

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(デジタル化推進) 一時的通達	一時的通達	通達・通知等 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(デジタル化推進) 会議・協議会・研修	実施事務	その他協議会 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(デジタル化推進) 庶務(事務)	資料	家事・少年情報データベース(ファミりん) 掲載文書	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他(職員向けポータルサイト)	家庭局第一課長	
2022年度	(デジタル化推進) 情報システム	調達関連文書	調達関連文書 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(デジタル化推進) 情報システム	調達関連文書	調達関連文書 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2019年度	(企画) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (平成31年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2020年度	(企画) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2021年度	(企画) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(企画) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(企画) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(企画) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等（令和2年度）	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(企画) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(企画) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	その他（電子決裁システム・事務室）	家庭局第一課長	
2022年度	(企画) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2013年度	(企画) 刊行物事務	刊行物事務	家庭裁判月報第65巻（4号～8号）（平成25年度）	家庭局第一課長	2014年4月1日	15年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2019年度	(企画) 刊行物事務	刊行物事務	家庭裁判月報第28巻（1号～12号）（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	資料室	家庭局第一課長	
2023年度	(企画) 資料関係	資料文書（一時的通達等）	資料文書（通達・通知等）（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	その他（電子決裁システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(企画) 庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（外部機関）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(企画) 庶務 (事務)	資料	最高裁文書データベース掲載文書（家庭局所管分）	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他（職員向けポータルサイト）	家庭局第一課長	
2023年度	(企画) 庶務 (事務)	資料	家事・少年情報データベース（ファミりん）掲載文書	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他（職員向けポータルサイト）	家庭局第一課長	
2023年度	(企画) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	その他（電子決裁システム・事務室）	家庭局第一課長	
2023年度	(企画) 人事事務	資料	高裁長官表彰補導受託者（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	その他（電子決裁システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(企画) 人事事務	資料	高裁長官表彰補導受託者（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2022年度	(企画) 人事事務	資料	高裁長官表彰補導受託者（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2014年度	(企画) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成26年度）	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（パスモ使用簿）（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシースリーケット使用簿）（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（パスモ使用簿） （令和2年度）	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシーチケット使用簿） （令和2年度）	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（パスモ使用簿） （令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシーチケット使用簿） （令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（パスモ使用簿） （令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシーチケット使用簿） （令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（パスモ使用簿） （令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシーチケット使用簿） （令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書（物品等請求書） （令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品返還書) (令和元年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品等請求書) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品返還書) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品等請求書) (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品返還書) (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品等請求書) (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品返還書) (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品等請求書) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書 (物品返還書) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (令和元年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (物品等修理依頼書) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (物品等修理依頼書) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (物品等修理依頼書) (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (物品等修理依頼書) (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(庶務) 庶務 (事務)	委任等	事務の委任等	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	外部対応等	照会、回答等（司法研修所） （令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	資料	出張計画書（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	事務分掌	家庭局事務分掌（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2013年度	(庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿	公印管理簿	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	情報の取扱い等	許可申請書、許可簿、届出書 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	情報の取扱い等	指名書 (令和5年度)	家庭局第一課長	未定	特定日以後1年	未定	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2016年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	文書管理担当者の指名 (平成28年度)	家庭局第一課長	2017年4月1日	8年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：3年
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局標準文書保存期間基準 (令和元年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局司法行政文書管理実施細目 (令和元年度分) (令和2年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局標準文書保存期間基準 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局標準文書保存期間基準 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局標準文書保存期間基準 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	家庭局司法行政文書管理実施細目（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成30年度）	家庭局第一課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書（勤務時間管理員） （令和2年度）	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書（苦情相談員）（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2019年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿（令和元年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（情報システム（SEABIS）、事務室）	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：2年
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書（勤務時間管理員）	家庭局第一課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書 (苦情相談員) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (情報システム (SEABIS)、事務室)	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	指名書(苦情相談員)(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務)職員人事(事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	指名書 (苦情相談員) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年3月	2029年6月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	住居手当認定簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和2年度分) (令和5年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	情報システム (SEABIS)	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和4年度分) (令和5年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	情報システム (SEABIS)	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	情報システム (SEABIS)	家庭局第一課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用者台帳	家庭局第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	育児時間承認請求書	家庭局第一課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	母性保護 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	育児時間承認請求書 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	母性保護 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	育児時間承認請求書 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	育児時間承認請求書 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	早出遅出勤務請求書 (令和5年度)	家庭局第一課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	旧姓使用 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2023年度	(庶務) 報告・資料関係	資料	資料一般 (庶務関係) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2020年度	(少年資料) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2021年度	(少年資料) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(少年資料) 