

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|--------------------|-------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (給与第一企画) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達等（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第一企画) 人事事務 | 人事一般 | 通知（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (給与第一企画) 文書帳簿 | 移管・廃棄簿 | 移管・廃棄簿（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 30年 | 2044年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二企画) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二企画) 人事事務 | 人事一般 | 通達等（平成25年度）（2） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (給与第二企画) 人事事務 | 人事一般 | システム関係（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (給与第一実施) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達等（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第一実施) 人事事務 | その他（税金及び給与決定関係帳簿類） | 給与決定関係書類（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他（給与簿及び諸手当関係帳簿類） | 非現通勤届・通勤手当認定簿（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 5年1月 | 2019年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他（給与簿及び諸手当関係帳簿類） | 非現扶養親族届・扶養手当認定簿（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 5年1月 | 2019年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他（給与簿及び諸手当関係帳簿類） | 非現住居届・住居手当認定簿（平成25年度） | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 5年1月 | 2019年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|--------------------|--|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(給与簿及び諸手当関係帳簿類) | 非現単身赴任届・単身赴任手当認定簿(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 5年1月 | 2019年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の住宅取得等特別控除申告書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 法定調書及び給与支払報告書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 源泉徴収票(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 特別徴収税額通知書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 勤勉手当決定調書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 平成17年改正法附則第11条の規定による俸給の算定調書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成21年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成21年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|--------------------|--|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の住宅取得等特別控除申告書(平成21年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 源泉徴収票綴(平成21年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 特別徴収税額通知書(平成21年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成22年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 2年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成22年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 2年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の住宅取得等特別控除申告書(平成22年度分)(平成30年) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 2年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 源泉徴収票綴(平成22年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 2年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成23年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成23年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 給与所得者の住宅取得等特別控除申告書(平成23年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------------|--------------------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 源泉徴収票綴(平成23年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与第二実施) 人事事務 | その他(税金及び給与決定関係帳簿類) | 特別徴収税額通知書(平成23年度分)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (退職給与) 条約・法令・通達の制定改廃 | 条約・法令の制定改廃 | 退職手当法令・通達の制定改廃(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (退職給与) 条約・法令・通達の制定改廃 | 条約・法令の制定改廃 | 退職手当法令・通達の制定改廃(平成18年) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (退職給与) 人事事務 | 人事一般(帳簿類を除く。) | 応募認定退職にかかる事務文書(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (災害補償) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 通達(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (災害補償) 人事事務 | 人事一般(帳簿類を除く。) | 公務・通勤災害補償記録(平成25年度)(2) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2013年度 | (災害補償) 人事事務 | 人事一般(帳簿類を除く。) | 公務・通勤災害補償記録(平成25年度)(3) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 7年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：2年 |
| 2013年度 | (災害補償) 人事事務 | 人事一般(帳簿類を除く。) | 公務・通勤災害補償記録(平成25年度)(5) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：5年 |
| 2013年度 | (災害補償) 人事事務 | 人事一般(帳簿類を除く。) | 公務・通勤災害補償記録(平成25年度)(6) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------------|--------------------|-------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|--|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (任用第二企画) 外部対応 | その他(厚生労働省) | 障害者雇用関係(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 |
| 2013年度 | (任用第二実施) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 最高裁人任二通達原書綴り(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (試験第二) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 最高裁人任二通達原書綴り(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (試験第二) 人事事務 | 人事一般 | 試験委員会(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (総務) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 最高裁人任二通達原書綴り(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (総務) 文書帳簿 | 移管・廃棄簿 | 移管・廃棄簿(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 30年 | 2044年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (庶務) 人事事務 | 帳簿類 | 育児時間承認請求書(平成25年度)(1) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 復元ファイル |
| 2013年度 | (庶務) 人事事務 | その他(給与簿及び諸手当関係帳簿類) | 超過勤務等命令簿(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 |
| 2013年度 | (任用第二企画) 条約・法令・通達の制定改廃 | 最高裁判所規程・通達の制定改廃 | 最高裁人任二通達(例規)原書綴り(平成25年度) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (任用第二企画) 人事事務 | 人事一般 | 最高裁人任二通達(例規以外)原書綴り(平成25年度)(2) | 人事局総務課長 | 2014年4月1日 | 6年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 |
| 2014年度 | (総務) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (総務) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------|-----------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 身分証明書発行簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 災害補償 | 災害補償(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 災害補償 | 災害補償(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 服務(人事局) | 育児時間承認願(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 4年6月 | 2019年9月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:1年6月 |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 服務(人事局) | 育児時間承認願(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 4年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 服務(人事局) | 通勤緩和承認願(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 4年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:1年 |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 超過勤務等命令簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年3月 | 2020年6月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 出勤簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 登庁簿・欠勤簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 超過勤務等命令簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年3月 | 2021年6月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 出勤簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 登庁簿・欠勤簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 裁判官以外の職員に対する異動発令手続(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 裁判官以外の職員に対する異動発令手続(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)事務 | 文書の管理等 | 人事局任用課標準文書保存期間基準(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務)事務 | 文書の管理等 | 保存・廃棄・延長の承認関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|-----------|---------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (庶務) 事務 | 文書の管理等 | 保存・廃棄・延長の承認関係 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 事務 | 文書の管理等 | 人事局司法行政文書管理実施細目 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 事務 | 文書の管理等 | 人事局任用課標準文書保存期間基準 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務) 