

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014 (平26)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	超過勤務命令申請書	庶務課長	2015年4月1日	5年3月	2020年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2014 (平26)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	超過勤務命令簿	庶務課長	2015年4月1日	5年3月	2020年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	庶務(事務)	庶務帳簿2	文書受理簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2019.3.31 2年延長 地裁分と合冊
2015 (平27)	庶務(事務)	庶務帳簿2	文書発送簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2019.3.31 2年延長 地裁分と合冊
2015 (平27)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	出勤簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	超過勤務命令申請書	庶務課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	超過勤務命令簿	庶務課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	職員人事 (事務)	人事帳簿2	登庁簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-3 物品1	録反立会メモ	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁分と合冊
2016 (平28)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2020.3.31 2年延長 地裁分と合冊
2016 (平28)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2020.3.31 2年延長 地裁分と合冊
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	欠勤簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2017 (平29)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2017 (平29)	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2017 (平29)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務実績簿, 裁判官特別勤務手当整理簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2018 (平30)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018 (平30)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2018 (平30)	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務実績簿, 裁判官特別勤務手当整理簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	職員人事 (事務)	人事帳簿	特別警備手当整理簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人ろー11 サービス	サービス(2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	登庁簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務実績簿, 裁判官特別勤務手当整理簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	職員人事 (事務)	人事帳簿	フレックスタイム制申告・割振り簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	訟務(事務)	訟ろ-15-B 判決書等写し, 調査回答書	行政共助関係 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	訟務(事務)	訟ろ-15-B 判決書等写し, 調査回答書	外国司法送達共助関係 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2019 (令1)	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	地裁と合冊
2019 (令1)	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-01 債権・歳入1	債権発生通知書	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-03 物品4	物品受払命令票	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-03 物品5	物品の送付通知書	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査3	定期・臨時検査	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015 (平27)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査5	会計監査	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	会計(事務)	会ろ-01 債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の喪失	債権発生通知書 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	会計(事務)	会ろ-03 物品(承認書, 決議書)	物品受領命令書 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	会計(事務)	会ろ-03 物品(承認書, 決議書)	物品の送付通知書 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	定期・臨時検査書 (2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016 (平28)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(連絡文書)	会計監査(2016年度)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会ろ-06 保管金受払日計表	現金残高確認表 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	定期・臨時検査書 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会計帳簿	IC式乗車カード使用簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017 (平29)	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (2017年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	会計(事務)	会ろ-06 保管金受払日計表	現金残高確認表 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

さいたま家庭裁判所越谷支部

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018 (平30)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (検査)	定期・臨時検査書 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	会計(事務)	会計帳簿	IC式乗車カード使用簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2018 (平30)	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (2018年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-01 債権, 歳入及 び収入	現金残高確認表 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-03 物品	国庫立替請求書 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (月例検査)	月例検査報告書 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-08 検査, 監査 (検査)	定期・臨時検査書 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	後納郵便差出票 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	小荷物の集荷運送伝票 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	交換簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会ろ-12-B 雑	郵便切手交換希望票 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会計帳簿	IC式乗車カード使用簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手管理簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019 (令1)	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (2019年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	