

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1995年	庶務課	(庶務帳簿)	公印管理簿	庶務課長	1996.1.1	30年	2026.3.31	紙	事務室	庶務課長	地裁
1995年	庶務課	(庶務帳簿)	公印管理簿	庶務課長	1996.1.1	30年	2026.3.31	紙	事務室	庶務課長	家裁
2012年	庶務課	(組ろー02) 事務分配等	事務分配等	庶務課長	2013.1.1	13年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用(組ろー03・05と合冊)「3年延長」 2023.3.31
2012年	庶務課	(組ろー03) 裁判官会議 2	裁判官会議 2	庶務課長	2013.1.1	13年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用(組ろー02に合冊)「3年延長」 2023.3.31
2012年	庶務課	(組ろー05) 執行官	執行官	庶務課長	2013.1.1	13年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用(組ろー02に合冊)「3年延長」 2023.3.31
2013年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2014.4.1	30年	2044.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2014年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2015.4.1		2045.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雜	雑	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー05) 雜	雑	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿「過料」	庶務課長	2016.4.1	11年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁 2021.3.31 「6年延長」
2015年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2016.4.1	30年	2046.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2015年度	職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典	庶務課長	2016.4.1	10年	2026.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	家裁
2016年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿「過料」	庶務課長	2017.4.1	11年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁 2022.3.31 「6年延長」

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会い-10) 雜	雜	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雜	雜	庶務課長	2017.4.1	10年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2016年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2017.4.1	30年	2047.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組い-02) 執行官	執行官	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2018.4.1	8年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用 2023.3.31 「3年延長」
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-05) 紙	給与	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会い-04) 物品及び役務	物品及び役務	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会い-10) 雜	雑	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2017年度	会計(事務)	会計帳簿	消防関係届出控え	庶務課長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室	庶務課長	地裁
2017年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿	庶務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	庶務課長	地裁
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印管理簿	庶務課長	2018.4.1	30年	2048.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	廃止公印管理簿	庶務課長	2018.4.1	30年	2048.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2019.4.1	10年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2019.4.1	10年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長	2019.4.1	10年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2018年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2019.4.1	7年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用 2024.3.31 「2年 延長」
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	庶務課長	2019.4.1	7年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2020.4.1	6年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用 2025.3.31 「1年 延長」

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雜	雜	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2020.4.1	10年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2019年度	執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書	連絡文書	庶務課長	2020.4.1	6年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用 2025.3.31 「1年 延長」
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	庶務課長	2020.4.1	7年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2020.4.1	6年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁 2025.6.30 「9月 延長」
2019年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2020.4.1	6年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁 2025.6.30 「9月 延長」
2020年度	会計(事務)	(会ろー01) 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議書及び徵収停止決議書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー03) 物品(承認書、決議書、命令票)	不用図書及び資料廃棄上申控え並びに不用決定通知	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	録音反訳発注書及び受領書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	録音反訳方式利用事件一覧、完成通知	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金領収証書、小切手原符	当座小切手原符(令和元年度から令和2年度分)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金領収証書、小切手原符	政府預金小切手原符(平成17年度から令和2年度)(令和2年度)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金、保管有価証券(受け入れ)	保管金提出書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろー06) 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	保管金保管替通知書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2020年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-08) 檢査、監査(監査)	会計監査の実施通知	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-08) 檢査、監査(検査)	定期及び臨時の検査書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	I Cカード利用簿、カード利用伝票及び使用済みカード	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	清掃作業従事者名簿(定期清掃分)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	清掃作業報告書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	タクシーチケットの使用簿及び領収証	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	物品発注書及び発注簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長	2021.4.1	10年	2031.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(一時的通達)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成29年度)	庶務課長	2021.4.1	10年	2031.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	家裁
2020年度	事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判官	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(当座預金)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(保管金)	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	庶務課長	2021.4.1	7年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2021.4.1	5年3月	2026.6.30	紙	書庫	庶務課長	家裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2021.4.1	5年3月	2026.6.30	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	会計(事務)	(会ろ-01) 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議書及び徵収停止決議書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-03) 物品(承認書、決議書、命令書)	不用図書及び資料廃棄上申控え並びに不用決定通知	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-03) 役務(録音反訳)	録音反訳発注書及び受領書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-03) 役務(録音反訳)	録音反訳方式利用事件一覧、完成通知	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管請求書	振替済通知書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	歳入歳出現金入納計算書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書、小切手原符	当座小切手原符(令和2年度から令和3年度分)(令和3年度)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券(受け入れ)	保管金提出書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-07) 民事保管物、押収物等(受け入れ、処分)	民事保管物受領票(令和2年度)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-07) 民事保管物、押収物等(受け入れ、処分)	民事保管物受領票	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2021年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(監査)	会計監査の実施通知	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(検査)	定期及び臨時の検査書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務) A)	(会ろ-12- 雜	I Cカード利用簿、カード利用伝票及び使用済みカード	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務) A)	(会ろ-12- 雜	清掃作業報告書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務) A)	(会ろ-12- 雜	タクシーチケットの使用簿及び領収証	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務) A)	(会ろ-12- 雜	物品発注書及び発注簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	雑	タクシーチケットの原符	庶務課長	未定	特定日 以後1年	未定	紙	事務室	庶務課長	共用
