

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類	名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考
2010年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子	システム	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子	システム	人事課長	
2011年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2012年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	人事課長	
2012年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-04) 職階	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-06) 災害補償等	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	管理係	(人い-06) 災害補償等	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2008年度	管理係	(人い-07) 能率	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 10年
2010年度	管理係	(人い-07) 管理	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子	システム	人事課長	
2011年度	管理係	(人い-07) 管理	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-07) 服務	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-07) 服務	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	管理係	(人い-07) 服務	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2012年度	管理係	(人い-07) 服務	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2010年度	管理係	(人い-12) 雑	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2012年度	管理係	(人い-12) 雑	雑（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	人事課長	
1999年	管理係	(人ろ-14) 栄典	栄典（死亡者叙位叙勲）（平成11年）	人事課長	2000年1月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年12月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成16年秋）（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成17年春）（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬（平成16年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日 延長期間：10年
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	栄典（2号，3号表彰）（平成06年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
1994年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲，賜杯（昭和59年）	人事課長	1995年1月1日	30年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
1995年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲, 賜杯 (昭和60年)	人事課長	1996年1月1日	30 年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2015年12月31日 延長期間: 10年
1996年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲, 賜杯 (昭和61年)	人事課長	1997年1月1日	30 年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2016年12月31日 延長期間: 10年
1997年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲, 賜杯 (昭和62年)	人事課長	1998年1月1日	30 年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2017年12月31日 延長期間: 10年
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (昭和63年)	人事課長	1999年1月1日	30 年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2018年12月31日 延長期間: 10年
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (昭和64年分) (昭和 63年)	人事課長	1999年1月1日	30 年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2018年12月31日 延長期間: 10年
2000年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成02年)	人事課長	2001年1月1日	20 年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2001年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成03年)	人事課長	2002年1月1日	20 年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
1996年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章 (昭和61年)	人事課長	1997年1月1日	30 年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2016年12月31日 延長期間: 10年
1997年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章 (昭和62年)	人事課長	1998年1月1日	30 年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2017年12月31日 延長期間: 10年
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章 (平成04年)	人事課長	2003年1月1日	20 年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章受章候補者の推薦に ついて (昭和63年)	人事課長	1999年1月1日	30 年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2018年12月31日 延長期間: 10年
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章受章候補者の推薦に ついて (昭和63年)	人事課長	1999年1月1日	30 年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2018年12月31日 延長期間: 10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考
1999年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章受章候補者の推薦について（平成01年）	人事課長	2000年1月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年12月31日 延長期間：10年
2001年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章受章候補者の推薦について（平成03年）	人事課長	2002年1月1日	20年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
1994年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春秋藍綬褒章（昭和59年）	人事課長	1995年1月1日	30年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
1995年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春秋藍綬褒章（昭和60年）	人事課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：10年
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春叙勲及び賜杯（平成04年）	人事課長	2003年1月1日	20年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の叙勲及び賜杯の候補者の推薦について（平成04年）	人事課長	2003年1月1日	20年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	春の藍綬褒章受章候補者の推薦について（平成04年）	人事課長	2003年1月1日	20年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
1994年	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙位叙勲（昭和59年）	人事課長	1995年1月1日	30年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	栄典（退職者、死亡者2号表彰） （平成04～06年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（一号）（平成06年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成06年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	最高裁長官表彰（補導委託先） （平成05～06年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
1994年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲、賜杯（昭和59年）	人事課長	1995年1月1日	30年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
1995年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲, 賜杯 (昭和60年)	人事課長	1996年1月1日	30 年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2015年12月31日 延長期間: 10年
1996年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲, 賜杯 (昭和61年)	人事課長	1997年1月1日	30 年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2016年12月31日 延長期間: 10年
1997年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲, 賜杯 (昭和62年)	人事課長	1998年1月1日	30 年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2017年12月31日 延長期間: 10年
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 (昭和63年)	人事課長	1999年1月1日	30 年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2018年12月31日 延長期間: 10年
1999年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成01年)	人事課長	2000年1月1日	30 年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2019年12月31日 延長期間: 10年
2000年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成02年)	人事課長	2001年1月1日	20 年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2001年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成03年)	人事課長	2002年1月1日	20 年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成04年)	人事課長	2003年1月1日	20 年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の叙勲及び賜杯の候補者の推薦 について (平成06年)	人事課長	2005年1月1日	20 年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2014年12月31日 延長期間: 10年
2001年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦に ついて (平成03年)	人事課長	2002年1月1日	20 年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2002年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦に ついて (平成04年)	人事課長	2003年1月1日	20 年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
1996年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章 (昭和61年)	人事課長	1997年1月1日	30 年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2016年12月31日 延長期間: 10年
1997年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章 (昭和62年)	人事課長	1998年1月1日	30 年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2017年12月31日 延長期間: 10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
1998年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦について(昭和63年)	人事課長	1999年1月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：10年
1999年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦について(平成01年)	人事課長	2000年1月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年12月31日 延長期間：10年
2000年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦について(平成02年)	人事課長	2001年1月1日	20年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2004年	管理係	(人ろ-14) 栄典	秋の藍綬褒章受章候補者の推薦について(平成06年)	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成17年秋)(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成17年春)(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰(職員)(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰(調停委員)(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰(補導委託先)(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年
