

**リンク付き証拠説明書 (イメージ)**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1		冒頭部分を隠す	証拠リンク									
2		令和○年(○)第○○号	○○請求事件									
3		原告	○○○○									
4		被告	○○○○									
5												
6		<b>証拠説明書</b>										
7						令和○年○月○日						
8												
9		大阪地方裁判所第15民事部○係	御中									
10						○○訴訟代理人弁護士	○○○○					
11												
12		頭書事件につき、下記のとおり、証拠を説明します。										
13												
14		記										
15	甲	標目 (原本・写しの別)	作成 年月 日	作成者	立証趣旨等	分類	診療期間		並張子 (.pdfは 記入不要)			
16							始期	終期				
17	1											
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												

(注) 本証拠説明書を印刷する際は、印刷範囲を調整の上で印刷してください。

符号を選択してください。リストにない場合は直接入力してください。

必要に応じて記載してください。

## 使用方法等の説明

証拠説明書と証拠説明書を保存しているフォルダ内にある証拠ファイルとをリンクさせる前の状態

証拠説明書と証拠説明書を保存しているフォルダ内にある証拠ファイルがリンクしている状態

・証拠番号を入力した上で、『証拠リンク』をクリックすると、本証拠説明書と同じフォルダ内にある証拠ファイルがリンクします。

・証拠番号を編集

・証拠番号が青く表示され、下線が引かれています。

・診療期間は、必要に応じて記載してください。

甲	標目 (原本・写しの別)	作成 年月日	作成者	立証趣旨等	関連 証拠	診療期間		拡張子 (.pdfは 記入不要)
						始期	終期	
1	交通事故証明書	写し		交通事故の発生	その他			.mov
2	A病院の月別診断書及びレセプト	写し	A病院	原告の受傷状況及び治療経過等	原告人損	R2.1.1	R2.1.31	.mov
3	原告車両の写真	写し		原告車両の損傷状況	原告物損			
4	ドライブレコーダーの映像(原告車両)	写し		本件事故の事故態様	その他			.mp4
5	実況見分調書(原告立会)	写し		本件事故の事故態様	その他			.docx
6	ドライブレコーダーの映像(被告車両)			本件事故の事故態様	その他			.avi

・『証拠番号を編集』をクリックすると、左の状態に戻ります。

・証拠番号が青く表示され、下線が引かれています。

・診療期間は、必要に応じて記載してください。

甲	標目 (原本・写しの別)	作成 年月日	作成者	立証趣旨等	関連 証拠	診療期間		拡張子 (.pdfは 記入不要)
						始期	終期	
<u>1</u>	交通事故証明書	写し		交通事故の発生	その他			.mov
<u>2</u>	A病院の月別診断書及びレセプト	写し	A病院	原告の受傷状況及び治療経過等	原告人損	R2.1.1	R2.1.31	.mov
<u>3</u>	原告車両の写真	写し		原告車両の損傷状況	原告物損			
<u>4</u>	ドライブレコーダーの映像(原告車両)	写し		本件事故の事故態様	その他			.mp4
<u>5</u>	実況見分調書(原告立会)	写し		本件事故の事故態様	その他			.docx
<u>6</u>	ドライブレコーダーの映像(被告車両)			本件事故の事故態様	その他			.avi

・当事者の属性に応じて、ドロップダウンリストから「甲」ないし「丁」を選択してください。「甲A」や「戊」などリストにない場合には、直接入力してください。

・証拠番号は、本証拠説明書と同じフォルダにある証拠のファイル名と同じ番号を入力してください。ファイル名が「甲1.pdf」であれば「1」、「乙12.mov」であれば「12」というように、全角か半角かも正確に入力してください。

・PDFファイル以外の証拠については、ファイルの拡張子をドロップダウンリストから選択してください。リストにない場合には、セルに直接入力してください。

・どの項目に関連する証拠かを、ドロップダウンリストから選択してください。

・原告が複数の場合には、原告ごとに「原告1・人損」「原告2・物損」などを直接入力してください。