

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年	庶務係	(組い-01) 組織一般	組織一般（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年	庶務係	(組ろ-03) 裁判官会議1	常任委員会議事録B（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2012年	庶務係	(組ろ-03) 裁判官会議1	裁判官会議議事録B（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2012年	庶務係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2004年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典（調停委員）（平成16年）	総務課長	2005年1月1日	20年 3月	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2003年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典（補導委託関係）（平成15年）	総務課長	2004年1月1日	20年 3月	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日 延長期間：10年
2004年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典（補導委託関係）（平成16年）	総務課長	2005年1月1日	20年 3月	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2003年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典（調停委員）（平成15年）	総務課長	2004年1月1日	20年 3月	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日 延長期間：10年
2012年	庶務係	(人ろ-14) 栄典	栄典（調停委員・補導委託関係）（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	総務課長	
2006年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿（平成18年）	総務課長	2007年1月1日	30年 3月	2037年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年	庶務係	(庶い-05) 雑	雑（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年	文書係	(庶い-01) 公印	公印（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	総務課長	
2012年	文書係	(庶い-04) 文書	文書（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	総務課長	
2001年	文書係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿（平成13年）	総務課長	2002年1月1日	30年 3月	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2004年	文書係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	公印の管理に関する帳簿（平成16年）	総務課長	2005年1月1日	30年 3月	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年	文書係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年	資料係	(庶いー05) 雑	雑（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	総務課長	
2012年	資料係	(統いー01) 裁判統計	裁判統計（平成24年）	総務課長	2013年1月1日	10年 3月	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年度	庶務係	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成24年度）（2）	総務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2012年度	庶務係	(組ろー03) 裁判官会議1	常任委員会議事録B（平成24年度）（2）	総務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	総務課長	課長補佐保管
2012年度	庶務係	(人ろー14) 栄典	栄典（平成24年度）（2）	総務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	システム（事務室）	総務課長	
2012年度	文書係	(庶いー01) 公印	公印（平成24年度）（2）	総務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	総務課長	
2012年度	文書係	(庶いー04) 文書	文書（平成24年度）（2）	総務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2006年	資料係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿（平成18年）	総務課長	2007年1月1日	30年 3月	2037年3月31日	電子	システム	総務課長	