の割当て名簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	育児時間承認請求書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	勤務時間の申告・割振り簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	妊産婦健康診査等承認簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	通勤緩和承認簿（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	早出遅出勤務請求書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿 3	人間ドックのための職務専念義務免除請求書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・人二) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	支出に関する連絡文書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・人二) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	支出に関する連絡文書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・人二) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	支出に関する連絡文書（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人二) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(連絡文書)	支出に関する連絡文書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	取扱区域の指定（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	特定個人情報の提供依頼書・回答書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他	その他(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿3	特定個人情報ファイル利用簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿3	送付簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2016年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿3	廃棄簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報ファイル利用簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	送付簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2017年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	廃棄簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	その他(取扱区域)	総務課長	
2015年度	(総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	その他(指定区域)	総務課長	
2014年度	(総・人二) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・人二) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書, 職務, 監督等の状況	執行官(連絡文書)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー 0 1) 組織一般	組織一般 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー 0 2) 司法修習生	司法修習生 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(会いー 0 3) 支出	支出 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(会いー 0 3) 支出	支出 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連 文書	その他 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連 文書	その他 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連 文書	庶務関連文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(庶いー 0 5) 外事・庶務関連 文書	庶務関連文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(組いー 0 4) 検察審査会	検察審査会 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達 及び告示の制定 改廃等	(人いー 0 5) 給与	給与 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官	裁判官の事務分配等（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろー 0 2) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員の事務分配等（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 立案, 配布資料	裁判官会議資料（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 立案, 配布資料	裁判官会議資料（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 立案, 配布資料	裁判官会議資料（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 立案, 配布資料	裁判官会議資料（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 立案, 配布資料	裁判官会議資料（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろー 0 3) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画, 検 察 庁及び弁護士会 との協議, 修習 実施状況	司法修習生 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 ((書 庫・システ ム))	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画, 検 察 庁及び弁護士会 との協議, 修習 実施状況	司法修習生 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 ((書 庫・システ ム))	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画, 検 察 庁及び弁護士会 との協議, 修習 実施状況	司法修習生 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画, 検 察 庁及び弁護士会 との協議, 修習 実施状況	司法修習生 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 司 法修習生 (事 務)	(組ろー04) 基本計画, 検 察 庁及び弁護士会 との協議, 修習 実施状況	司法修習生 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書, 職 務, 監督等の状 況	執行官 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書, 職 務, 監督等の状 況	執行官 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書, 職 務, 監督等の状 況	執行官 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 執 行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書, 職 務, 監督等の状 況	執行官 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年 度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろー 0 5) 連絡文書	執行官に関する連絡文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2013年 度	(総・庶務) 検 察審査会 (事 務)	(組ろー 0 8) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 検 察審査会 (事 務)	(組ろー 0 8) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 検 察審査会 (事 務)	(組ろー 0 8) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 検 察審査会 (事 務)	(組ろー 0 8) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 検 察審査会 (事 務)	(組ろー 0 8) 連絡文書	検察審査会に関する連絡文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年 度	(総・庶務) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) その他	(組ろー 1 0) その他	その他裁判所の組織及び運営に関する文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 0 5) 給与	給与 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 1 1) 服務	服務 (勤務時間管理) (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 1 1) 服務	服務 (勤務時間管理) (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー 1 1) 服務	服務 (勤務時間管理) (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー15) 出張・招集	出張・招集 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事	(人ろー15) 出張・招集	出張・招集 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 職員人事	人事帳簿3	旅行命令簿 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 職員人事	人事帳簿3	旅行命令簿 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般に関する連絡文書 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー06) 刑事	刑事に関する連絡文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) その他	その他訟廷事務に関する文書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02) 支出 (連絡文書)	司法修習生 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー12-A) その他	その他会計の付随的業務に関する文書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー 1 2ー A) その他	その他会計に関する文書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー 1 2ー B) その他	その他会計の付随的事務に関する文書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 統計 (事務)	(統ろー 0 8) その他	その他裁判統計に関する業務についての文書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 2) 儀式典礼	儀式典礼（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	自庁協議会（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	刑事裁判官会同（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	司法行政会同（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	中央ブロック協議会（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	調停委員等会同（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	民事裁判官会同（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	会同、会議（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	自庁協議会（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	刑事裁判官会同（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	司法行政会同（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	中央ブロック協議会（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同、会議	調停委員等会同（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保 存 期 間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	民事裁判官会同（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2014年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同・会議（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	自庁協議会（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	刑事裁判官会同（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法行政会同（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	中央ブロック協議会（平成27年 度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	調停委員等会同（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	民事裁判官会同（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2015年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	法曹協議会（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	自庁協議会（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	刑事裁判官会同（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法行政会同（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	中央ブロック協議会（平成28年 度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	調停委員等会同（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	民事裁判官会同（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2016年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	法曹協議会（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	自庁協議会（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	刑事裁判官会同（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	司法行政会同（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	