2021年度	規則、規 程、通達及 び告示の制 定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2022.4.1	10年	2032.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	訟務(事務)	(訟ろ-02) 民事	民事	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	訟務(事務)	(訟ろ-08) 少年	少年	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	規則、規 程、通達及 び告示の制 定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長	2022.4.1	10年	2032.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	規則、規 程、通達及 び告示の制 定改廃等	(人い-12) 雜	雑	庶務課長	2022.4.1	10年	2032.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(一時的通達)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(一時的通達)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判官	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(当座預金)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(保管金)	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	庶務課長	2022.4.1	7年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2022.4.1	5年3月	2027.6.30	紙	書庫	庶務課長	家裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2022.4.1	5年3月	2027.6.30	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー04) 物品及び役務	物品及び役務	庶務課長	2023.4.1	10年	2033.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー01) 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議書及び徵収停止決議書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー01) 債権、歳入及び収入	現金残高等確認表(収入金)	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー01) 債権、歳入及び収入	債権現在額通知書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー03) 物品(連絡文書)	物品の管理に関する一時の通達	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー03) 物品(承認書、決議書、命令書)	不用図書及び資料廃棄上申控え並びに不用決定通知	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー03) 役務(録音反訳)	録音反訳発注書及び受領書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー03) 役務(録音反訳)	録音反訳方式利用事件一覧、完成通知	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金、保管有価証券(受け入れ)	保管金提出書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろー06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書、小切手原符	ペイジー払込証拠書類(当座)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券	入金連絡書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券	保管金月計突合表	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券	保管金受入手続添付書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金、保管有価証券	電子納付利用者登録票	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	保管金受払日計表	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	当座預金受払日計表	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表	現金残高確認表(保管金)	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(監査)	会計監査の実施通知	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(検査)	定期及び臨時の検査書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査、監査(月例検査)	月例検査報告書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	I Cカード利用簿、カード利用伝票及び使用済みカード	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	清掃作業報告書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	タクシーチケットの使用簿及び領収証	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	(会ろ-12-A) 雜	物品発注書及び発注簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2023.4.1	10年	2033.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書	庶務課長	2023.4.1	10年	2033.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理	庁舎管理	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理	販売許可申請書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	訟務(事務)	(訟ろ-02) 民事	民事	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	訟務(事務)	(訟ろ-08) 少年	少年	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	訟務(事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録保存	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	訟務(事務)	(訟ろ-13) 会同、会議	会同、会議	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	規則、規 程、通達及 び告示の制 定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長	2023.4.1	10年	2033.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(一時の通達)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(一時の通達)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務	服務(請求書、承認書)	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判官	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	執行官(事 務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(当座預金)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(保管金)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	拾得物等整理簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	庶務課長	2023.4.1	7年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	自庁帳簿	休暇連絡簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	自庁帳簿	休暇連絡簿・休暇経理表	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2023.4.1	5年3月	2028.6.30	紙	書庫	庶務課長	家裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2023.4.1	5年3月	2028.6.30	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事務)	保管金事務処理システムデータ(個別保管金情報)	保管金事務処理システムデータ(個別保管金情報)	庶務課長	未定	常用	未定	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(令和2年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(令和3年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	4年	2027.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(令和4年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和2年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和3年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	4年	2027.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和4年度分)(令和5年度)	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2023年度	会計(事務)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議書及び徵収停止決議書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	債権、歳入及び収入	現金残高等確認表(収入金)	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	債権、歳入及び収入	債権現在額通知書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	物品(連絡文書)	物品の管理に関する一時的通達	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	物品(承認書、決議書、命令書)	不用図書及び資料廃棄上申控え並びに不用決定通知	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	役務(録音反訳)	録音反訳発注書及び受領書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	役務(録音反訳)	録音反訳方式利用事件一覧、完成通知	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券(受け入れ)	保管金提出書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	保管金保管替通知書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金領収証書、小切手原符	ペイジー払込証拠書類(当座)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券	入金連絡書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券	保管金月計突合表	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金、保管有価証券	保管金受入手続添付書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金受払日計表	保管金受払日計表	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金受払日計表	当座預金受払日計表	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金受払日計表	現金残高確認表(保管金)	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	国庫金振替書原符	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	保管金領収証書、小切手原符	当座小切手原符(令和3年度から令和5年度)(令和5年度)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2023年度	会計(事務)	保管金領収証書、小切手原符	政府預金小切手原符(令和2年度から令和5年度)(令和5年度)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	検査、監査(監査)	会計監査の実施通知	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	検査、監査(検査)	定期及び臨時の検査書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	検査、監査(月例検査)	月例検査報告書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	一時の通達等	ICカード利用簿、カード利用伝票及び使用済みカード	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	一時の通達等	清掃作業報告書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	一時の通達等	タクシーチケットの使用簿及び領収証	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連	外事・庶務関連文書	庶務課長	2024.4.1	10年	2034.