2005年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬(平成17年度)	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成18年秋）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬（平成18年）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成18年春）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2006年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成18年度）	人事課長	2007年4月1日	20年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成19年春）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬（平成19年）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2007年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成19年秋）（平成19年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2008年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬（平成20年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成21年秋）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成21年春）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	藍綬（平成21年）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成22年春）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	褒章（平成22年）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2009年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲（平成22年秋）（平成21年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：10年
2010年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲・褒章（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	死亡者叙位・叙勲（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2011年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲・褒章（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙位・死亡叙勲（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲・褒章（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（職員）（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（調停委員）（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰（補導委託先）（平成24年度）	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2001年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿	人事課長	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2007年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿	人事課長	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	電子	システム	人事課長	
2010年度	任用係	(組い-03) 定員	定員（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	人事課長	
2011年度	任用係	(組い-03) 定員	定員（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	人事課長	
2010年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	人事課長	
2010年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（主書等選考関係 平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	職員カード（平成22年度）	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	職員カード1（平成23年度）	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他（システム・事務室）	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類	名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考	
2011年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	管理職選考 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	身上報告書 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	職員カード2 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	試験関係 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	職員カード (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	任用係	(人い-03) 試験	試験通達 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-03) 試験	試験通達 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2010年度	任用係	(人い-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-12) 雑	雑 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2010年度	給与第一係	(人い-05) 給与	例規1 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2011年度	給与第一係	(人い-05) 給与	例規1 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人い-05) 給与	例規1 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2010年度	給与第一係	(人い-06) 退職手当	退職手当 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考
2010年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	勤勉手当決定調書 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	昇給の実施状況の記録・昇給に係る決定調書 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2011年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	勤勉手当決定調書 (平成 2 3 年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	昇給の実施状況の記録・昇給に係る決定調書 1 (平成 2 3 年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2011年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	昇給の実施状況の記録・昇給に係る決定調書 2 (平成 2 3 年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	勤勉手当決定調書 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	昇給の実施状況の記録・昇給に係る決定調書 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2010年度	給与第一係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	例規 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2011年度	給与第一係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	例規 (平成 2 3 年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	例規 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人い-04) 人事評価	人事評価 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人い-05) 給与	例規 2 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人い-05) 給与	例規 2 (平成 2 3 年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人い-05) 給与	例規 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人い-12) 雑	雑P (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人い-12) 雑	雑 (平成 2 4 年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等 (異動) 申告書 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	初任給決定調書 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	復職時調整調書 (平成 2 2 年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考
2010年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	住民税特別徴収税額通知書 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2010年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	平成21年分法定調書合計表・支払報告書 (総括表) 等 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	復職時調整調書 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等 (異動) 申告書 (平成23年分)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	平成23年分源泉徴収票等の法定調書合計表・給与支払報告書 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	住民税特別徴収税額通知書等 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	初任給決定調書 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	勤労手当決定調書 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除兼給与所得者の配偶者特別控除申告書 (平成23年分)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の (特定増改築等) 住宅借入金等特別控除申告書 (平成23年分)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の (特定増改築等) 住宅借入金等特別控除申告書 (平成24年分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の扶養控除等 (異動) 申告書 (平成24年分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	給与所得者の保険料控除兼給与所得者の配偶者特別控除申告書 (平成24年分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	勤労手当決定調書 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	住民税特別徴収税額通知書等 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	初任給決定調書 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	復職時調整調書 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人事帳簿 1	平成23年分源泉徴収票等の法定調書合計表・給与支払報告書 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類	名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種類別	保存場所	管理者	備考	
2010年度	給与第二係	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2010年度	能率係	(人い-07) 能率	能率 (平成22年度)	人事課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子	システム	人事課長	
2011年度	能率係	(人い-07) 能率	能率 (平成23年度)	人事課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2012年度	能率係	(人い-07) 能率	能率 (平成24年度)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子	システム	人事課長	
2012年度	補佐 (人事)	(人い-02) 裁判官以外の職 員の任免, 勤務 裁判所の指定	職員カード (平成24年度 1月 ~3月)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	表彰 (職員) (平成24年度1月 ~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙位・死亡叙勲 (平成24年度1 月~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	管理係	(人ろ-14) 栄典	叙勲・褒章 (平成24年度1月~ 3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	管理係	(人い-06) 災害補償等	災害補償等 (平成24年度1月~ 3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	管理係	(人い-02) 裁判官以外の職 員の任免, 勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定 (平成24年度1月~ 3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-03) 試験	試験 (平成24年度1月~3月 分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	任用係	(組い-03) 定員	定員例規 (平成24年度1月~3 月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	任用係	(人い-02) 裁判官以外の職 員の任免, 勤務 裁判所の指定	例規 (平成24年度1月~3月 分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人事帳簿) 人 事帳簿1	昇給の実施状況の記録・昇給に係 る決定調書 (平成24年度1~3 月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人い-02) 裁判官以外の職 員の任免, 勤務 裁判所の指定	任免 (平成24年度1~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	間 隔	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2012年度	給与第一係	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務 裁判所の指定	例規 (平成24年度1~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第一係	(人い-05) 給与	例規 (平成24年度1~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人 事帳簿1	復職時調整調書 (平成24年度1 月~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人 事帳簿1	平成24年分源泉徴収票等の法定 調書合計表・給与支払報告書(平 成24年度1月~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人 事帳簿1	平成17年改正法附則第11条の 規定による俸給の算定調書 (平成 24年度1月~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人事帳簿) 人 事帳簿1	初任給決定調書 (平成24年度1 月~3月分)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2012年度	給与第二係	(人い-05) 給与	例規 (平成24年度1月~3月)	人事課長	2013年4月1日	10 年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	