

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(シスー) 会計 (事務)	物品（契約締結の経緯等を含む。）	物品等請求書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（旧シス二分）	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結依頼等（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（平成31年度）（旧シス二分）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和2年度）（旧シス二分）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(シスー) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の運用等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	少年事件処理システムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	裁判事務支援システムの運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シスー) 情報 化（事務）	運用等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の運用等に関する文書（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(シスー) 情報化 (事務)	運用等	裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	運用等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	運用等	裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	次期裁判所事件処理システムの開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の開発改修等に関する文書 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シスー) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	期日進行管理プログラム (簡裁民事事件用) 等の開発改修等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報システムに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報システム) (保存1年) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報化) (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(シスー) 情報化 (事務)	情報 情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報化) (保存5年) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シス三) 会計 (事務)	会計 物品	物品等請求書等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 会計 (事務)	会計 役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2018年度	(シス三) 会計 (事務)	会計 役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(シス三) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス三) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和3年度分）（令和4年）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス三) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス三) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	最高裁判所汎用受付等システムの運用等に関する文書（平成30年度分）（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	最高裁判所汎用受付等システムの運用等に関する文書（平成31年度分）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	最高裁判所汎用受付等システムの運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス三) 情報 化（事務）	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(シス三) 情報 化 (事務)	運用等	最高裁判所汎用受付等システムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス三) 情報 化 (事務)	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス三) 情報 化 (事務)	運用等	最高裁判所汎用受付等システムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年
2018年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム (刑事事件用) の開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	刑事裁判事務支援システムの 開発改修等に関する文書 (令和3年度)	情報政策 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策 課長	
2022年度	(シス三) 情報 化 (事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等シス テムの開発改修等に関する 文書 (令和4年度)	情報政策 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策 課長	
2020年度	(シス三) 情報 化 (事務)	情報システムに 関する連絡文書	連絡文書 (情報システム) (保存1年) (令和2年 度)	情報政策 課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策 課長	当初の保存期間 満了日：2022年 03月31日 延長 期間：2年
2021年度	(シス三) 情報 化 (事務)	情報システムに 関する連絡文書	連絡文書 (情報システム) (保存1年) (令和3年 度)	情報政策 課長	2022年4月1日	2年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策 課長	当初の保存期間 満了日：2023年 03月31日 延長 期間：1年
2020年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等 (契約締 結の経緯等を含 む。)	契約締結に関する文書等	情報政策 課長	未定	特定 日以後5年	未定	電子・紙	その他 (システ ム・事務 室)	情報政策 課長	
2018年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等 (契約締 結の経緯等を含 む。)	契約締結依頼等 (平成30 年度)	情報政策 課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策 課長	
2019年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等 (契約締 結の経緯等を含 む。)	契約締結依頼等 (平成31 年度)	情報政策 課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書 庫)	情報政策 課長	
2020年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等 (契約締 結の経緯等を含 む。)	契約締結に関する文書等 (令和2年度)	情報政策 課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書 庫)	情報政策 課長	
2021年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等 (契約締 結の経緯等を含 む。)	契約締結に関する文書等 (令和3年度)	情報政策 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・事務 室)	情報政策 課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(シス二) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(シス二) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	督促事件処理システムの運用等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	督促事件処理システムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	倒産事件処理システムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	債権執行事件管理プログラムの運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	督促事件処理システムの運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報 化（事務）	運用等	倒産事件処理システムの運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	債権執行事件管理プログラムの運用等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	督促事件処理システムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	倒産事件処理システムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	債権執行事件管理プログラムの運用等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	倒産事件処理システムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 情報化 (事務)	運用等	債権執行事件管理プログラムの運用等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(シス二) 情報化 (事務)	開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報化 (事務)	開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	債権執行事件管理プログラムの開発改修等に関する文書 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	倒産事件処理システムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	債権執行事件管理プログラムの開発改修等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	倒産事件処理システムの開発改修等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	債権執行事件管理プログラムの開発改修等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	倒産事件処理システムの開発改修等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報 開発・改修等	債権執行事件管理プログラムの開発改修等に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(シス二) 情報化 (事務)	情報システムに関する文書	マニュアル等	情報政策課長	未定	常用	未定	電子	システム	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	GIMA	G I M Aに関する連絡文書 (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	L R Aに関する連絡文書 (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	L R A 証明書等発行等に係る文書 (保存 5 年) (平成 3 0 年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	L R A に関する連絡文書 (保存 5 年) (平成 3 1 年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	L R A 証明書等発行等に係る文書 (保存 5 年) (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRAに関する連絡文書 (保存 5 年) (令和 2 年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRA証明書等発行等に係る文書 (保存 5 年) (令和 2 年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRAに関する連絡文書 (保存 5 年) (令和 3 年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRA証明書等発行等に係る文書 (保存 5 年) (令和 3 年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	L R A に関する連絡文書 (保存 5 年) (令和 4 年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRA証明書等発行等に係る文書 (保存 5 年) (令和 4 年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書 (令和 2 年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報セキュリティ)(保存1年)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書(令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (新型コロナウイルス感染症) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (新型コロナウイルス感染症) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存5年) (新型コロナウイルス感染症) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報セキュリティ) (保存1年) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(セキュリティ) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2022年度	(デジ) 会計(事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ) 会計(事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2022年度	(デジ) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書	連絡文書（情報化）（保存5年）（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ) 情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	
