

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(庶務) 報告・資料関係	例規	例規 (平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2013年度	(庶務) 条約・法令・通達の制定改廃	条約・法令の制定改廃	最高裁判所規程・通達の制定改廃 (平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2013年度	(統計情報) 条約・法令・通達の制定改廃	最高裁判所規程・通達の制定改廃	裁判統計 (平成25年度)	情報政策課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年3月	2020年6月30日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	職員人事 (事務)	服務	服務 (5年保存) (平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	服務	休業 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	職員人事 (事務)	分限・懲戒	分限, 懲戒 (平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	通達	制定・改廃	通達の制定・改廃（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	会計（事務）	物品	物品等請求書（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	会計（事務）	物品	物品等請求書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	会計（事務）	物品	物品等請求書等（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	会計（事務）	役務等	契約締結依頼等（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	会計（事務）	役務等	契約締結依頼等（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	会計（事務）	役務等	契約締結依頼等（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	会計（事務）	評価委員会	評価委員会（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	会計（事務）	評価委員会	評価委員会（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	会計（事務）	評価委員会	評価委員会（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	会計（事務）	支出（連絡文書）	支出（連絡文書）（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	会計（事務）	支出（連絡文書）	支出（連絡文書）（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	会計（事務）	会計帳簿	物品等使用簿（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	庶務（事務）	文書の管理等	システム等管理簿	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	庶務（事務）	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	庶務（事務）	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	庶務（事務）	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	庶務（事務）	文書の管理等	送付簿（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	庶務（事務）	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2013年度	庶務（事務）	庶務帳簿	公印管理簿	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	庶務（事務）	資料	出張計画書等（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	庶務（事務）	資料	出張計画書等（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（電子政府（LRA））（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年
2015年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（電子政府（LRA））（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：2年
2016年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（電子政府（LRA））（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（その他の協議会等）（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	庶務（事務）	外部対応等	照会、回答等（CIO連絡会議等）（平成30年度）	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化（事務）	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書（情報化）（保存5年）（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書（情報化）（保存5年）（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	情報化に関する連絡文書（送付文書）	連絡文書（情報化）（保存5年）（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化（事務）	情報化に関する報告文書（受領文書）	報告文書（情報化）（保存5年）（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	情報化(事務)	情報化に関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報化)(保存5年)(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	情報化に関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報化)(保存5年)(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	情報化事務	裁判所の情報化に関する文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	台帳	IT資産管理台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	台帳	ネットワーク機器台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存5年)(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化(事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存5年)(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存5年)(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	開発, 改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	開発, 改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	開発, 改修等	少年事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	開発, 改修等	期日進行管理プログラム(簡裁民事事件用)の開発改修等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	開発, 改修等	期日進行管理プログラム(刑事事件用)の開発改修等に関する文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	情報化（事務）	開発，改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化（事務）	開発，改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（平成26年度）	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	少年事件処理システムの開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	期日進行管理プログラム（簡裁民事事件用）の開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	期日進行管理プログラム（刑事事件用）の開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化（事務）	開発，改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（平成27年度）	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	開発，改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	開発，改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	開発，改修等	期日進行管理プログラム（簡裁民事事件用）等の開発改修等に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	開発，改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化（事務）	開発，改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書（平成28年度）	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	情報化(事務)	開発, 改修等	督促事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	開発, 改修等	次期裁判所事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	情報化(事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日: 2018年3月31日 延長期間: 2年
2014年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果(平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 2年
2015年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果(平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	監査(事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果(平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旧姓使用者台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿・欠勤簿 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	休業 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	服務	服務 (3年保存) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 職員人事 (事務)	分限・懲戒	分限, 懲戒 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 職員人事 (事務)	分限・懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	物品等使用簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	送付簿 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課司法行政文書管理実施細目 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	文書の管理等	情報政策課標準文書保存期間基準 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	情報政策課長	
