

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2015年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2017年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2019年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般	庶務課長	2020. 4. 1	10年	2030. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2015年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(組いー05) 雑	雑	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2019年度	事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2014年度	裁判官会議	(組ろー03) 立案，配付資料	会議資料	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2014年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員 の任免，勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判 所の指定	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2015年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員 の任免，勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判 所の指定	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2016年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員 の任免，勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判 所の指定	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2015年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2014年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2020年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2021. 4. 1	10年	2031. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2021年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022. 4. 1	10年	2032. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023. 4. 1	10年	2033. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率	庶務課長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2014年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2015年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022. 4. 1	10年	2032. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2019年度	職員人事（事務）	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	事務室(2)	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	事務室(2)	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2020年度	職員人事（事務）	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室(2)	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	職員人事（事務）	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	事務室(2)	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	任免、勤務裁判所の指定（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	事務室(2)	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2023年度	職員人事（事務）	任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	事務室	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2020年度	職員人事（事務）	(人ろ-08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	職員人事（事務）	(人ろ-08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-08) 研修（連絡文書）	研修（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2019年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務（連絡文書）	服務（連絡文書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務	服務	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	3年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務	服務	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2014年度	職員人事（事務）	（人ろー14） 栄典	栄典	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	事務室（2）	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2015年度	職員人事（事務）	（人ろー14） 栄典	栄典	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	事務室（2）	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2017年度	職員人事（事務）	（人ろー14） 栄典	栄典	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室（2）	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿	庶務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	札幌家裁事務局 総務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2020年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	札幌家裁事務局 総務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿	庶務課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2022. 4. 1	3年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁
2021年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿	庶務課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁
2022年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2022年度	職員人事（事務）	自庁帳簿	休暇連絡簿	庶務課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2024. 4. 1	3年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員出勤簿	札幌家裁事務 局総務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務 局総務課長	家裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	家事調停委員登庁簿	札幌家裁事務 局総務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務 局総務課長	家裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員出勤簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	人事帳簿	民事調停委員登庁簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	職員人事（事務）	自庁帳簿	休暇連絡簿	庶務課長	2024. 4. 1	3年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2014年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（訟いー01） 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2016年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（訟いー01） 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2017年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2019年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2020. 4. 1	10年	2030. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2019年度	訟務（事務）	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2020年度	訟務（事務）	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	訟務（事務）	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	訟務（事務）	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	訟務（事務）	(訟ろ-02) 民事	民事	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	訟務（事務）	(訟ろ-02) 民事	民事	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2019年度	訟務（事務）	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2020年度	訟務（事務）	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	訟務（事務）	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	訟務（事務）	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2017年度	訟務（事務）	（訟ろ－12） 記録保存	記録保存	庶務課長	2018. 4. 1	7年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用 2023. 3. 31 2年延長
2018年度	訟務（事務）	（訟ろ－12） 記録保存	記録保存	庶務課長	2019. 4. 1	6年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用 2024. 3. 31 1年延長
2019年度	訟務（事務）	（訟ろ－12） 記録保存	記録保存	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2020年度	訟務（事務）	（訟ろ－12） 記録保存	記録保存	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	訟務（事務）	（訟ろ－12） 記録保存	記録保存	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2016年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（会い－04） 物品及び役務	物品及び役務	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2017年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（会い－04） 物品及び役務	物品及び役務	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2016年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（会い－10） 雑	雑	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2017年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（会い－10） 雑	雑	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	会計（事務）	（会ろ－01） 債権、歳入及び収 入	現金残高等確認表	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	3年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	会計（事務）	（会ろ－01） 債権、歳入及び収 入	現金残高等確認表	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2023年度	会計（事務）	債権、歳入及び収 入	現金残高等確認表	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2024. 4. 1	3年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用