事務 | 資料 | 出張計画書等 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 事務 | 資料 | 出張計画書等 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2013年度 | (庶務) 事務 | 庶務帳簿 | 公印管理簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 事務 | 雑 | 個人番号関係事務に関する報告 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務) 会計事務 | 物品 | 物品等請求書 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 会計事務 | 物品 | 物品等請求書 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務) 会計事務 | 会計帳簿 | 物品等使用簿 | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (庶務) 会計事務 | 役務 | 契約締結依頼 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 会計事務 | 役務 | 契約締結依頼 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (庶務) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 障害者雇用関係 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 配置定数等 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 障害者雇用関係 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 配置定数等 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 給与 | 速記官関係 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|--------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 退職管理 | 職員の退職管理関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2018年3月31日 延長期間:2年 |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 退職管理 | 職員の退職管理関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日:2019年3月31日 延長期間:2年 |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 会同・会議 | 高裁次長・人事課長等事務打合せ(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 会同・会議 | 高裁次長・人事課長等事務打合せ(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 協議会 | 人事関係事務協議会(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 協議会 | 人事関係事務協議会(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 男女共同参画 | 男女共同参画関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 男女共同参画 | 男女共同参画関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 総合職(法律・経済区分)採用候補者名簿等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 一般職(高卒者)採用候補者名簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 一般職(大卒程度)採用候補者名簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | パンフレット関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 総合職(裁判所事務官)採用候補者名簿等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (任用第二企画)職員人事(事務) | 採用試験 | 一般職(高卒者)採用候補者名簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画)職員人事(事務) | 採用試験 | 一般職(大卒程度)採用候補者名簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画)職員人事(事務) | 採用試験 | パンフレット関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二企画)通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画)通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二企画)通達 | 制定・改廃 | 人任決(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 裁判官以外の職員に対する異動発令手続(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 人事異動関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 出向関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 条件付任用関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年 |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 裁判官以外の職員に対する異動発令手続(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 人事異動関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 出向関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 条件付任用関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：2年 |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用手続 | 裁判所職員採用試験合格者からの採用手続(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用手続 | 裁判所職員採用試験合格者からの採用手続(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 一般職長期在外研究員関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 一般職外国司法事情研究員関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 海外出張(出張命令,平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 一般職長期在外研究員関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 一般職外国司法事情研究員関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 研究 | 海外出張(出張命令,平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用選考 | 職員採用選考(最高裁分,平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用選考 | 臨任関係(最高裁分,平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用選考 | 職員採用選考(最高裁分,平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------|-----------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (任用第二実施)職員人事(事務) | 採用選考 | 臨任関係(最高裁分,平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第二実施)通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(任二実)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官任用関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 医療職任用関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 調停委員の任命関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 労働審判員の任命関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 専門委員の任命関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官の官職増設(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官任用関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 医療職任用関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 調停委員の任命関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 労働審判員の任命関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 専門委員の任命関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画)職員人事(事務) | 報告 | 家裁調査官臨時的任用等関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|-------------------|---|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 報告 | 家裁調査官臨時的任用等関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 採用手続 | 家裁調査官補採用関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 採用手続 | 家裁調査官補採用関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 総合職(人間科学区分)採用候補者名簿等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 採用試験 | 総合職(家裁調査官補)採用候補者名簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考 | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画) 職員人事(事務) | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考 | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (任用第三企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(任三企)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (任用第三企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(任三企)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用総合職試験(法律・経済区分)・一般職試験(大卒程度試験)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用総合職試験(人間科学区分)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用一般職試験(高卒者試験)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 広報活動(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用総合職試験(裁判所事務官)・一般職試験(大卒程度区分)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用総合職試験(家庭裁判所調査官補)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|-----------------------|-------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 広報活動(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 試験委員会(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 試験委員会(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験 | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験 | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 裁判所書記官任用試験(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 裁判所書記官任用試験(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 試験委員会(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 試験委員会(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 予算 | 予算実行 | 示達依頼(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則(制定・改廃)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 30年 | 2045年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 通知(最高裁判所規則の制定・改廃)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 最高裁判所規程 | 制定・改廃 | 最高裁判所規程(制定・改廃)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 30年 | 2045年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 最高裁判所規程 | 制定・改廃 | 通知(最高裁判所規程の制定・改廃)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 人任決(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 通知(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|--------------|---------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 