一時的通達	一時的通達	通達・通知 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 一時的通達	一時的通達	通達・通知等1年 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 一時的通達	一時的通達	通達・通知等 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2020年度	(少年資料) 会計 (事務)	評価委員会	評価委員会 (少年審判手続きのしおり) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(少年資料) 会計 (事務)	役務	契約締結依頼 (少年審判手続のしおりの制作) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2019年度	(少年資料) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等 (令和元年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(少年資料) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(少年資料) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2022年度	(少年資料) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 刊行事務等	刊行事務等	刊行事務等 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2019年度	(少年資料) 業務システム	資料	少年事件処理システム (令和元年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2021年度	(少年資料) 最高裁判所規則	立案	家庭規則制定諮問委員会 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 庶務 (事務)	資料	最高裁文書データベース掲載文書 (家庭局所管分)	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他 (職員向けポータルサイト)	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(少年資料) 庶務(事務)	資料	家事・少年データベース(ファミりん)掲載文書	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他(職員向けポータルサイト)	家庭局第一課長	
2021年度	(少年資料) 報告・資料関係	資料	資料一般(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(少年資料) 報告・資料関係	資料	資料一般(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 報告・資料関係	資料	資料一般(令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(少年資料) 報告・資料関係	資料	資料一般(その他の業務関係)(令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(少年資料) 報告・資料関係	資料文書(一時的通達等)	資料文書(通達・通知等)(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2020年度	(少年資料) 報告・資料関係	報告	報告文書(特別保存関係)(令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	4年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日:2024年03月31日 延長期間:1年
2021年度	(少年資料) 報告・資料関係	報告	報告文書(特別保存関係)(令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(少年資料) 報告・資料関係	報告	報告文書(特別保存関係)(令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(少年資料) 報告・資料関係	報告	報告文書（特別保存関係） (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知（平成26年度）	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：5年
2019年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知（平成31年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2020年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知（令和2年度）	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2022年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 一時的通達	一時的通達	通達・通知等（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年事件担当裁判官協議会 (平成26年度)	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：5年
2019年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年関係機関との連絡協議会 (平成31年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	三月会 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2020年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年関係機関との連絡協議会 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年関係機関との連絡協議会 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	家庭局第一課長	
2022年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年関係機関との連絡協議会 (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 会議・協議会・研修	実施事務	少年関係機関との連絡協議会 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2018年度	(少年法規) 外部対応	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (平成30年度)	家庭局第一課長	2019年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：7年
2019年度	(少年法規) 外部対応	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (平成31年度)	家庭局第一課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：6年
2020年度	(少年法規) 外部対応	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：5年
2021年度	(少年法規) 外部対応	投書・請願・要請	投書・請願・要請 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：4年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(少年法規) 外部対応	投書・請願・要請	投書・請願・要請（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	4年	2027年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：3年
2016年度	(少年法規) 最高裁判所規則	解釈・運用	最高裁判所規則（解釈・運用）（平成28年度）	家庭局第一課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 最高裁判所規則	解釈・運用	最高裁判所規則（解釈・運用）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	最高裁判所規則（制定・改廃）（平成26年度）	家庭局第一課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2016年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	家庭規則制定諮問委員会（制定・改廃）（平成28年度）	家庭局第一課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2016年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	最高裁判所規則（制定・改廃）（平成28年度）	家庭局第一課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	最高裁判所規則（制定・改廃）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2022年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	最高裁判所規則（制定・改廃）（令和4年度）	家庭局第一課長	2023年4月1日	20年	2043年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 最高裁判所規則	制定・改廃	最高裁判所規則（制定・改廃）（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	20年	2044年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(少年法規) 最高裁判所規則	立案	家庭規則制定諮問委員会（立案）（平成28年度）	家庭局第一課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 最高裁判所規則	立案	家庭規則制定諮問委員会（立案）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 最高裁判所規程	解釈・運用	最高裁判所規程（解釈・運用）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 最高裁判所規程	制定・改廃	最高裁判所規程（制定・改廃）（平成26年度）	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 最高裁判所規程	制定・改廃	最高裁判所規程（制定・改廃）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 資料関係	資料文書（一時的通達等）	資料文書（通達・通知等）（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（警察庁）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（国土交通省）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（法務省）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(少年法規) 庶務 (事務)	外部対応等	照会、回答等 (国土交通省) (令和4年度)	家庭局第一課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 庶務 (事務)	外部対応等	照会、回答等 (国土交通省) (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 庶務 (事務)	資料	最高裁文書データベース掲載文書 (家庭局所管分)	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他 (職員向けポータルサイト)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 庶務 (事務)	資料	家事・少年情報データベース (ファミりん) 掲載文書	家庭局第一課長	未定	常用	未定	電子	その他 (職員向けポータルサイト)	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 庶務 (事務)	文書の管理等	開示申出関係文書 (令和5年度)	家庭局第一課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2020年度	(少年法規) 訟務 (事務)	外部機関・下級裁判所等	報告文書等 (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	4年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：1年
2021年度	(少年法規) 訟務 (事務)	外部機関・下級裁判所等	報告文書等 (令和3年度)	家庭局第一課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 条約・法令	通知等	通知 (少年法) (平成26年度)	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：5年
2020年度	(少年法規) 条約・法令	通知等	通知 (少年法等の一部を改正する法律) (令和2年度)	家庭局第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	家庭局第一課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(少年法規) 条約・法令	通知等	通知（少年法等の一部を改正する法律）（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2014年度	(少年法規) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成26年度）	家庭局第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2015年度	(少年法規) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成27年度）	家庭局第一課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2019年度	(少年法規) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成31年度）	家庭局第一課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2021年度	(少年法規) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和3年度）	家庭局第一課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	家庭局第一課長	
2023年度	(少年法規) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（令和5年度）	家庭局第一課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	家庭局第一課長	