2023年度	(デジ) 情報化(事務)	台帳	アドレス帳	情報政策課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	情報システム（アドレス帳）	情報政策課長	
2022年度	(デジ三) 会計(事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ三) 会計(事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ三) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(デジ三) 情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2017年度	(デジ三) 情報化(事務)	台帳	ネットワーク機器台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 会計(事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 庶務(事務)	文書の管理等	開示申出関係文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 情報化(事務)	情報化機器	パソコン等の役務等に係る文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2023年度	(デジ二) 情報化(事務)	台帳	パソコン管理台帳	情報政策課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2022年度	(デジ二) 予算	予算実行	予算増額案(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画一) 会計(事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(企画一) 会計 (事務)	役員等	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 会計 (事務)	役員等	契約締結依頼等（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画一) 会計 (事務)	役員等	契約締結依頼等（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画一) 会計 (事務)	役員等	契約締結依頼等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(企画一) 会計 (事務)	役員等	契約締結に関する文書等（令和3年度分）（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(企画一) 庶務 (事務)	会議等	会議等（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(企画一) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報システムに関する報告文書（受領文書）	報告文書（情報システム）（保存5年）（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する成果物等	報告文書等（平成30年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する成果物等	報告文書等（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する成果物等	報告文書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する成果物等	報告文書等（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する報告文書（受領文書）	報告文書（情報化）（保存5年）（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(企画一) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書（情報化）（保存5年）（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(企画一) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画二) 会計(事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 会計(事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2019年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日:2023年03月31日 延長期間:1年
2018年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(令和元年度分)(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	4年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	情報政策課長	
2022年度	(企画二) 会計(事務)	役務等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等(令和3年度分)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する報告文書 (受領文書)	報告文書(情報化) (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する報告文書 (受領文書)	報告文書(情報化) (保存5年) (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する報告文書 (受領文書)	報告文書(情報化) (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2021年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する報告文書 (受領文書)	報告文書(情報化) (保存5年) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (新型コロナウイルス感染症) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書(情報化) (保存5年) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化機器	パソコン等の役務等に係る文書(令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(企画二) 情報化 (事務)	情報化機器	パソコン等の役務等に係る文書(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2020年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2022年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (令和3年度分) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (令和2年度分) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(基盤管理) 会 計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結に関する文書等 (令和3年度分) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 庶 務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	庶 評価委員会	評価委員会 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	庶 評価委員会	評価委員会 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	庶 評価委員会	評価委員会 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化に関する連絡文書	連絡文書 (情報化) (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化に関する連絡文書	連絡文書 (情報化) (保存5年) (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化に関する連絡文書	連絡文書 (情報化) (保存5年) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化に関する連絡文書	連絡文書 (情報化) (保存5年) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書 (平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2020年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2021年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情 情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会 会計帳簿	物品等使用簿 (平成30年度分) (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	4年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会 会計帳簿	物品等使用簿 (令和元年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	会 会計帳簿	物品等使用簿 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	会 会計帳簿	物品等使用簿 (令和3年度分) (令和4年)	情報政策課長	2023年4月1日	4年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	役務等	契約締結に関する文書等（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	会議等	会議等（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	雑	個人番号関係事務に関する報告（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	雑	個人番号関係事務に関する報告（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	事務分掌等	情報政策課事務分掌（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	情報の取扱い等	指名書	情報政策課長	未定	特定日以後1年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	指名書	情報政策課長	未定	特定日以後1年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目（令和1年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準（令和1年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2013年度	(庶務) 条約・ 法令・通達の制定改廃	条約・法令の制定改廃	最高裁判所規程・通達の制定改廃(平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	職員人事(事務)	職員事務(事務)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旧姓使用者台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書(勤務時間管理員)	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	その他(共有フォルダ)	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成30年度分)(令和5年度)	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子	情報システム(SEABIS)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2019年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2019年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(平成31年度)	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2023年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成31年度分)(令和5年度)	