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	記録保存	記録保存	庶務課長	2024.4.1	10年	2034.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事務)	連絡文書	公印	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事務)	会同、会議	会同、会議	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事務)	文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事務)	庁舎管理	庁舎管理	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事務)	庁舎管理	販売許可申請書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	訟務(事務)	訟務一般	訟務一般	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	訟務(事務)	民事	民事	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	訟務(事務)	刑事	刑事	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	訟務(事務)	連絡文書	連絡文書等	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	服務	服務	庶務課長	2024.4.1	10年	2034.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	裁判官以外の職員の任命、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任命、勤務裁判所の指定	庶務課長	2024.4.1	10年	2034.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2023年度	職員人事 (事務)	研修(連絡文書)	研修(一時の通達)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	職員人事 (事務)	服務(連絡文書)	服務(一時の通達)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	職員人事 (事務)	服務	服務(請求書、承認書)	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	執行官(事 務)	連絡文書	連絡文書	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	現金出納簿(分任収入官吏)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	現金出納簿(分任収入官吏)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡資金出納員)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	現金出納簿(前渡資金出納員)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	小切手振出簿(当座預金)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	小切手振出簿(保管金)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	会計(事 務)	会計帳簿	債権管理簿(過料)(平成29年度)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	庶務(事 務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事 務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2023年度	庶務(事 務)	庶務帳簿	廃止公印管理簿	庶務課長	2024.4.1	30年	2054.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	育児休業等承認請求書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	自序帳簿	休暇連絡簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	自序帳簿	休暇連絡簿・休暇経理表	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2024.4.1	6年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2024.4.1	6年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	専門委員出勤簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事 (事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(令和5年度分)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2023年度	会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和5年度分)	庶務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用
2024年度	事務分配等	裁判官	裁判官	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議書及び徵収停止決議書	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	債権、歳入及び収入	現金残高等確認表(収入金)	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	債権、歳入及び収入	債権現在額通知書	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	物品(承認書、決議書、命令書)	不用図書及び資料廃棄上申控え並びに不用決定通知	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	物品	物品払出命令書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	物品	郵便切手払出請求書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	物品	国庫立替請求書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	役務(録音反訳)	録音反訳発注書及び受領書	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	役務(録音反訳)	録音反訳方式利用事件一覧、完成通知	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	保管金受払日計表	現金残高確認表(保管金)	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	検査、監査(検査)	定期及び臨時の検査書	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒 体の種 別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2024年度	会計(事務)	検査、監査(月例検査)	月例検査報告書	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	一時的通達等	I Cカード利用簿、カード利用伝票及び使用済みカード	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	一時的通達等	物品発注書及び発注簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	一時的通達等	清掃作業報告書	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	一時的通達等	タクシーチケットの使用簿及び領収証	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	予納郵便切手	郵便切手交換希望票・交換簿	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	事務連絡	後納郵便差出票	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	会計(事務)	事務連絡	後納郵便差出票	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	会計(事務)	事務連絡	書留郵便物受領書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	事務連絡	タクシーチケットの原符(令和4年度から令和6年度)	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	庶務(事務)	会同、会議	会同、会議	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	庁舎管理	庁舎管理	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	庁舎管理	販売許可申請書	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	保護通知書	保護通知書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	庶務(事務)	連絡文書等	外部機関からの連絡文書等	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	連絡文書等	官庁内拾得物届	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	捜査関係事項照会書	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	外部機関からの照会書等	庶務課長	2025.4.1	1年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	職員人事(事務)	服務	服務(請求書、承認書)	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(分任収入官吏)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(分任収入官吏)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(資金前渡官吏出納員)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(資金前渡官吏出納員)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	郵便切手受払簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体の種 別	保存 場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	消滅した債権に関する債権管理簿(平成30年度)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	庶務(事務)	庶務帳簿	拾得物等整理簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	共用
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	時間外勤務カード	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫(2)	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	育児休業等承認請求書	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	育児休業等承認請求書	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	自庁帳簿	休暇連絡簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	自庁帳簿	休暇連絡簿・休暇経理表	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	休暇事由の証明書類	庶務課長	2025.4.1	3年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿・登庁簿・欠勤簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2025.4.1	6年	2031.3.31	紙	書庫	庶務課長	家裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿	庶務課長	2025.4.1	6年	2031.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2024年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(保管金)(令和6年度分)	庶務課長	2025.4.1	5年	2030.3.31	電子	保管金事務処理システム	庶務課長	共用