司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1996年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成8年度)	庶務課長	1997.1.1	30	2026.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2001年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成13年度)	庶務課長	2002.1.1	30	2031.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2006年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成18年度)	庶務課長	2007.1.1	30	2036.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2007年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成19年度)	庶務課長	2008.1.1	30	2037.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2008年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成20年度)	庶務課長	2009.1.1	30	2038.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成21年度)	庶務課長	2010.1.1	30	2039.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2010年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成22年度)	庶務課長	2011.1.1	30	2040.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2011年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成23年度)	庶務課長	2012.1.1	30	2041.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成24年度)(1)	庶務課長	2013.1.1	30	2042.12.31	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	伊万里簡裁	庶務帳簿	庶務帳簿１(平成24年度)(2)	庶務課長	2013.4.1	30	2043.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成２５年度)	庶務課長	2014.4.1	30	2044.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	訟い―０１	訟務一般(平成２５年度)	庶務課長	2014.4.1	10	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	人い―０２	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２５年度）	庶務課長	2014.4.1	10	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	人い―０４	人事評価（平成２５年度）	庶務課長	2014.4.1	10	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い―０５	外事・庶務関連文書（平成２５年度）	庶務課長	2014.4.1	10	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い―０３	支出（平成２５年度）	庶務課長	2014.4.1	10	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２６年度）	庶務課長	2015.4.1	30	2045.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い―０１	会計一般（平成２６年度）	庶務課長	2015.4.1	10	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２７年度）	庶務課長	2016.4.1	30	2046.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	人い―０７	服務（平成２７年度）	庶務課長	2016.4.1	10	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い―０4	文書（平成２７年度）	庶務課長	2016.4.1	10	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い―０５	外事・庶務関連文書（平成２７年度）	庶務課長	2016.4.1	10	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い―０１	会計一般（平成２７年度）	庶務課長	2016.4.1	10	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2016年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い―０１	会計一般（平成２８年度）	庶務課長	2017.4.1	10	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い－１０	雑（平成２８年度）	庶務課長	2017.4.1	10	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2016年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０１	公印（平成２８年度）	庶務課長	2017.4.1	10	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２８年度）	庶務課長	2017.4.1	30	2047.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2016年度	訟務（事務）	訟ろ－１２	記録保存（平成２８年度）	庶務課長	2017.4.1	7	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：2年
2017年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０４	文書（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	10	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2017年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い－０１	会計一般（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	10	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2017年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い－０３	支出（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	10	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2017年度	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	5.3	2023.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2017年度	訟務（事務）	訟ろ－１２	記録保存（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	6	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：1年
2017年度	会計（事務）	会ろ－０３	役務（契約書）（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	6	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：1年
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２９年度）	庶務課長	2018.4.1	30	2048.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（職員）（平成３０年度）	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(調停委員)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(職員)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(調停委員)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5.3	2024.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	訟い－０１	訟務一般(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	10	2029.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	訟務(事務)	訟ろ－０１	訟務一般(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	訟務(事務)	訟ろ－１０	事件報告(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	訟務(事務)	訟ろ－１２	記録保存(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	会い－０１	会計一般(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	10	2029.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろ－０３	物品(契約書)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろ－０３	役務(契約書)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろ－０８	検査・監査(検査)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(収入金)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡・特例)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿 (保管金)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	庶い－０１	公印(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	10	2029.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	庶い－04	文書(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	10	2029.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(連絡文書)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(廃棄)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(保存期間基準)(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろ－０６	広報(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	30	2049.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(平成３０年度)	庶務課長	2019.4.1	5	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人ろ－０２	任免，勤務裁判所の指定(連絡文書)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(職員)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(調停委員)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(職員)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(調停委員)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5.3	2025.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	訟務(事務)	訟ろ－０１	訟務一般（令和元年度）	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(連絡文書)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(廃棄)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(保存期間基準)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	会い－０１	会計一般（令和元年度）	庶務課長	2020.4.1	10	2030.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０３	物品(契約書)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０３	役務(契約書)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０３	録音反訳方式利用事件一覧(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０３	完成通知書(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０７	受領票(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会ろ－０８	検査・監査(検査)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(収入金)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡・特例)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿（保管金)(令和元年度)	庶務課長	2020.4.1	5	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(職員)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(調停委員)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(職員)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(調停委員)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5.3	2026.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿（令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	訟務（事務)	訟ろ－１２	記録保存(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(連絡文書)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(廃棄)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(保存期間基準)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ－０９	庁舎管理（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	庶務(事務)	庶ろ－１１	図書（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	会い－０１	会計一般（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	10	2031.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０１	現金残高等確認表(収入金)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	3	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(収入金)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡・特例)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０３	役務(契約書)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０４	営繕（工事請負契約書）（令和２年度）	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０７	受領票(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０８	検査・監査(連絡文書)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会ろ－０８	検査・監査(検査)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	物品等使用簿(郵便切手受払簿)(令和２年度)	庶務課長	2021.4.1	5	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人ろ－０２	任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）（令和3年度）	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(職員)(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(調停委員)(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(職員)(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿(調停委員)(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5.3	2027.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	訟務（事務）	訟ろ－１２	記録保存(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会ろ－０１	現金残高等確認表(収入金)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(収入金)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡・特例)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会ろ－０３	物品(契約書)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会ろ－０３	役務(契約書)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	会計(事務)	会ろ－０８	検査・監査(連絡文書)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	物品等使用簿(郵便切手受払簿)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(連絡文書)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(廃棄)(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	5	2027.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	護送現金等処理簿(令和３年度)	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2021年度	庶務(事務)	庶ろ－０９	庁舎管理（令和３年度）	庶務課長	2022.4.1	3	2025.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（職員）（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（調停委員）（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（職員）（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（調停委員）（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5.3	2028.6.30	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	訟務（事務）	訟ろ－０１	訟務一般（令和4年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	会計（事務）	会ろ－０１	現金残高等確認表（収入金）（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（収入金）（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（前渡・特例）（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（保管金）（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切手受払簿）（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	会計(事務)	会ろ－１２－Ｂ	交換簿・郵便切手交換希望票(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	1	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(連絡文書)(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(廃棄)(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－０５	文書(保存期間基準)(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書受理簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	5	2028.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿(令和４年度)	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－０９	庁舎管理（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－１１	図書（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	3	2026.3.31	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　伊万里簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－１５－Ｂ	連絡文書（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	1	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－１５－Ｂ	行政共助（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	1	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	
2022年度	庶務(事務)	庶ろ－１５－Ｂ	保護通知書（令和４年度）	庶務課長	2023.4.1	1	2024.3.31	紙	記録庫	庶務課長	