

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の 種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年度	(経理課用度係) その他	文書事務	通達（平成23年度）	裁判所職員総合 研修所経理課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合 研修所経理課長	
2012年度	(経理課用度係) その他	文書事務	通達（平成24年度）	裁判所職員総合 研修所経理課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	裁判所職員総合 研修所経理課長	