司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03) 物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2020年度	会計（事務）	(会ろ-03) 物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	会計（事務）	(会ろ-03) 物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	会計（事務）	(会ろ-03) 物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2023年度	会計（事務）	物品（承認書、決議書、命令書）	物品（承認書、決議書、命令書）	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2019年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（監査）	会計監査の実施通知	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（月例検査）	月例検査報告書	庶務課長	2022.4.1	3年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（月例検査）	月例検査報告書	庶務課長	2023.4.1	3年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計（事務）	検査、監査（月例検査）	月例検査報告書	庶務課長	2024.4.1	3年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（連絡文書）	検査及び監査に関する一般的通達	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（連絡文書）	検査及び監査に関する一般的通達	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	会計（事務）	(会ろ-08) 検査、監査（連絡文書）	検査及び監査に関する一般的通達	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2019年度	会計（事務）	(会ろ-12-A) 雑	雑	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2020年度	会計（事務）	(会ろ-12-A) 雑	雑	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2021年度	会計（事務）	(会ろ-12-A) 一時的通達	会計業務についての一時的通達	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2022年度	会計（事務）	(会ろ-12-A) 一時的通達	会計業務についての一時的通達	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2023年度	会計（事務）	一時的通達	会計業務についての一時的通達	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2024.4.1	5年	2029.3.31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2019年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2020.4.1	5年	2025.3.31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2020年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2020年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2021.4.1	5年	2026.3.31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2021年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2021年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2022.4.1	5年	2027.3.31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2023.4.1	5年	2028.3.31	紙	書庫	庶務課長	地裁

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	庶務課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿	札幌家裁事 務局総務課 長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事 務局総務課 長	家裁
2021年度	会計（事務）	会計帳簿	切手受払簿	庶務課長	2022. 4. 1	3年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	切手受払簿	庶務課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	切手受払簿	庶務課長	2024. 4. 1	3年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2018年度	会計（事務）	会計帳簿	消防設備管理台帳	庶務課長	2019. 4. 1	常用	未定	紙	事務室	庶務課長	地裁
2022年度	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	共用
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	代理開始終止簿	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2024. 4. 1	5年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	共用
2023年度	会計（事務）	保管金事務処理シ ステムデータ（個 別保管金情報）	保管金事務処理システムデータ（個 別保管金情報）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	未定	常用	未定	電子	保管金事務処 理システム	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	共用
2014年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（庶いー01） 公印	公印	庶務課長	2015. 4. 1	10年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	共用
2015年度	規則，規程，通達及 び告示の制定改廃等	（庶いー01） 公印	公印	庶務課長	2016. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分 類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長	2020. 4. 1	10年	2030. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022. 4. 1	10年	2032. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023. 4. 1	10年	2033. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2018年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2019. 4. 1	10年	2029. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書	庶務課長	2020. 4. 1	10年	2030. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2016年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶い-05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書	庶務課長	2017. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2022. 4. 1	3年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び札幌家裁事務局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2019年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2019年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（廃棄）	文書（廃棄）	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2019年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（保存期間基 準）	文書（保存期間基準）	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（連絡文書）	文書（連絡文書）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（廃棄）	文書（廃棄）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（廃棄）	文書（廃棄）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（保存期間基 準）	文書（保存期間基準）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書（保存期間基 準）	文書（保存期間基準）	庶務課長及 び札幌家裁 事務局総務 課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
1995年	庶務課	(庶務帳簿)	公印管理簿	庶務課長	1996. 1. 1	30年	2026. 3. 31	紙	事務室	庶務課長	地裁
2013年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2014. 4. 1	30年	2044. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用
2014年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2015. 4. 1	30年	2045. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務 局総務課長	共用

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存 場所	管理者	備 考
	大分類	中分類									
2015年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2016. 4. 1	30年	2046. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2016年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2017. 4. 1	30年	2047. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃止した公印の管理に関する帳簿	庶務課長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	書庫	庶務課長	地裁
2017年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃止した公印の管理に関する帳簿	庶務課長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	書庫	札幌家裁事務局 総務課長	家裁
2019年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	庶務課長	2020. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2020年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2021. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2022. 4. 1	5年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2021年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2022. 4. 1	3年	2025. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2023. 4. 1	5年	2028. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2022年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2023. 4. 1	3年	2026. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用
2023年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	2024. 4. 1	3年	2027. 3. 31	紙	書庫	庶務課長及び 札幌家裁事務局 総務課長	共用