

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等(連絡文書)	任命関係(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等(連絡文書)	任命関係(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等(連絡文書)	任命関係(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等(任命関係)(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等(任命関係)(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書(2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・補佐) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (平成25年度)	会計課	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
	(会・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿10 (事務処理の委任等に関する文書)	事務処理の委任等に関する文書	会計課	未定	常用	未定	紙	事務室	会計課長	
2015年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー03) 支出	支出 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務(2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2013年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(平成25年度)	会計課	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー05) 営繕	営繕(2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー06) 国有財産	国有財産(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー06) 国有財産	国有財産 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー06) 国有財産	国有財産 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー10) 雑	雑 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー10) 雑	雑 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書の取扱いに関するもの(2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	勤務時間報告書(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	出勤簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	超過勤務等命令簿 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-04) 営繕 (連絡文書)	営繕 (連絡文書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-04) 営繕 (連絡文書)	営繕 (連絡文書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-04) 営繕 (連絡文書)	営繕 (連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-04) 営繕 (連絡文書)	営繕 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-04) 営繕 (連絡文書)	営繕 (連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (報告)	国有財産 (報告) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (報告)	国有財産 (報告) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (報告)	国有財産 (報告) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (報告)	国有財産 (報告) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (報告)	国有財産 (報告) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (維持, 保存)	国有財産 (維持, 保存) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(処分)	(会ろ-05) 国有財産(処分) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(連絡文書)	国有財産(連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(宿舍貸与)	国有財産(宿舍貸与) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-05) 国有財産(宿舍貸与)	国有財産(宿舍貸与) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍貸与)	国有財産 (宿舍貸与) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍貸与)	国有財産 (宿舍貸与) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍貸与)	国有財産 (宿舍貸与) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (一時使用)	国有財産 (一時使用) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍料関係)	宿舍料関係 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍料関係)	宿舍料関係 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍料関係)	宿舍料関係 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍料関係)	国有財産宿舍料関係(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-05) 国有財産 (宿舍料関係)	国有財産宿舍料関係(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (事故報告書)	検査, 監査 (事故報告書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (事故報告書)	検査, 監査 (事故報告書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (事故報告書)	検査, 監査 (事故報告書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (事故報告書)	検査, 監査 (事故報告書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-08) 検査, 監査 (連絡文書)	検査, 監査 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(連絡文書)	検査, 監査(連絡文書)(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査, 監査(検査)(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(実地検査)	検査, 監査(実地検査)2017年度	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査)(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(月例検査)	検査, 監査(月例検査) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(月例検査)	検査, 監査(月例検査) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(月例検査)	検査, 監査(月例検査) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 会計 (事務)	(会ろ-12-B) 雑	雑B (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同・会議 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同・会議 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	合同・会議 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	合同, 会議(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	合同, 会議(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 雑	雑B (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー01)会計一般	会計一般(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー01)会計一般	会計一般(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー01)会計一般	会計一般(2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー01)会計一般	会計一般(2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー02)債権、収入	債権、収入(2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2014年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(平成26年度)	会計課	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー03) 支出	支出 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2013年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー07) 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (平成25年度)	会計課	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー07) 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー07) 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー07) 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー07) 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー10) 雑	雑 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	基準給与簿 (職員) (2019年)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	基準給与簿 (委員) (2019年)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) 雑	雑A (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	歳入徴収額計算書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	歳入徴収額計算書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	歳入徴収額計算書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	債権管理計算書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	債権管理計算書 (前渡分) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入 (証拠書類, 計算書副本)	収入金現金出納計算書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー01) 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー01) 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入	債権, 歳入及び収入に関する文書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入	債権, 歳入及び収入に関する文書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー01) 債権, 歳入及び収入	債権, 歳入及び収入に関する文書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろー02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	支出計算書 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	支出計算書(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	支出計算書(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	支出計算書(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(証拠書類, 計算書副本)	証拠書類(旅費資料)(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	支出(預託金領収証書, 