情報政策課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	電子	情報システム(SEABIS)	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2023年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度分)(令和5年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	情報システム(SEABIS)	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	指名書(勤務時間管理員)(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	資料室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務報告書等(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2023年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和3年度分)(令和5年度)	情報政策課長	2023年4月1日	4年	2027年3月31日	電子	情報システム(SEABIS)	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和3年度分)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	4年1月	2027年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿(令和3年度分)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	4年1月	2027年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和3年度分)(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	4年1月	2027年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和4年度分) (令和5年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	情報システム (SEABIS)	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書 (勤務時間管理員) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	早出遅出勤務等請求書等	情報政策課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	資料室	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	相談員の指名書	情報政策課長	未定	特定日以後1年	未定	電子	その他 (システム・共有フォルダ)	情報政策課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	他律的部署の指定周知	情報政策課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	その他 (システム・共有フォルダ)	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	超勤代休指定簿 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	週休日の振替等通知書等 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	フレックス勤務割振簿 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	育児時間承認請求書 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	通勤緩和承認簿 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	早出遅出勤務等請求書等 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	超勤代休指定簿 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	週休日の振替等通知書等 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	フレックス勤務割振簿 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	早出遅出勤務等請求書等 (令和3年度)	情報政策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	超勤代休指定簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	週休日の振替等通知書等 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (共有フォルダ・事務室)	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	フレックス勤務割振簿 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	情報政策課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	特例超過勤務に係る要因の整理、分類及び検証に関する文書 (令和4年度)	情報政策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	分限・懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2013年度	(庶務) 報告・資料関係	例規	例規 (平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2013年度	(統計情報) 条約・法令・通達の制定改廃	最高裁判所規程・通達の制定改廃	裁判統計 (平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成30年度) (統シス分)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (令和2年度)	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(統情) 会計 (事務)	物品（契約締結の経緯等を含む。）	物品等請求書等（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 会計 (事務)	役務等（契約締結の経緯等を含む。）	契約締結に関する文書等（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿（司法統計年報）（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の納入に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿（司法統計年報）（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の納入に関する文書（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿（司法統計年報）（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の納入に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿（司法統計年報）（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の納入に関する文書（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿（司法統計年報）（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 庶務 (事務)	研修等	研修資料等（保存1年）（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2022年度	(統情) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(統情) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（共有フォルダ・書庫）	情報政策課長	
2020年度	(統情) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2019年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	業務自動化ツールの開発改修等に関する文書（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (共有フォルダ・書庫)	情報政策課長	
2021年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	情報政策課長	
2022年度	(統情) 情報化 (事務)	開発・改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成29年度）	情報政策課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	事務連絡（平成29年度） (2)	情報政策課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年
2018年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	事務連絡（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	事務連絡（平成31年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2019年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領（令和元年度）	情報政策課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	事務連絡（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2020年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領（令和2年度）	情報政策課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	事務連絡（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2021年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領（令和3年度）	情報政策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	事務連絡（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2022年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領（令和4年度）	情報政策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2023年度	(統情) 統計(事務)	統計事務	司法統計データ	情報政策課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	情報システム（司法統計データ）	情報政策課長	
2015年度	会計（事務）	役務等	契約締結依頼等（平成27年度）(2)	情報政策課長	2016年4月1日	8年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2021年03月31日 延長期間：3年
2016年度	庶務（事務）	委任等	委任等事項	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（CIO連絡会議等）（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：2年
2013年度	庶務（事務）	庶務帳簿	公印管理簿	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	庶務（事務）	文書の管理等	システム等管理簿	情報政策課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	情報化（事務）	情報化に関する報告文書（受領文書）	報告文書(情報化)（保存5年）（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	8年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2021年03月31日 延長期間：3年
2015年度	情報化（事務）	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書(情報化)（保存5年）（平成27年度）(2)	情報政策課長	2016年4月1日	8年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2021年03月31日 延長期間：3年
2016年度	情報化（事務）	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書（情報化）（保存5年）（平成28年度）(2)	情報政策課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：2年
2016年度	情報化（事務）	情報化事務	裁判所の情報化に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：2年
2014年度	情報化（事務）	台帳	I T資産管理台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	電子	システム	情報政策課長	
2014年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（共有フォルダ・事務室）	情報政策課長	
2015年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（共有フォルダ・事務室）	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（共有フォルダ・事務室）	情報政策課長	