

## 標準文書保存期間基準（保存期間表）（大阪簡易裁判所事務部第二課）

令和7年12月1日

事項	業務の区分	業務に係る司法行政文書の類型	司法行政文書の具体例	分類			保存期間
				大分類	中分類	名称 (小分類)	
1 会計に関する事項	(1) 債権、歳入及び収入に関する業務	ア 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり	(大簡・事二経理) 会計(事務)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり	5年
			証拠書類又はその副本並びに債権、歳入及び収入に関する計算書等の副本		債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)	債権管理計算書副本	
			債権、歳入及び収入に関する文書(ア及びイに該当するものを除く。)		債権、歳入及び収入	債権現在額通知書副本	3年
			会計帳簿		現金払込仕訳書		
			消滅した債権に関する債権管理簿、債権整理簿、徴収簿、収納未済整理簿、過誤納額整理簿、不納欠損整理簿、現金出納簿、代理開始終止簿		消滅した債権に関する債権管理簿	5年	
	(2) 支出に関する業務	ア 支出に関する連絡文書	一時的通達		現金出納簿(収入金)		
		イ 支出に関する文書	日銀月計突合表、国庫金振込請求書及び明細書(控)、諸報告(支出実績報告書等の定期報告書)、支出額報告書、予算過不足調書、国庫金振込請求書控え、一括調達協議書		支出(連絡文書)	法定調書合計表(○○年度分)	5年
					支出	支出関連報告書	3年

	(3) 物品に関する業務		物品に関する文書	物品請求書、物品修理等請求書、数量調査書	(大簡・事二用度)会計(事務)	物品	物品請求書	1年
	(4) 保管金及び保管有価証券に関する業務	ア	保管金提出書、保管金受入通知書、寄託書、政府保管有価証券提出書、保管有価証券受入通知書	保管金提出書、保管金受入通知書、寄託書、政府保管有価証券提出書、保管有価証券受入通知書	(大簡・事二経理)会計(事務)	保管金、保管有価証券(受入れ)	保管金提出書及び保管金受入通知書	払渡しの終了する日に係る特定日以後5年
		イ	保管金払渡証拠書類、政府保管有価証券払渡証拠書類、計算書	保管金払渡証拠書類、政府保管有価証券払渡証拠書類、計算書		保管金、保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書副本 保管金払渡証拠書類	5年
		ウ	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書、小切手原符		保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書等 保管金小切手原符 当座小切手原符	
		エ	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書		振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書及び保管金保管替通知書	
		オ	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符		保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書等原符 保管金保管替通知書原符	
		カ	保管金受払日計表	保管金受払日計表、当座預金受払日計表、現金残高等確認表		保管金受払日計表	保管金受払日計表 当座預金受払日計表 現金残高等確認表	3年
		キ	保管金及び保管有価証券に関する文書(アからカまでに該当するものを除く。)	入金連絡書、受入手続添付書、電子納付利用者登録票		保管金、保管有価証券	当座出入金連絡書 当座勘定照合表	

						保管金受入手続添付書	
						保管金引出決議書	
						当座受入に関する文書	
						保管金月計突合表	
						電子納付利用者登録票	
						振込金組戻承諾書	
			保管金事務処理システムデータ (個別保管金情報)		保管金事務処理システムデータ (個別保管金情報)	常用	
	ク	会計帳簿	当座預金出納簿、保管有価証券受払簿、保管票送付簿、現金出納簿、小切手振出簿、代理開始終止簿		会計帳簿	保管有価証券受払簿	5年
						小切手振出簿	
						代理開始終止簿	
(5)	保管物に関する業務	ア	民事保管物、押収物等の受入れ及び処分に関する文書	受領票、押収物国庫帰属通知書	(大簡・事二用度) 会計(事務)	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	5年
		イ	会計帳簿	民事保管物原簿、押収物送付票、押収通貨整理簿、押収物処分簿、傍受の原記録原簿	民事保管物(受入れ、処分)データ	民事保管物(受入れ、処分)データ	常用
					会計帳簿	民事保管物原簿、押収物送付票、押収物処分簿	5年
(6)	検査及び監査に関する業務	ア	検査及び監査に関する連絡文書	一時的通達	(大簡・事二経理) 会計(事務)	検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する一時的通達等
							5年