2017年 度	(総・庶務) 庶 務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	中央ブロック協議会（平成29年 度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システ ム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	調停委員等会同（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	民事裁判官会同（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	法曹協議会（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	第一審強化方策地方協議会（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー08) 出張連絡	出張連絡（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理, 当直(連絡文書)	庁舎管理, 当直に関する連絡文書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（予算, 購入関係）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（一般）（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（予算, 購入関係）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（一般）（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（予算, 購入関係）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー11) 図書	図書（一般）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー12-B) 情報(届出等)	その他（情報化関連業務）（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際（平成25年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他（一般）（平成26年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成27年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成28年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他	その他庶務に関する文書（平成29年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー１５－B) その他	情報セキュリティに関する届出, 許可等 (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	2年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：1年
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー１５－B) その他	その他 (資料) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー１５－B) その他	その他 (司法修習生) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー１５－B) その他	その他 (一般) (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー１５－B) その他	情報セキュリティに関する届出, 許可等 (平成２９年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	当直日誌 (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(庶いー０３) 特殊報告	特殊報告 (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(人いー１２) その他	その他 (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(庶いー０１) 公印	公印 (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(庶いー０１) 公印	公印 (平成２８年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(庶いー０４) 文書	文書 (平成２５年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制度改廃等	(庶いー０４) 文書	文書 (平成２７年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(庶いー04)文書	文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(庶いー04)文書	文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)規則,規程,通達及び告示の制度改廃等	(人いー05)給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)職員人事(事務)	(人ろー11)服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報)職員人事(事務)	(人ろー20-A)その他	その他(身分証明書)(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報)職員人事(事務)	(人ろー20-A)その他	その他(身分証明書)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報)職員人事(事務)	(人ろー20-A)その他	その他(身分証明書)(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報)職員人事(事務)	(人ろー20-A)その他	その他(身分証明書)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書・広報) 職員人事(事務)	(人ろー20ーB) その他	その他(一般)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 職員人事(事務)	人事帳簿3	身分証明書交付申請書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 職員人事(事務)	人事帳簿3	身分証明書発行簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	法廷警備(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(民事その他)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー13) 会同, 会議	第一審強化方策地方協議会(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー13) 会同, 会議	第一審強化方策地方協議会(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	その他訟廷事務に関する文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	裁判所職員に対する加害行為等に関する報告(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーB) その他	その他訟廷の付随的事務に関する文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	訴訟等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー01) 公印(連絡文書, 届書, 報告書)	公印の管理に関する連絡文書(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー01) 公印(連絡文書, 届書, 報告書)	公印の管理に関する連絡文書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー01) 公印(連絡文書, 届書, 報告書)	公印の管理に関する連絡文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー01) 公印(連絡文書, 届書, 報告書)	公印の管理に関する連絡文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	法曹協議会(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	地方裁判所委員会(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	法曹協議会（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	地方裁判所委員会（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	地方裁判所委員会（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	地方裁判所委員会（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 3) 会同, 会議	地方裁判所委員会（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成 2 8 年度）	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (連絡文書)	文書の管理に関する連絡文書（平成 2 9 年度）	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (廃棄)	文書の廃棄に関する文書（平成 2 5 年度）	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (廃棄)	文書の廃棄に関する文書（平成 2 6 年度）	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (廃棄)	文書の廃棄に関する文書（平成 2 7 年度）	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (廃棄)	文書の廃棄に関する文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (廃棄)	文書の廃棄に関する文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 5) 文書 (保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 6) 広報	広報 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 6) 広報	広報 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 6) 広報	広報 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 6) 広報	広報 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 6) 広報	広報 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 8) 出張連絡	出張連絡 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 9) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	庁舎管理, 当直に関する連絡文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 0 9) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	庁舎管理, 当直に関する連絡文書 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 2 - A) 情報 (連絡文書)	OA機器整備, 情報セキュリティ関係規約策定等 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 2 - B) 情報 (届出等)	その他 (情報化関連業務) (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 2ーB) 情報 (届出等)	情報セキュリティに関する届出, 許可等 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	OA機器整備, 情報セキュリティ関係規約策定等 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	その他庶務に関する文書 (平成 2 5 年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	OA機器整備, 情報セキュリティ関係規約策定等 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	その他庶務に関する文書 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	OA機器整備, 情報セキュリティ関係規約策定等 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	その他庶務に関する文書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	事務取扱担当者の指定書 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	取扱区域の指定 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	事務取扱担当者の指定書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	取扱区域の指定 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	OA機器整備, 情報セキュリティ関係規約策定等 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー 1 5ーA) その他	その他庶務に関する文書 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー15ーB) その他	情報セキュリティに関する届出, 許可等 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	2年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2018年3月31日 延長期間: 1年
2017年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー15ーB) その他	その他(文書) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー15ーB) その他	その他庶務の付随的事務に関する文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	(庶ろー15ーB) その他	開示申出関係文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	1年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃棄簿 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃止公印管理簿 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃止公印簿 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿3	現金書留受付簿 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 2年
2013年度	(総・文書・広報) 庶務(事務)	庶務帳簿3	身分証明書発行簿 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 2年

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	現金書留受付簿 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年
2014年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	身分証明書発行簿 (平成 2 6 年度)	総務課長	2015年4月1日	4年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：1年
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	身分証明書発行簿 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	現金書留受付簿 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	当直文書受付簿 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	特殊文書受付簿 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	文書送付簿 (平成 2 7 年度)	総務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	当直日誌 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	身分証明書発行簿 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	現金書留受付簿 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	当直文書受付簿 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	特殊文書受付簿 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 3	文書送付簿 (平成 2 8 年度)	総務課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 5	現金書留受付簿 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 6	当直日誌 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 6	特殊文書受付簿 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 6	当直文書受付簿 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿 6	送付簿 (平成 2 9 年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿	公印簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿	公印の管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2013年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿	ファイル管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総・文書・広報) 庶務 (事務)	庶務帳簿	個人情報ファイル簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	