

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(庶務) 報告資料関係	例規	栄典 (平成25年度)	刑事局第一課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2013年度	(庶務) 報告資料関係	例規	給与 (平成25年度)	刑事局第一課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2013年度	(庶務) 報告資料関係	例規	組織一般 (平成25年度)	刑事局第一課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2013年度	(庶務) 庶務事務	庶務帳簿	公印管理簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2013年度	(検審) その他	起案綴	起案綴 (平成25年度)	刑事局第一課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 情報化 (事務)	台帳	I T資産管理台帳	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2016年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (平成28年度)	刑事局第一課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2016年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿 (平成28年度)	刑事局第一課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用者台帳	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	相談員の指名書 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	通勤緩和承認簿 (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	妊産婦健康診査等承認簿 (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和元年度分) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	サービス	勤務時間の状況に関する記録 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	サービス	早出遅出勤務請求書 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成30年度)	刑事局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成31年度)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2017年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (パスモ使用簿) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (タクシーチケット 使用簿) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (パスモ使用簿) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (タクシーチケット 使用簿) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (タクシーチケット 使用簿) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (パスモ使用簿) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (パスモ使用簿) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (タクシーチケット 使用簿) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (パスモ使用簿) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (タクシーチケット 使用簿) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	システム等管理簿	刑事局第一課長	未定	常用	未定	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	保有個人情報等の管理等	個人番号関係事務 (送付簿) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	保有個人情報等の管理等	個人番号関係事務 (送付簿) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	保有個人情報等の管理等	個人番号関係事務 (送付簿) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書 (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	情報の取扱い等	情報セキュリティ許可申請書・許可簿・届出書・報告書等 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	外部対応等	照会・回答・連絡文書 (他官庁・弁護士会) A (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	勤務時間管理員の指名	勤務時間管理員の指名 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	勤務時間管理員の指名	勤務時間管理員の指名	刑事局第一課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	勤務時間管理員の指名	勤務時間管理員の指名（令和元年度）	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2016年度	(庶務) 庶務 (事務)	保有個人情報等の管理等	個人番号関係事務（取扱区域及び安全管理措置）（平成28年度）	刑事局第一課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：1年
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	保有個人情報等の管理等	個人番号関係事務（取扱区域及び安全管理措置）（令和3年度）	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2016年度	(庶務) 庶務 (事務)	委任等	事務の委任等	刑事局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書（他官庁・弁護士会）（平成29年度）	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書（下級裁判所）（平成29年度）	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 (証人等日当関係) (平成29年度)	刑事局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2017年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 (医療観察関係) (平成29年度)	刑事局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2017年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課標準文書保存期間基準 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2017年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課司法行政文書管理実施細目 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 (証人等日当関係) (平成30年度)	刑事局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2018年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 (医療観察関係) (平成30年度)	刑事局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2018年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課標準文書保存期間基準 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課司法行政文書管理実施細目 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	文書管理担当者の指名 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等A (証人等日当関係) (令和元年度・11月分～2月分)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2019年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等A (医療観察関係) (令和元年度・11月分～2月分)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2019年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等A (証人等日当関係) (令和元年度・3月分～10月分)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2019年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等A (医療観察関係) (令和元年度・3月分～10月分)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2019年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課標準文書保存期間基準 (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課司法行政文書管理実施細目 (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書（他官庁・弁護士会） (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	
2020年度	(企画) 訟務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 A（下級裁開催関係） (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2020年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 A（証人等日当関係） (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2020年度	(企画) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等 A（医療観察関係） (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	訴二係から所管換え
2020年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課，第二課，第三課標準文書保存期間基準（令和2年度）	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(企画) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和3年度）	刑事局第二課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	訴訟事件第二係から所管換え
2021年度	(企画) 訟務 (事務)	外部対応	連絡文書（他官庁・弁護士会） (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(企画) 訟務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 A (下級裁開催関係) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課司法行政文書管理実施細目 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	刑事局第一課, 第二課, 第三課標準文書保存期間基準 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (検察審査会) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (検察審査会) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (検察審査会) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (検察審査会) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(検審) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (検察審査会) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (検察審査会) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (検察審査会) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (検察審査会) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (検察審査会) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(検審) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (検察審査会) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 統計	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 統計	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(検審) 統計	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 統計	外部対応	連絡文書 (他官庁・弁護士会) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2016年度	(検審) 統計	資料	年報・月報・集計表 (平成28年度)	刑事局第一課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 1年
2014年度	(検審) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃 (平成26年度)	刑事局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2016年度	(検審) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃 (平成28年度)	刑事局第一課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 庶務 (事務)	外部対応等	照会・回答・連絡文書 (下級裁) A (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(検審) 庶務 (事務)	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(検審) 庶務 (事務)	会議・協議会	会議・協議会 (下級裁開催関係) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(検審) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 裁判官 会議	最高裁判所	最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(検審) 統計・ 報告	資料	年報・月報・集計表(平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 統計・ 報告	資料	年報・月報・集計表(平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 統計・ 報告	資料	年報・月報・集計表(令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 統計・ 報告	資料	年報・月報・集計表(令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(検審) 統計・ 報告	資料	年報・月報・集計表(令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 会議・ 協議会	会議・協議会の 開催等	会議・協議会(最高裁開催関係) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(検審) 会議・協議会	会議・協議会の開催等	会議・協議会 (最高裁開催関係) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(検審) 会議・協議会	会議・協議会の開催等	会議・協議会 (最高裁開催関係) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2018年度	(検審) 情報システム	情報システム運用等	情報システムA (検察審査会候補者名簿管理システム関係) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(検審) 情報システム	情報システム運用等	情報システムA (検察審査会候補者名簿管理システム関係) (令和元年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(検審) 情報システム	情報システム運用等	情報システムA (検察審査会候補者名簿管理システム関係) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(検審) 情報システム	情報システム運用等	情報システムA (検察審査会候補者名簿管理システム関係) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2017年度	(裁企) 会計(事務)	物品	物品等請求書 (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(裁企) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(裁企) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	
2019年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和元年度)	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2017年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成29年度)	刑事局第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成30年度)	刑事局第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2019年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成31年度)	刑事局第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和2年度)	刑事局第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和3年度)	刑事局第三課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成29年度)	刑事局第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	事件係から所管換え
2018年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成30年度)	刑事局第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	事件係から所管換え
2019年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和元年度)	刑事局第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 ((システム・事務室))	刑事局第一課長	事件係から所管換え
2020年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和2年度)	刑事局第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	事件係から所管換え
2021年度	(裁企) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和3年度)	刑事局第三課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	事件係から所管換え
2017年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2018年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2019年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (平成31年度)	刑事局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2020年度	(裁企) 庶務 (事務)	広報	連絡文書 (広報) (令和2年度)	刑事局第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	法判係から所管換え
2018年度	(裁企) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	外部対応等	照会・回答・連絡文書 (他官庁・弁護士会) B (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2019年度	(裁企) 庶務 (事務)	委任等	事務の委任等	刑事局第一課長	未定	常用	未定	電子	システム	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	委任等	事務の委任等	刑事局第三課長	未定	常用	未定	紙	事務室	刑事局第一課長	事件係から所管換え

