

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------|--------------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|--------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | (監査課監査係) 外部対応 | 会計検査院 | 会計検査院法第27条に基づく報告(平成24年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2018年03月31日 延長期間:6年 |
| 2005年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成17年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2006年4月1日 | 25年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:15年 |
| 2005年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置(平成17年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2006年4月1日 | 25年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:15年 |
| 2005年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 支部に係る保管金の取扱いについて(平成17年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2006年4月1日 | 25年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日 延長期間:15年 |
| 2006年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成18年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2017年3月31日 延長期間:15年 |
| 2006年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 支部に係る保管金の取扱いについて(平成18年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2017年3月31日 延長期間:15年 |
| 2004年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成16年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2005年4月1日 | 25年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2020年3月31日 延長期間:10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------|--------------------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2006年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成18年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：15年 |
| 2006年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 会計機関の委任（平成18年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：15年 |
| 2007年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議（平成19年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2008年4月1日 | 16年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2013年3月31日延長期間：11年 |
| 2007年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成19年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2008年4月1日 | 16年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2013年3月31日延長期間：11年 |
| 2007年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 最低価格の入札者を落札者とししない場合の手続（平成19年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2008年4月1日 | 16年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2013年3月31日延長期間：11年 |
| 2008年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成20年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2009年4月1日 | 15年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年 |
| 2008年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議（平成20年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2009年4月1日 | 15年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------|-----------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2009年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成21年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2010年4月1日 | 20年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：15年 |
| 2009年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議（平成21年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2010年4月1日 | 20年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：15年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議（平成22年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：15年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：15年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：15年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | その他（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：15年 |
| 2012年度 | (監査課法規係) 外部対応 | 下級裁判所 | 会計機関の設置（平成24年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2018年03月31日 延長期間：6年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------|------------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|--------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成24年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2018年03月31日 延長期間:6年 |
| 1949年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 支出官任命協議・同通知(昭和24~28年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1950年4月1日 | 81年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |
| 1950年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他)(昭和25~34年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1951年4月1日 | 80年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |
| 1960年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他)(昭和35~40年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1961年4月1日 | 70年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |
| 1966年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他)(昭和41~43年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1967年4月1日 | 64年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |
| 1969年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他)(昭和44~46年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1970年4月1日 | 61年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |
| 1972年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他)(昭和47~54年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1973年4月1日 | 58年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日:2016年3月31日延長期間:15年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------|-----------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 1980年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他) (昭和55～60年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1981年4月1日 | 50年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |
| 1986年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(その他) (昭和61～平成05年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1987年4月1日 | 44年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |
| 1949年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(旅費) (昭和24～40年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1950年4月1日 | 81年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |
| 1966年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(旅費) (昭和41～54年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1967年4月1日 | 64年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |
| 1985年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(旅費) (昭和60～平成06年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1986年4月1日 | 45年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |
| 1995年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成07～11年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 1996年4月1日 | 34年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2020年3月31日延長期間：10年 |
| 2000年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成12年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2001年4月1日 | 30年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：15年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種類別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------|------|------------|----------|------|---------|-------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2001年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成13年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2002年4月1日 | 30年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 15年 |
| 2002年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成14年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2003年4月1日 | 21年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 5年 |
| 2003年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(財務省) | 協議(平成15年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2004年4月1日 | 20年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 5年 |
| 2001年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他(アダムス関係) | 会計機関の委任廃止(平成13年) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2002年4月1日 | 30年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 15年 |
| 2004年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知(平成16年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2005年4月1日 | 20年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2015年3月31日 延長期間: 10年 |
| 2005年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知(平成17年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2006年4月1日 | 20年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2016年3月31日 延長期間: 10年 |
| 2006年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知(平成18年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 15年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種類別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------|------|------------|----------|------|---------|-----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2007年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成19年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2008年4月1日 | 20年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年 |
| 2008年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成20年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2009年4月1日 | 20年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年 |
| 2009年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成21年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2010年4月1日 | 20年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成22年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：10年 |
| 2011年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：10年 |
| 2012年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成24年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年 |
| 2012年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|----------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成02年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成03年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年 |
| 2002年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成04年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2003年4月1日 | 21年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：平成25年3月31日延長期間：11年 |
| 2003年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成05年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2004年4月1日 | 20年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：平成26年3月31日延長期間：10年 |
| 2004年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成06年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2005年4月1日 | 20年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年 |
| 2005年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成07年度）（1）～（4） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2006年4月1日 | 20年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年 |
| 2006年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成08年度）（1）・（2） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2007年4月1日 | 25年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：15年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|----------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2007年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成09年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2008年4月1日 | 20年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2018年3月31日延長期間：10年 |
| 2008年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成10年度）（1）・（2） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2009年4月1日 | 20年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日延長期間：10年 |
| 2009年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成11年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2010年4月1日 | 20年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2020年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成12年度）（1）・（2） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成13年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年 |
| 2002年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成14年度）（1）・（2） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2003年4月1日 | 21年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：平成25年3月31日延長期間：11年 |
| 2003年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成15年度）（1）～（3） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2004年4月1日 | 20年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：平成26年3月31日延長期間：10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和25年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和26年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和27年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和28～30年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和31～33年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和34～36年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係)条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和37・38年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和39・40年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和41～43年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和44・45年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和46・47年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和48・49年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和50年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和51～53年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和54・55年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和56・57年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和58年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和59年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和60年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和61年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和62年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|--------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（昭和63年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達・通知（平成01年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 20年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 東日本大震災関係 | 復興特会例規等 | 東日本大震災復興特別会計例規等（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年 |
| 2011年度 | (監査課法規係) 東日本大震災関係 | 復興特会その他 | 東日本大震災復興特別会計その他（平成23年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2012年4月1日 | 20年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：15年 |
| 2012年度 | (監査課法規係) 東日本大震災関係 | 復興特会例規等 | 東日本大震災復興特別会計例規等（平成24年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年 |
| 2012年度 | (監査課法規係) 東日本大震災関係 | 復興特会その他 | 東日本大震災復興特別会計その他（平成24年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2018年03月31日 延長期間：6年 |
| 2010年度 | (監査課法規係) 報告・資料関係 | 資料一般 | 質疑・回答（平成16年度） | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2011年4月1日 | 21年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：18年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|-----------|------|------------|---------|------|---------|-----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (監査課法規係) 外部対応 | その他 (財務省) | 協議 (平成25年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：5年 |
| 2012年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達 (平成24年度) (2) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2013年4月1日 | 11年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | 当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (監査課法規係) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達 (平成25年度) | 経理局監査課長 経理局監査課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 経理局監査課長 | |