

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年		庶いー01	公印	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2011年		人いー02	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2011年		人ろー14	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2011年		訟いー01	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2011年		人いー04	人事評価	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 能率・服務	能率・服務	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 能率・服務	能率・服務 (平成30年度分)	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 能率・服務	能率・服務	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2011年		人いー07	能率, 服務	東大阪簡裁庶務課長	2012年1月1日	10	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2012年		人ろー14	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2012年		訟いー01	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2012年		人いー02	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年		人いー04	人事評価	東大阪簡裁庶務課長	2013年1月1日	10	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2013年度	職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2013年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書	東大阪簡裁庶務課長	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2013年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2013年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書	東大阪簡裁庶務課長	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2014年度	職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2014年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2014年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2015年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	東大阪簡裁庶務課長	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2015年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2015年	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2016年1月1日	6 3月	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2015年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 人事評価	人事評価	東大阪簡裁庶務課長	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー04 人事評価	人事評価	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書（平成24年度分）	東大阪簡裁庶務課長	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度		会ろー01	貼用印紙つづり	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	職員人事（事務）	人ろー14 栄典	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー01 公印	公印	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶ろー03 会同、会議	会同、会議	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務（事務）	庶ろー15-A 雑	雑	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶ろー15-A 雑	雑	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶ろー12-B 情報（届出等）	情報（届出等）	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務（事務）		庶務帳簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	東大阪簡裁庶務課長	2017年1月1日	5 3月	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2017年1月1日	5 3月	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	職員人事（事務）	人ろー02 任免・勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	訟務（事務）	訟ろー09 弁護士	弁護士	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	訟務（事務）	訟ろー15-A 連絡文書	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	会計（事務）	会計帳簿	債権管理簿	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	会計（事務）	会ろ-08 検査, 監査（検査）	検査, 監査（検査）	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	会計（事務）	会ろ-08 検査, 監査（連絡文書）	検査, 監査（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会ろ-08 検査, 監査（連絡文書）	検査, 監査（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2016年度	会計（事務）	会ろ-12-A 雑	雑	東大阪簡裁庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人ろ-14 栄典	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟い-01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	訟務（事務）	訟ろ-01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	- 人事帳簿	休暇簿	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	— 人事帳簿	出勤簿	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5 3月	2023年6月30日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人ろー02 任免・勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	人ろー02 任免，勤務裁判所の指定	任免，勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	訟務（事務）	訟ろー09 弁護士	弁護士	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー03 管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	庶ろー09 庁舎管理	庁舎管理	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	庶務（事務）	庶ろー09 庁舎管理	庁舎管理	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（平成28年度分）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿（平成30年度分）	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計（事務）	－ 会計帳簿	民事保管物原簿（令和元年度分）	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計（事務）	－ 会計帳簿	民事保管物原簿	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会ろー08 検査、監査（検査）	検査、監査（検査）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5 3月	2024年6月30日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5 3月	2025年6月30日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	－ 人事帳簿	超過勤務等命令簿	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5 3月	2026年6月30日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人いー02 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	調停委員、司法委員の任免・選任	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー02 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会ろー12-A 雑	雑	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手管理簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	会計（事務）	会ろー07 民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	－ 庶務帳簿	文書受理簿	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2017年度	訟務（事務）	訟ろー15-A 連絡文書	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	訟務（事務）	訟ろー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	訟務（事務）	訟ろ-09 弁護士	弁護士	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	訟務（事務）	訟ろ-09 弁護士	弁護士	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	庶ろ-12-A 情報（連絡文書）	情報（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	人ろ-08 研修	研修	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人ろ-08 研修	研修	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	人ろ-08 研修	研修	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人ろ-11 服務	服務	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	人ろ-11 服務	服務	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人ろ-14 栄典	栄典	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	受領票	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	受領票	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	受領票	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	交換簿, 郵便切手交換希望票	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	庁舎鍵等管理簿, 庁舎鍵等貸与簿, 庁舎鍵等受領書	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同, 会議	会同, 会議	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同, 会議	会同, 会議	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同, 会議	会同, 会議	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(廃棄)	文書(廃棄)	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（廃棄）	文書（廃棄）	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶ろー05 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶ろー15-B 雑	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2018年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	小切手振出簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	徴収簿	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2019年度	訟務（事務）	訟ろー15-A 連絡文書	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	訟務（事務）	訟ろ-15-A 連絡文書	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	
2020年度	訟務（事務）	訟ろ-15-A 連絡文書	連絡文書	東大阪簡裁庶務課長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	東大阪簡裁庶務課長	