

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2000年度	用度係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	庶務帳簿 (事務記録帳簿保存簿) (平成13年)	会計課	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務室	会計課長	