人任決（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (試験第二) 通達 | 制定・改廃 | 通知（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（制定・改廃）（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 30年 | 2045年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（制定・改廃）（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 30年 | 2046年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 最高裁判所規則 | 官報公告 | 最高裁判所規則（官報公告）（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 30年 | 2045年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 給与制度 | 事務連絡等（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 給与制度 | 事務連絡等（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 人給決 | 人給決(1)（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 人給決 | 人給決(1)（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 人給決 | 人給決(2)（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 給与関係法規の制定・改廃 | 裁判官の報酬等に関する法律関係資料（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 諸手当等 | 通知等（諸手当等）（平成26年度） | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事（事務） | 諸手当等 | 通知等（諸手当等）（平成27年度） | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|--------|--------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事(事務) | 人事評価 | 事務連絡等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 職員人事(事務) | 会同・会議 | 給与事務担当者事務打合せ(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 職員人事(事務) | 会同・会議 | 給与事務担当者事務打合せ(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 予算 | 予算要求 | 概算要求(平成27年度要求分) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 予算 | 予算要求 | 概算要求(平成28年度要求分) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 予算 | 予算実行 | 調停官手当関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 予算 | 予算実行 | 委員手当関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一企画) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 人事局給与課標準文書保存期間基準(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 人事局給与課標準文書保存期間基準(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一企画) 会計 | 役務 | 契約締結依頼等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二企画) 職員人事(事務) | 級別定数 | 級別定数等(平成26年度)(1) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二企画) 職員人事(事務) | 級別定数 | 級別定数等(平成26年度)(2) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画) 職員人事(事務) | 級別定数 | 級別定数等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-------|-------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (給与第二企画)職員人事(事務) | 任用 | 通知書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画)職員人事(事務) | 任用 | 通知書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二企画)職員人事(事務) | 会同・会議 | 高裁次長・人事課長等事務打合せ(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画)職員人事(事務) | 会同・会議 | 高裁次長・人事課長等事務打合せ(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画)職員人事(事務) | 人給決 | 人給決(1)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二企画)予算 | 予算要求 | 概算要求(平成26年度要求分) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二企画)予算 | 予算要求 | 概算要求(平成27年度要求分) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 旅行命令 | 通知(職務の級等)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 旅行命令 | 通知(職務の級等)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 給与 | 非常勤職員給与額等関係綴(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 給与 | 非常勤職員給与額等関係綴(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画)職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|-------|------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (給与第三企画) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画) 予算 | 予算実行 | 非常勤職員手当関係綴(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画) 予算 | 予算実行 | 非常勤職員手当関係綴(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画) 予算 | 予算実行 | 委員手当関係綴(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画) 予算 | 予算実行 | 委員手当関係綴(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画) 予算 | 予算実行 | 超過勤務手当関係綴(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第三企画) 予算 | 調査 | 財務省給与実態調査提出表等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第三企画) 予算 | 調査 | 財務省給与実態調査提出表等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第四企画) 職員人事(事務) | 雑 | 情報システム関係(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第四企画) 職員人事(事務) | 雑 | 情報システム関係(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第四企画) 会計(事務) | 役務 | 契約締結依頼(システム関係)(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第四企画) 会計(事務) | 役務 | 契約締結依頼(システム関係)(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施) 職員人事(事務) | 給与 | 俸給決定等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施) 職員人事(事務) | 給与 | 給与発令(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡等(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 給与 | 俸給決定等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 給与 | 給与発令(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 給与決定関係書類(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 給与決定関係書類(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人給決 | 人給決(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人給決 | 人給決(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第一実施)職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 法定調書及び給与支払報告書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 特別徴収税額通知書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 勤勉手当決定調書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|------|------------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現扶養手当認定簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年1月 | 2020年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現通勤手当認定簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年1月 | 2020年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現住居手当認定簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年1月 | 2020年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現単身赴任手当認定簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年1月 | 2020年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 職員別給与簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 勤務時間報告書・裁判官特別勤務手当報告書・基準給与簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 広域異動手当支給調書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 通知書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 法定調書及び給与支払報告書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 7年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 特別徴収税額通知書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 7年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 勤勉手当決定調書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施)職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現扶養手当認定簿(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年1月 | 2021年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|------|-------------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現通勤手当認定簿 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年1月 | 2021年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現住居手当認定簿 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年1月 | 2021年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 非現単身赴任手当認定簿 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年1月 | 2021年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 職員別給与簿 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 勤務時間報告書・裁判官特別勤務手当報告書・基準給与簿 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 広域異動手当支給調書 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 通知書 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 調書 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人給決 | 人給決 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 人給決 | 人給決 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (給与第二実施) 職員人事(事務) | 諸手当 | 通知等 (諸手当等) (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 発令 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 支給制限等処分 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 早期退職募集 