小切手原符)(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	支出(預託金領収証書, 小切手原符) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	支出(預託金領収証書, 小切手原符) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	預託金領収証書, 小切手原符 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	預託金領収証書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(預託金領収証書, 小切手原符)	小切手原符 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(連絡文書)	連絡文書 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(連絡文書)	連絡文書 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(連絡文書)	連絡文書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出 (連絡文書)	連絡文書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出 (連絡文書)	連絡文書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表	支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表	支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表	支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表	支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表	支出負担行為計画示達表, 支払計画示達表 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	国庫金振替書原符 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 預託金払込書原符, 国庫金振替書原符, 振替済通知書	振替済通知書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 前渡資金受払日計表	前渡資金受払日計表 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 前渡資金受払日計表	前渡資金受払日計表 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 前渡資金受払日計表	前渡資金受払日計表 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 前渡資金受払日計表	現金残高等確認表 (前渡) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出予定一覧表 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出済一覧表(2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出負担行為日計表(2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出予定一覧表(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出済一覧表(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出負担行為日計表(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書(2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出予定一覧表(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出済一覧表(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出負担行為日計表(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	支出に関する文書(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	預託金月計突合表(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	国庫金振込請求書及び明細書(控)(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出	前渡資金に関する書類(2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金(保管金提出書)(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金(保管金提出書)(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金(保管金提出書)(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (受入れ)	保管金 (保管金提出書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (受入れ)	保管金 (保管金提出書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (払渡し)	保管金 (証拠書類) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (払渡し)	保管金 (証拠書類) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (払渡し)	保管金 (証拠書類) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (払渡し)	保管金 (証拠書類) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券 (払渡し)	保管金 (証拠書類) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金 (保管金領収証書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金 (保管金領収証書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金 (保管金領収証書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金 (保管金領収証書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金 (保管金領収証書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金 (連絡文書)	保管金 (連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金 (連絡文書)	保管金 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金 (連絡文書)	保管金 (連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金 (保管金領収証書等原符) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金 (保管金領収証書等原符) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金 (保管金払込書原符) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金 (保管金払込書原符) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金 (保管金払込書原符) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	保管金受払日計表 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	保管金 (保管金受払日計表) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	保管金 (保管金受払日計表) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	保管金 (保管金残高等確認表) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金 (受入手続添付書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金 (受入手続添付書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金 (受入手続添付書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金 (入金連絡書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金 (納付済一覧) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	保管金月計突合表 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計 (事務)	(会ろ-12-B) 雑	雑B (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2・3・7 代理開始終止簿	代理開始終止簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿1	債権管理簿(未済分)	会計課	未定	常用	未定	紙	事務室	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2・3・7 代理開始終止簿	代理開始終止簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2・3・7 代理開始終止簿	代理開始終止簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 消滅した債権に関する債権管理簿 既済分(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 徴収簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	収入金 現金出納簿(2017年度)	会計課	未定	黒帳簿のため	未定	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 消滅した債権に関する債権管理簿 既済分(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 徴収簿 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 消滅した債権に関する債権管理簿 既済分 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	歳入 徴収簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	過誤納額整理簿 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	不納欠損整理簿 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	過誤納額整理簿 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	不納欠損整理簿 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	過誤納額整理簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿2(債権, 歳入及び収入)	不納欠損整理簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 現金出納簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 小切手振出簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 債権管理簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 整理簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	支出負担行為差引簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	支出決定簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金交付整理簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	支出官 債権管理簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	前渡資金 現金出納簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	前渡資金 小切手振出簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	前渡資金 債権管理簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	前渡資金 整理簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	支出負担行為差引簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	支出決定簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	前渡資金交付整理簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	支出官 債権管理簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 現金出納簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 小切手振出簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 債権管理簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金 整理簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	