

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(労働)条約・法令・通達の制定改廃	最高裁判所規程・通達の制定改廃	労働審判員手当通達（改正）（平成25年度）	行政局第三課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2021年度	(行政法規)外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2017年度	(行政法規)外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2021年度	(行政法規)庶務(事務)	文書の管理等	開示申出関係文書（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2017年度	(行政法規)庶務(事務)	文書の管理等	標準文書保存期間基準（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2018年度	(行政法規)庶務(事務)	文書の管理等	標準文書保存期間基準（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2021年度	(行政訴訟)協議会, 研修	協議会, 研修	専門訴訟担当裁判官事務打合せ（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(行政訴訟)外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(行政訴訟) 外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2018年度	(行政訴訟) 外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2019年度	(行政訴訟) 外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（平成31年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(行政訴訟) 外部対応	外部対応	照会，回答等（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2021年度	(行政訴訟) 庶務（事務）	文書の管理等	開示申出関係文書（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 情報化	情報システム	運用マニュアル等（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2014年度	(労働) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成26年度）	行政局第三課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2018年度	(労働) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(労働) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（労働審判手続DV D）（令和元年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 労働審判員	報告	労働審判員登庁旅費支給状況調査票（平成31年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 労働審判員	労働審判員推薦	労働審判員（推薦）（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2018年度	(労働) 労働審判員	労働審判員推薦	労働審判員（推薦）（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 労働審判員	労働審判員推薦	労働審判員（推薦）（令和元年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 労働審判員	労働審判員推薦	労働審判員（推薦）（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 労働審判員	労働審判員推薦	労働審判員（推薦）（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 労働審判員	労働審判員任免等	労働審判員（任免等）（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(労働) 労働審判員	労働審判員任免等	労働審判員（任免等）（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 労働審判員	労働審判員任免等	労働審判員（任免等）（平成31年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 労働審判員	労働審判員任免等	労働審判員（任免等）（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 労働審判員	労働審判員任免等	労働審判員（任免等）（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 労働審判員	労働審判員その他	労働審判員（身分関係）（平成29年度）	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 労働審判員	労働審判員その他	労働審判員（身分関係）（平成31年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 労働審判員	労働審判員その他	労働審判員（身分関係）（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 労働審判員	労働審判員その他	労働審判員（身分関係）（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	労働関係民事・行政裁判資料 2 9 号	行政局第三課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：5年
2016年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	労働関係民事・行政裁判資料 3 4 号	行政局第三課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：5年
2016年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	労働関係民事・行政裁判資料 3 9 号	行政局第三課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：5年
2018年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	刊行物の原稿（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	刊行事務（令和元年度）	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	刊行事務（令和2年度）	行政局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 刊行事務	刊行事務	刊行事務（令和3年度）	行政局第二課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	
2018年度	(労働) 外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知（平成30年度）	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(労働) 外部対応	下級裁判所	下級裁判所通知 (令和2年度)	行政局第二課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 外部対応	テレビ会議	テレビ会議 (平成29年度)	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	
2018年度	(労働) 外部対応	テレビ会議	テレビ会議 (平成30年度)	行政局第二課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 外部対応	テレビ会議	テレビ会議 (令和元年度)	行政局第二課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 外部対応	テレビ会議	利用状況調査報告書 (令和元年度)	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	システム	行政局第二課長	
2014年度	(労働) 外部対応	外部対応	照会, 回答等 (平成26年度)	行政局第三課長	2015年4月1日	8年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	当初の保存期間満了日: 2018年3月31日 延長期間: 5年
2016年度	(労働) 外部対応	外部対応	照会, 回答等 (平成28年度)	行政局第三課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 3年
2019年度	(労働) 外部対応	外部対応	照会, 回答等 (令和元年度)	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(労働) 外部対応	外部対応	照会, 回答等 (令和2年度)	行政局第二課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研究会 (令和元年度)	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2019年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研修会 (令和元年度)	行政局第二課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研究会 (令和2年度)	行政局第二課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2020年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研修会 (令和2年度)	行政局第二課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研究会 (令和3年度)	行政局第二課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2021年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研修会 (令和3年度)	行政局第二課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	
2017年度	(労働) 協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研究会 (平成29年度)	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(労働)協議会, 研修	協議会, 研修	労働審判員研修会(平成29年度)	行政局第二課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	行政局第二課長	