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	通知・事務連絡等 (平成30年度)	刑事局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2018年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	議事概要 (平成30年度)	刑事局第二課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2019年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	議事概要 (平成31年度)	刑事局第二課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2020年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	通知・事務連絡等 (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2020年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	議事概要 (令和2年度)	刑事局第二課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	規則係から所管替え
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	通知・事務連絡等 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	裁判員制度の運用等に関する有識者懇談会	議事概要 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2021年度	(裁企) 庶務 (事務)	文書の管理等	受理簿 (令和3年度)	刑事局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2017年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (平成29年度)	刑事局第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2018年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (平成30年度)	刑事局第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (新型コロナウイルス感染症対策関係) (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2020年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (令和2年度)	刑事局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	
2015年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書 (平成27年度)	刑事局第三課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 2年 事件係から所管換え
2019年度	(裁企) 訟務 (事務)	通知, 事務連絡等	連絡文書A (令和元年度)	刑事局第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	刑事局第一課長	事件係から所管換え

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(裁企) 訟務 (事務)	事件報告文書等	事件報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（令和元年度）	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム、事務室）	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2017年度	(裁企) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（平成29年度）	刑事局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2018年度	(裁企) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（平成30年度）	刑事局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2019年度	(裁企) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（平成31年度）	刑事局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2020年度	(裁企) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（令和2年度）	刑事局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2021年度	(裁企) 訟務 (事務)	報告文書等	報告文書等（長期審理事件における裁判員の負担等に関する実情調査関係）（令和3年度）	刑事局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	刑事局第一課長	裁手係から所管替え
2017年度	(裁企) 会議・協議会	会議・協議会の開催等	会議・協議会（最高裁開催関係）（平成29年度）	刑事局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	刑事局第一課長	規則係から所管替え