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|---------|--------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 法令等の制定・改廃の通知(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 発令(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職事由等(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 支給制限等処分(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 早期退職募集(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 法令等の制定・改廃の通知(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 恩給 | 恩給(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 予算実行 | 予算増額案(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 予算実行 | 予算増額案(平成27年度)(平成26年度依頼分) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 予算 | 予算実行 | 予算増額案(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 予算 | 予算実行 | 予算増額案(平成28年度)(平成27年度依頼分) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 予算(その他) | 使用報告(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 予算(その他) | 定年退職予定者名簿(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 予算 | 予算(その他) | 使用報告(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (退職給与) 予算 | 予算(その他) | 定年退職予定者名簿 | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 調査 | 人件費予算使用見込額等調(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (退職給与) 予算 | 予算要求 | 概算要求(平成27年度要求分) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (災害補償) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (災害補償) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (災害補償) 職員人事(事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録(平成26年度)(1) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------|--------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録 (平成26年度) (2) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 障害年金・遺族年金支給関係綴 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 障害年金・遺族年金支給関係綴 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 事務連絡 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (災害補償) 職員人事 (事務) | 災害補償 | 事務連絡 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2014年度 | (災害補償) 予算 | 予算実行 | 示達依頼 (平成26年度) | 人事局総務課長 | 2015年4月1日 | 5年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (災害補償) 予算 | 予算実行 | 予算増額案 (平成27年度) | 人事局総務課長 | 2016年4月1日 | 5年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (総務) 会議等 | 実施 | 会議等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (総務) 会議等 | 実施 | 会議等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (総務) 会議等 | 実施 | 会議等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (総務) 職員人事 (事務) | 職員人事 (制度) | 事務連絡等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (総務) 職員人事 (事務) | 職員人事 (制度) | 事務連絡等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (総務) 庶務 (事務) | 事務分掌 | 人事局事務分掌 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (総務) 庶務 (事務) | 事務分掌 | 人事局事務分掌 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (総務) 庶務 (事務) | 事務分掌 | 人事局事務分掌 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (総務) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (総務) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (総務) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 職員人事 (事務) | 職員人事 (事務) | 各種証明書関係 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------|----------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 国会の委員会に出席して説明すべき者の指定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 国会の委員会に出席して説明すべき者の指定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 各種証明書関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 各種証明書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 国会の委員会に出席して説明すべき者の指定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務)庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 資料 | 出張計画書等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 資料 | 出張計画書等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 旧姓使用(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 通勤緩和承認簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 妊産婦健康診査等承認簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 服務(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 育児時間承認願(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 通勤緩和承認簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 妊産婦健康診査等承認簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 服務(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 育児時間承認願(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 旧姓使用者台帳 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 旧姓使用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務)庶務(事務) | 服務(人事局) | 服務(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|----------|---------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | 育児時間承認願 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | 通勤緩和承認簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | 妊産婦健康診査等承認簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | 旧姓使用 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | テレワーク実施計画書兼報告書 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | テレワーク承認 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 服務 (人事局) | 育児時間承認願 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 出勤簿 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 休暇簿 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 旅行命令簿 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 登庁簿・欠勤簿 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 旅行命令簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿 | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年1月 | 2022年4月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|------------|-------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 管理職員特別勤務報告書等 | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 超過勤務等命令簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年3月 | 2022年6月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 出勤簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 登庁簿・欠勤簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 休暇簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 超過勤務等命令簿 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年3月 | 2023年6月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 超過勤務等命令簿 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年3月 | 2024年6月30日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 登庁簿・欠勤簿 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 休暇簿 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 出勤簿 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 旅行命令簿 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 人事帳簿 | 指名書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 災害補償 (人事局) | 災害補償 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 災害補償 (人事局) | 災害補償 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 災害補償 (人事局) | 災害補償 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 健康 (人事局) | 健康 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 2年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|----------|---------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (庶務) 庶務 (事務) | 健康 (人事局) | 健康 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 情報の取扱い等 | 許可申請書, 許可簿, 届出書 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 情報の取扱い等 | 情報セキュリティに関する報告 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 情報の取扱い等 | 指名書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後1年 | 未定 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 情報の取扱い等 | 人事局情報セキュリティ対策 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 雑 | 個人番号関係事務に関する報告 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 雑 | 個人番号関係事務に関する報告 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 雑 | 個人番号関係事務に関する報告 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 人事局総務課標準文書保存期間基準 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 人事局司法行政文書管理実施細目 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 人事局総務課標準文書保存期間基準 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 指名書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後1年 | 未定 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|-----------|---------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 人事局総務課標準文書保存期間基準 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 人事局司法行政文書管理実施細目 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 指名書 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 文書の管理等 | 文書の管理 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2015年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 特定個人情報ファイル台帳 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | システム等管理簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 庶務 (事務) | 委任等 | 事務の委任等 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事文書管理) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 職員人事 (事務) | 職員人事 (事務) | 事務連絡等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 職員人事 (事務) | 職員人事 (事務) | 事務連絡等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事文書管理) 職員人事 (事務) | 職員人事 (事務) | 事務連絡等 (平成29年度) (2) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 2年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |
| 2017年度 | (人事文書管理) 情報化 | 情報システム | 情報システム開発 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 2年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年 |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|----------|--------------------------|---------|-----------|--------------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 情報化 | 情報システム | 指名書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後1年 | 未定 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事文書管理) 契約 | 契約 | 契約関係文書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 30年 | 2047年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 30年 | 2048年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 30年 | 2049年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（平成23年度分）（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 23年 | 2042年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 最高裁判所規則 | 制定・改廃 | 最高裁判所規則（平成24年度分）（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 24年 | 2043年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件（平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 権利義務の得喪等 | 訴訟 | 訴訟等 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後10年（訴訟） | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 職員人事（事務） | 職員人事（制度） | 事務連絡等（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|--------------|--------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 人事関係法規の制定・改廃 | 通知(人事関係法規の制定・改廃)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 人事関係法規の制定・改廃 | 人事関係法規に関する資料(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 人事関係法規の制定・改廃 | 人事関係法規に関する資料(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 人事関係法規の制定・改廃 | 人事関係法規に関する資料(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 旅行命令 | 通知(職務の級等)(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 旅行命令 | 通知(職務の級等)(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 旅行命令 | 通知(職務の級等)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|----------|------------------------|---------|-----------|--------------------------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (人事法規) 職員人事(事務) | 旅行命令 | 旅行命令 | 人事局総務課長 | 未定 | 委任の効力が失われた日の翌日に係る特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (人事法規) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事法規) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃に関する資料(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事法規) 契約 | 契約 | 契約関係文書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 給与 | 非常勤職員給与額等関係綴(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|--------|--------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 給与 | 非常勤職員給与額等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与予算) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与予算) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与予算) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与予算) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与予算) 予算 | 調査 | 財務省給与実態調査提出表等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与予算) 予算 | 調査 | 財務省給与実態調査提出表等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与予算) 予算 | 調査 | 提出表等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与予算) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職所得の受給に関する申告書・退職所得申告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 7年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 発令(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職事由等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 支給制限等処分(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 自己啓発等休業等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 早期退職募集(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職所得の受給に関する申告書・退職所得申告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 7年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 発令(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 支給制限等処分(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 早期退職募集(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|----------|--------------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 発令(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 支給制限等処分(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 早期退職募集(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職票等 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後1年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 退職手当 | 退職票等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 恩給 | 恩給(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 退職所得の受給に関する申告書・退職所得申告書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年1月1日 | 7年3月 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 退職所得の受給に関する申告書・退職所得申告書(平成31年度) | 人事局総務課長 | 2020年1月1日 | 7年3月 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 雑(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 使用報告(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 定年退職予定者名簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 使用報告(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 定年退職予定者名簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 使用報告(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 予算 | 予算 | 定年退職予定者名簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (退職給与) 庶務(事務) | 庶務帳簿 | 各種帳簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (退職給与) 庶務(事務) | 庶務帳簿 | 各種帳簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (退職給与) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------|-----------|-----------------------------|---------|-----------|---------------|------------|---------|------|---------|----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (人事情報処理) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 雑(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | 当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年 |