2017年度	(庶務) 庶務 (事務)	外部対応等	照会, 回答等 (その他の協議会等) (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(庶務) 庶務 (事務)	事務分掌等	情報政策課再編 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	統計 (事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	統計 (事務)	統計事務	統計報告様式の改定 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	統計 (事務)	統計事務	事務連絡 (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	3年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2014年度	刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿 (司法統計年報) (平成26年度)	情報政策課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2015年度	刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿 (司法統計年報) (平成27年度)	情報政策課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿 (司法統計年報) (平成28年度)	情報政策課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2016年度	庶務 (事務)	委任等	委任等事項	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画一) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画一) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 情報 化 (事務)	情報化に関する 連絡文書 (送付 文書)	連絡文書 (情報化) (保存1年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 情報 化 (事務)	情報化に関する 報告文書 (受領 文書)	報告文書 (情報化) (保存1年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画一) 情報 化 (事務)	議事録	PMO会議議事録及び資料 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画二) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(企画二) 会計(事務)	役員等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 会計(事務)	役員等(契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画二) 庶務(事務)	外部対応等	照会, 回答等(その他の協議会等)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 庶務(事務)	外部対応等	照会, 回答等(その他の協議会等)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(企画二) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 情報化(事務)	情報化に関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報化)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(企画二) 情報化(事務)	情報化に関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報化)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 会計(事務)	役員等	契約締結依頼等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 会計(事務)	役員等	契約締結に関する文書等	情報政策課長	未定	常用	未定	電子	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 会計(事務)	役員等	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 会計(事務)	契約締結の経緯等	契約締結に関する文書	情報政策課長	未定	特定日以後5年	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	情報システムに関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報システム)(保存5年)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	少年事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム(簡裁民事事件用)等の開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	督促事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	次期裁判所事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	期日進行管理プログラム(簡裁民事事件用)等の開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	開発・改修等	次期裁判所事件処理システムの開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理一) 情報化(事務)	運用等	期日進行管理プログラム(簡裁民事事件用)等の運用等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 会計(事務)	物品	物品等請求書等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(処理二) 会計(事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 会計(事務)	役務等	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理二) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 庶務(事務)	評価委員会	評価委員会 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化) (保存1年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	民事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	刑事裁判事務支援システムの開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	開発・改修等	最高裁判所汎用受付等システムの開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	運用等	民事裁判事務支援システムの運用等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(処理二) 情報化(事務)	運用等	刑事裁判事務支援システムの運用等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 会計(事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(統情) 会計 (事務)	物品(契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 情報化 (事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	事務連絡(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	事務連絡(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 統計 (事務)	統計事務	裁判統計報告作成要領(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿(司法統計年報)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の原稿(司法統計年報)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統情) 刊行 (事務)	刊行事務	刊行物の納入に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 会計 (事務)	物品	物品等請求書等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統シス) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 会計 (事務)	役務等	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報化)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	情報システムに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報システム)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(統シス) 情報化 (事務)	開発, 改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	開発, 改修等	期日進行管理プログラム(刑事事件用)の開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	開発, 改修等	裁判統計データ処理システム等の開発改修等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	運用等	督促事件処理システムの運用等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(統シス) 情報化 (事務)	運用等	裁判統計データ処理システム等の運用等に関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	物品等請求書等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 会計 (事務)	物品 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 会計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 会計 (事務)	役務等 (契約締結の経緯等を含む。)	契約締結依頼等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	資料	出張書簡等 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 庶務 (事務)	評価委員会	評価委員会 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報化) (保存5年) (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報化) (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	情報化に関する連絡文書 (送付文書)	連絡文書 (情報化) (保存1年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(基盤管理) 情報化 (事務)	台帳	ネットワーク機器台帳	情報政策課長	未定	常用	未定	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(基盤管理) 情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(基盤管理) 情報化(事務)	情報化基盤	司法情報通信システム等の役務等に関する文書(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 通達	制定・改廃	通達の制定・改廃(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 会計(事務)	物品	物品等請求書等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 会計(事務)	役務等	契約締結依頼等(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 会計(事務)	役務等	契約締結依頼等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 庶務(事務)	会議等	会議等(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する連絡文書(送付文書)	連絡文書(情報セキュリティ)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報セキュリティ)(保存5年)(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	情報セキュリティに関する報告文書(受領文書)	報告文書(情報セキュリティ)(保存1年)(平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	1年	2020年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 情報化(事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書(平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	指定外ソフトウェア	指定外ソフトウェアのインストールに関する文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRAに関する連絡文書 (保存5年) (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRAに関する連絡文書 (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	LRA	LRA証明書等発行等に係る文書 (保存5年) (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	GIMA	GIMAに関する連絡文書 (保存5年) (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 情報化 (事務)	情報セキュリティに関する役務等	情報セキュリティに関する役務等に係る文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2017年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に対する監査結果 (平成29年度)	情報政策課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査文書 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	
2018年度	(セキュリティ) 監査 (事務)	監査事務	情報セキュリティ対策に関する監査結果 (平成30年度)	情報政策課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	事務室	情報政策課長	