支出負担行為差引簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	支出決定簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿3(支出)	前渡資金交付整理簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿3(支出)	支出官 債権管理簿(2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 当座預金出納簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 現金出納簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 小切手振出簿(2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 当座預金出納簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 現金出納簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管金 小切手振出簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7(保管金, 保管有価証券)	保管有価証券受払簿(2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 (保管金, 保管有価証券)	保管金 当座預金出納簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 (保管金, 保管有価証券)	保管金 現金出納簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 (保管金, 保管有価証券)	保管金 小切手振出簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会 (会ろー02) 支出負担行為日計表	支出負担行為日計表 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会 (会ろー02) 支出負担行為日計表	支出負担行為日計表 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 債権管理簿	債権管理簿 (既済分) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 債権管理簿	債権管理簿 (既済分) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会 会計帳簿7 徴収簿	徴収簿 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿7 徴収簿	徴収簿(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 支出負担行為差引簿	支出負担行為差引簿(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 支出決定簿	支出決定簿(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 現金出納簿(保管金)・当座預金出納簿	現金出納簿(保管金)・当座預金出納簿(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 現金出納簿(保管金)・当座預金出納簿	現金出納簿(保管金)・当座預金出納簿(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 現金出納簿(前渡資金)	現金出納簿(前渡資金)(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿8 現金出納簿(前渡資金)	現金出納簿(前渡資金)(平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11 前渡資金交付整理簿	前渡資金交付整理簿(平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11前渡資金交付整理簿	前渡資金交付整理簿（平成28年度）	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11過誤納額整理簿	過誤納額整理簿（平成27年度）	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11過誤納額整理簿	過誤納額整理簿（平成28年度）	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11不納欠損整理簿	不納欠損整理簿（平成27年度）	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11不納欠損整理簿	不納欠損整理簿（平成28年度）	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11小切手振出簿	小切手振出簿（平成27年度）	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・経理) 会計(事務)	会計帳簿11小切手振出簿	小切手振出簿（平成28年度）	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑A（2018年度）	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・経理) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 雑	雑A (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿9 特殊文書受付簿	現金書留授受簿 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿9 特殊文書受付簿	現金書留授受簿 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿10	個人番号申告者リスト	会計課	未定	常用	未定	紙	事務室	会計課長	
	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿10	特定個人情報ファイル台帳	会計課	未定	常用	未定	紙	事務室	会計課長	
2017年度	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿11	特定個人情報ファイル利用簿 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・経理) 庶務 (事務)	庶務帳簿11	廃棄簿 (個人番号関係事務) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー01) 会計一般	会計一般 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(会いー08) 保管物	保管物 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) 雑	雑A (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) 雑	雑A (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-02) 予算	予算 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (契約書)	物品 (契約書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (契約書)	物品 (契約書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (契約書)	物品 (契約書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (契約書)	物品 (契約書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (契約書)	物品 (契約書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (連絡文書)	物品 (連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (承認書, 決議書, 命令書)	物品 (承認書, 決議書, 命令書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 物品(承認書, 決議書, 命令書)	物品(承認書, 決議書, 命令書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 物品(承認書, 決議書, 命令書)	物品(承認書, 決議書, 命令書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 物品(承認書, 決議書, 命令書)	物品(承認書, 決議書, 命令書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 物品(承認書, 決議書, 命令書)	物品(承認書, 決議書, 命令書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 管理換物品引渡通知書, 管理換協議書, 送付通知書	物品管理換通知書, 管理換協議書, 送付通知書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 管理換物品引渡通知書, 管理換協議書, 送付通知書	物品管理換通知書, 管理換協議書, 送付通知書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 管理換物品引渡通知書, 管理換協議書, 送付通知書	物品管理換通知書, 管理換協議書, 送付通知書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-03) 物品(計算書副本)	物品(計算書副本) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (計算書副本)	物品 (計算書副本) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (計算書副本)	物品 (計算書副本) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (計算書副本)	物品 (計算書副本) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品 (計算書副本)	物品 (計算書副本) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書	物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書 (2017年度)	会計課	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書	物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書	物品増減及び現在額報告書の副本並びに物品の無償貸付、譲与及び寄贈に関する文書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品	物品 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 物品	物品請求書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (連絡文書)	役務 (連絡文書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (連絡文書)	役務 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-03) 役務 (連絡文書)	役務 (連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-07) 民事保管物, 押収物等	民事保管物, 押収物等 (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-07) 民事保管物, 押収物等	国庫帰属通知書, 処分指示書 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2015年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-09) 予算執行職員等 (連絡文書)	予算執行職員等 (連絡文書) (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成27年度)	会計課	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2016年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (平成28年度)	会計課	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2017年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2017年度)	会計課	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑A (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑 (タクシー乗車証等使用簿)	雑A (2018年度) タクシー乗車証等使用簿	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-A) 雑 (タクシー乗車証等使用簿)	雑A (2019年度) タクシー乗車証等使用簿	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計(事務)	(会ろ-12-B) 雑	雑B (2019年度)	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	(会ろ-12-B) 雑 (郵便切手管理簿)	雑B (2019年度) 郵便切手管理簿	会計課	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	会計帳簿8	押収物送付票 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2019年度	(会・用度) 会計 (事務)	会計帳簿8	押収物処分簿 (2019年度)	会計課	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2018年度	(会・用度) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 雑	評価委員会 (2018年度)	会計課	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	