| 2016年度 | (人事情報処理) 情報化 | 情報システム | 情報システム関係文書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (人事情報処理) 情報化 | 情報システム | 情報システム関係文書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事情報処理) 情報化 | 情報システム | 情報システム関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事情報処理) 契約 | 契約 | 契約関係文書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年(許認可等) | 未定 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (人事情報処理) 契約 | 契約 | 契約関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 総合職(裁判所事務官)採用候補者名簿等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(高卒者)採用候補者名簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 行(二)関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 3号臨時的任用関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(大卒程度)採用候補者名簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 総合職(裁判所事務官)採用候補者名簿等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(高卒者)採用候補者名簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 行(二)関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 3号臨時的任用関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------|-----------|--------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(大卒程度)採用候補者名簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 総合職(裁判所事務官)採用候補者名簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(大卒程度)採用候補者名簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 一般職(高卒者)採用候補者名簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 上申書等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 給与 | 速記官関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 給与 | 速記官関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 給与 | 俸給決定等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 任用統計報告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 介護休暇又は産前産後休暇中の臨時的任用計画書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 臨時的任用等結果報告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 任期付短時間勤務職員任用計画書等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 業務代替職員採用等結果報告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 選考任用結果報告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 任用統計報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 介護休暇又は産前産後休暇中の臨時的任用計画書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 臨時的任用等結果報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 任期付短時間勤務職員任用計画書等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 業務代替職員採用等結果報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 選考任用結果報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一)職員人事(事務) | 報告 | 計画書等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|----------|------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 報告 | 報告書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 職員派遣(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 職員派遣(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 職員派遣(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 職員人事(事務) | 採用試験広報 | インターンシップ(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第一) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第一) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|-----------|-------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (制度第二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 級別定数等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 通知書 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 級別定数等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 通知書 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 職員人事に関する資料 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 配置定数等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 級別定数等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 通知書 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価 (連絡文書) (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価 (連絡文書) (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第二) 裁判官会議 | 最高裁判所 | 最高裁判所裁判官会議付議案件 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三) 職員人事(事務) | 特定事業主行動計画 | 特定事業主行動計画 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三) 職員人事(事務) | 特定事業主行動計画 | 特定事業主行動計画 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三) 職員人事(事務) | 特定事業主行動計画 | 特定事業主行動計画 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------|-----------|--------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 障害者雇用関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 障害者雇用関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 障害者雇用関係(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 資料(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 退職管理 | 職員の退職管理関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 退職管理 | 職員の退職管理関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 退職管理 | 職員の退職管理関係(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | インターンシップ関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | パンフレット関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | その他広報関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | インターンシップ関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | パンフレット関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | その他広報関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | パンフレット関係(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 採用試験広報 | 採用広報(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 研修 | 研修結果報告(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三)職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (制度第三)通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------|----------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (制度第三) 通達 | 制定・改廃 | 決定（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (制度第三) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃（平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三) 通達 | 制定・改廃 | 決定（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三) 会議等 | 実施 | 会議等（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (制度第三) 契約 | 契約 | 契約関係文書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 契約 | 契約 | 契約関係文書（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 庶務（事務） | 文書の管理等 | 開示申出関係文書（平成30年度） | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 裁判官以外の職員に対する異動発令手続（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 出向関係（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 条件付任用関係（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 警備事務取扱命令（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 人事異動関係（平成28年度） | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 採用手続（平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 職員採用選考（最高裁分，平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事（事務） | 任免（裁判官以外） | 臨時的任用（最高裁分，平成29年度） | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------------|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 任用発令(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 外部経験(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 条件付任用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 警備事務取扱命令(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 人事異動(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 裁判所職員採用試験合格者からの採用手続(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 職員採用選考(最高裁分,平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 臨任関係(最高裁分,平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 行(二)転官選考(最高裁分,平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 採用手続(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 職員採用選考(最高裁分,平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 臨時的任用(最高裁分,平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 任用発令(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 外部経験(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|-----------|------------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 条件付任用(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 警備事務取扱命令(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 人事異動(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 任期付任用 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後3年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 一般職長期在外研究員関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 一般職外国司法事情研究員関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 海外出張(出張命令,平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 一般職長期在外研究員(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 一般職外国司法事情研究員(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 海外出張(出張命令,平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 旅行命令簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 旅行命令簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一)職員人事(事務) | 研究 | 一般職長期在外研究員(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------------|----------|----------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 