

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(管理) 会計 (事務)	外部対応	届出書 (令和4年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2022年度	(管理) 会計 (事務)	外部対応	連絡文書 (令和4年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2023年度	(管理) 会計 (事務)	外部対応	届出書 (令和5年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2022年度	(管理) 会計 (事務)	修繕依頼	修繕依頼 (令和4年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2023年度	(管理) 会計 (事務)	営繕 (仕様書 案, 協議・調整 経緯)	営繕 (修繕依頼) (令和 5年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2022年度	(管理) 会計 (事務)	役務 (作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯)	役務 (作業完了報告書) (令和4年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2023年度	(管理) 会計 (事務)	役務 (作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯)	役務 (作業完了報告書) (令和5年度)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2021年度	(経理) 会計 (事務)	支出	証拠書類 (令和3年度) (ELGA)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	ELGA	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	
2022年度	(経理) 会計 (事務)	支出	証拠書類 (令和4年度) (ELGA)	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	ELGA	裁判所職員総合研修所事務局 経理課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(経理) 会計 (事務)	支出	付属書類（令和3年度、 令和4年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	事務室/共 有フォルダ	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(経理) 会計 (事務)	支出	証拠書類（令和5年度） (ELGA)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	ELGA	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(経理) 会計 (事務)	支出	付属書類（令和5年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室/共 有フォルダ	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	(経理) 庶務	文書の管理等	標準文書保存期間基準 (令和元年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	(経理) 庶務	文書の管理等	標準文書保存期間基準 (令和2年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	(経理) 庶務	文書の管理等	標準文書保存期間基準 (令和3年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2022年度	(経理) 庶務	文書の管理等	標準文書保存期間基準 (令和4年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2015年度	(経理・用度・ 管理) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成 27年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2022年度	(用度) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシー チケット）（令和4年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(用度) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切 手）（令和4年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(用度) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（タクシー チケット）（令和5年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(用度) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切 手）（令和5年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2022年度	(用度) 会計 (事務)	物品	物品等請求書（令和4年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2022年度	(用度) 会計 (事務)	物品（納品書 等, 仕様書案, 協議・調整経 緯）	物品（納品書等）（令和 4年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(用度) 会計 (事務)	物品（納品書 等, 仕様書案, 協議・調整経 緯）	物品（納品書等）（令和 5年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	(用度) 会計 (事務)	役務（作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯）	契約締結依頼（平成31 年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	(用度) 会計 (事務)	役務（作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯）	契約締結依頼（令和2年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	(用度) 会計 (事務)	役務（作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯）	契約締結依頼（令和3年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(用度) 会計 (事務)	役務 (作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯)	作業完了報告書等 (令和 4年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	(用度) 会計 (事務)	役務 (作業完了 報告書, 仕様書 案, 協議・調整 経緯)	作業完了報告書等 (令和 5年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	会計 (事務)	営繕 (仕様書 案, 協議・調整 経緯)	営繕 (修繕依頼) (令和 元年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	会計 (事務)	営繕 (仕様書 案, 協議・調整 経緯)	営繕 (修繕依頼) (令和 2年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	会計 (事務)	営繕 (仕様書 案, 協議・調整 経緯)	営繕 (修繕依頼) (令和 3年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	会計 (事務)	営繕 (連絡文 書)	営繕 (連絡文書) (令和 元年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	会計 (事務)	営繕 (連絡文 書)	営繕 (連絡文書) (令和 2年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	会計 (事務)	営繕 (連絡文 書)	営繕 (連絡文書) (令和 3年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2023年度	会計 (事務)	営繕 (連絡文 書)	営繕 (連絡文書) (令和 5年度)	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（タクシー チケット）（令和元年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切 手）（令和元年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切 手）（令和2年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（郵便切 手）（令和3年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（タクシー チケット）（令和2年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2021年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（タクシー チケット）（令和3年 度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	会計（事務）	外部対応	届出書（平成31年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2019年度	会計（事務）	外部対応	施設利用（令和元年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	
2020年度	会計（事務）	外部対応	届出書（令和2年度）	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総 合研修所事務 局経理課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	会計（事務）	外部対応	連絡文書（令和2年度）	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	
2021年度	会計（事務）	外部対応	届出書（令和3年度）	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	
2021年度	会計（事務）	外部対応	連絡文書（令和3年度）	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合研修所事務局経理課長	