研究 | 一般職外国司法事情研究員(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 研究 | 海外出張(出張命令,平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 研究 | 旅行命令簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 人事記録 | 人事記録等送付(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 身分証明書発行簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 各種証明書関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 身分証明書発行簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 各種証明書関係(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 身分証明書発行簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 各種証明書関係(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 身分証明書再発行願(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 副検事 | 副検事選考関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------------|-----------|--------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 副検事 | 副検事選考(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 職員人事(事務) | 副検事 | 副検事選考(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 権利義務の得喪等 | 訴訟 | 訴訟等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 権利義務の得喪等 | 訴訟 | 訴訟等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 調停委員の任命関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 労働審判員の任命関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 専門委員の任命関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 医療職任用関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官任用関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 調停委員の任命(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 労働審判員の任命(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 専門委員の任命(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|-------------------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 医療職の任用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官の任用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 調停委員の任命(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 専門委員の任命(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 家裁調査官の任用(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 総合職(家裁調査官補)採用候補者名簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 任免(裁判官以外) | 労働審判員の任命(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 報告 | 家裁調査官臨時的任用等関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 報告 | 家裁調査官臨時的任用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 報告 | 家裁調査官臨時的任用(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 採用手続 | 家裁調査官補採用関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 採用手続 | 家裁調査官補採用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二)職員人事(事務) | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考 | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-------------------|----------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考 | 主任家庭裁判所調査官任命候補者選考(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 採用試験 | 総合職(家裁調査官補)採用候補者名簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 調停委員等辞令書用紙使用(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 調停委員等辞令書用紙使用(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 職員派遣(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 職員派遣(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 採用試験広報 | インターンシップ(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 職員人事(事務) | 採用試験広報 | インターンシップ(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員任用二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(職任二)(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員任用二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(職任二)(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(職任二)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 会議等 | 実施 | 会議等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員任用二) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 災害補償 | 障害年金・遺族年金支給関係(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------------|------|----------------------|---------|-----------|-------------------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録 (未済) | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 (許認可等) | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 災害補償 | 障害年金・遺族年金支給 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 災害補償 | 公務・通勤災害補償記録 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 災害補償 | 障害年金・遺族年金支給 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 俸給決定等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 給与発令 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 事務連絡等 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 俸給決定等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 事務連絡等 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 俸給決定等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 事務連絡等 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 給与 | 職員給与票 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 給与決定関係書類 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 給与決定 (平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 給与決定 (平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------|----------|----------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 初任給の決定に関する文書(平成26年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 2年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 初任給の決定に関する文書(平成27年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 初任給の決定に関する文書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 4年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 初任給の決定に関する文書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事帳簿 | 初任給の決定に関する文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 監査 | 給与監査(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 3年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 監査 | 給与監査(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 監査 | 給与監査(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 人事評価 | 人事評価(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 職員人事(事務) | 期間業務職員等 | 勤務実績把握書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与一) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|------|---|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成28年度裁判所職員採用総合職試験 (裁判所事務官) ・一般職試験 (大卒程度区分) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成28年度裁判所職員採用総合職試験 (家庭裁判所調査官補) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成28年度裁判所職員採用一般職試験 (高卒者区分) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用総合職試験 (裁判所事務官) ・一般職試験 (大卒程度区分) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用総合職試験 (家庭裁判所調査官補) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用一般職試験 (高卒者区分) (平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用一般職試験 (高卒者区分) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用総合職試験 (裁判所事務官) ・一般職試験 (大卒程度区分) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成29年度裁判所職員採用総合職試験 (家庭裁判所調査官補) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用総合職試験 (裁判所事務官) ・一般職試験 (大卒程度区分) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用総合職試験 (家庭裁判所調査官補) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事 (事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用一般職試験 (高卒者区分) (平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|-----------------------|---|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用総合職試験(裁判所事務官)・一般職試験(大卒程度区分)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用総合職試験(家庭裁判所調査官補)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成30年度裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 答案・人物試験評定票(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成31年度裁判所職員採用総合職試験(裁判所事務官)・一般職試験(大卒程度区分)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成31年度裁判所職員採用総合職試験(家庭裁判所調査官補)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成31年度裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験 | 平成31年度選考試験(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験 | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験 | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験 | 裁判所職員総合研修所書記官養成課程入所試験(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成28年度裁判所書記官任用試験(平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成29年度裁判所書記官任用試験(平成28年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|------------|---------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成29年度裁判所書記官任用試験(平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成30年度裁判所書記官任用試験(平成29年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成30年度裁判所書記官任用試験(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 平成31年度裁判所書記官任用試験(平成30年度作成・取得) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 裁判所書記官任用試験 | 答案(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 職員人事(制度) | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 職員人事(事務) | 採用試験広報 | パンフレット(平成26年度～平成30年度採用)(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 通達 | 制定・改廃 | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 通達 | 制定・改廃 | 通達の制定・改廃(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (職員採用) 委員会 | 委員会 | 試験委員会(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (職員採用) 委員会 | 委員会 | 試験委員会(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 委員会 | 委員会 | 試験委員会(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (職員採用) 庶務(事務) | 文書の管理等 | 開示申出関係文書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------|------|-------------|---------|-----|-----------|---------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (職員採用) 契約 | 契約 | 契約関係文書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 電子・紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事 (事務) | 人事帳簿 | 扶養手当認定簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年1月 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事 (事務) | 人事帳簿 | 通勤手当認定簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年1月 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事 (事務) | 人事帳簿 | 住居手当認定簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年1月 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事 (事務) | 人事帳簿 | 単身赴任手当認定簿 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年1月 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------------|------|-------------------------------|---------|-----------|----------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 広域異動手当支給調書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後4年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 初任給調整手当支給調書 | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後10年 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 給与の口座振込申出書 | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 法定調書及び給与支払報告書 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 勤勉手当決定調書 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等 (異動) 申告書 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 7年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 特別徴収税額通知書 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 7年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 扶養手当認定簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年1月 | 2022年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 通勤手当認定簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年1月 | 2022年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事 (事務) | 人事帳簿 | 住居手当認定簿 (平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年1月 | 2022年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 単身赴任手当認定簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年1月 | 2022年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 職員別給与簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 勤務時間報告書・裁判官特別勤務手当報告書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 広域異動手当支給調書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 調書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 基準給与簿(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 法定調書及び給与支払報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 勤勉手当決定調書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 7年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 特別徴収税額通知書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 7年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 扶養手当認定簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年1月 | 2023年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 通勤手当認定簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年1月 | 2023年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 住居手当認定簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年1月 | 2023年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 単身赴任手当認定簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年1月 | 2023年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 職員別給与簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 勤務時間報告書・裁判官特別勤務手当報告書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 広域異動手当支給調書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|----------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 調書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 基準給与簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 法定調書及び給与支払報告書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 7年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年1月1日 | 7年3月 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 特別徴収税額通知書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 7年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 扶養手当認定簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年1月 | 2024年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 通勤手当認定簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年1月 | 2024年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 住居手当認定簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年1月 | 2024年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 単身赴任手当認定簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年1月 | 2024年4月30日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 職員別給与簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 勤務時間報告書・裁判官特別勤務手当報告書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 社会保険・雇用保険(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 4年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 基準給与簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 人事帳簿 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成31年度) | 人事局総務課長 | 2020年1月1日 | 7年3月 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 職員人事(制度) | 決定(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員 人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------|----------|-------------------|---------|-----------|---------|------------|---------|------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与制度 | 通知等(諸手当等)(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡等(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 決定(諸手当等) | 人事局総務課長 | 未定 | 特定日以後5年 | 未定 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成28年度) | 人事局総務課長 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡等(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 事務連絡等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 勤勉手当決定調書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 給与 | 通知書(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 職員人事(事務) | 職員人事(事務) | 追記依頼等(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 書庫 | 人事局総務課長 | |
| 2016年度 | (給与二) 庶務(事務) | 庶務帳簿 | 個人番号申告書ファイル | 人事局総務課長 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2017年度 | (給与二) 庶務(事務) | 庶務帳簿 | 各種帳簿(平成29年度) | 人事局総務課長 | 2018年4月1日 | 3年 | 2021年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 庶務(事務) | 庶務帳簿 | 各種帳簿(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |
| 2018年度 | (給与二) 庶務(事務) | 雑 | 共済組合関連事務(平成30年度) | 人事局総務課長 | 2019年4月1日 | 1年 | 2020年3月31日 | 紙 | 事務室 | 人事局総務課長 | |