

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・広報) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-03) 特殊報告	通達の制定・改廃 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-04) 事件報告	事件報告 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	裁判員裁判広報 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	憲法週間・「法の日」週間行事 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	その他 (広報) (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報テーマ (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	報道対応等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	外部機関等の行事 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	その他 (広報) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	裁判員裁判広報 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報テーマ (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	憲法週間・「法の日」週間行事 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報用リーフレット (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	外部機関等の行事 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報用リーフレット (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報一般 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報テーマ (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	史料展示室 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	憲法週間・「法の日」週間行事 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	裁判員裁判広報 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報 (基本計画)	憲法週間・「法の日」週間行事 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報 (基本計画)	広報テーマ (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報 (基本計画)	広報用リーフレット (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報 (基本計画)	史料展示室 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報 (実施, 結果)	憲法週間・「法の日」週間行事 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	その他 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	警備一般 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知, 書簡, 周知文書)	広報事務連絡等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知, 書簡, 周知文書)	ポスター, パンフレット, リーフレット (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知, 書簡, 周知文書)	庁舎管理 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知, 書簡, 周知文書)	外部機関からの文書 (依頼等) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	広報 (基本計画)	憲法週間・「法の日」週間行事 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務 (事務)	広報 (基本計画)	広報用リーフレット (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・広報) 庶務(事務)	広報(基本計画)	広報テーマ(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務(事務)	広報(基本計画)	史料展示室(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務(事務)	広報(実施、結果)	憲法週間・「法の日」週間行事(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務(事務)	裁判所ウェブサイト掲載用資料	仙台高等裁判所ウェブサイト掲載用資料	総務課長	未定	常用	未定	電子	その他(裁判所ウェブサイト)	総務課長	
2023年度	(総・広報) 庶務(事務)	事件報告	事件報告(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	警備命令(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	警備命令(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	警備命令(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	指針等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	警備命令(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・広報) 訟務(事務)	(訟ろー12) 記録保存	記録保存(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2023年度	(総・広報) 訟務(事務)	訟務一般	警備命令(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	総務課長	
2023年度	(総・広報) 訟務(事務)	訟務一般	訟務一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・広報) 訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	判決書等写し(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・広報) 訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	上申書、申請書等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	総務課長	
2016年度	(総・資料) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	庶務関連文書に関する通達等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・資料) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・資料) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶い-05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	予算 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	図書資料等の取扱い (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2022年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	予算 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	除籍 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	除籍 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	(総・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	判例関係 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・資料) 庶務 (事務)	資料	寄贈等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・資料) 庶務 (事務)	図書 (図書情報)	図書 (図書情報)	総務課長	未定	常用	未定	電子	情報システム (図書管理検索システム)	総務課長	
2023年度	(総・資料) 庶務 (事務)	図書 (連絡文書)	予算 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/書庫 (/)	総務課長	
2023年度	(総・資料) 庶務 (事務)	図書 (連絡文書)	除籍 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろ-10) 連絡文書	連絡文書 (その他組織及び運営) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろ-10) 連絡文書	連絡文書 (その他組織及び運営) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろ-10) 連絡文書	連絡文書 (その他組織及び運営) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろー10) 連絡文書	災害等対策 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろー10) 連絡文書	災害等対策 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) その他組織及び運営	(組ろー10) 連絡文書	連絡文書 (その他組織及び運営) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2023年度	(総・庶務) その他組織及び運営	連絡文書	災害等対策 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・庶務) その他組織及び運営	連絡文書	連絡文書 (その他組織及び運営) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 会計 (事務)	(会ろー03) 物品 (連絡文書)	タクシーチケット取扱要領 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：5年
2023年度	(総・庶務) 会計 (事務)	会計帳簿	官用車の運行に係る業務日誌 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	仙台高等裁判所, 仙台地方裁判所及び仙台家庭裁判所当直規程実施細目 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	仙台高等裁判所, 仙台地方裁判所及び仙台家庭裁判所当直規程実施細目 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	史料展示室の一般公開実施要領 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	当直規程実施細則, 当直割当要領 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	当直規程実施細則, 当直割当要領 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	当直規程実施細則, 当直割当要領(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2022年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	当直に関する規則, 規程等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	事務室(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05)給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02)司法修習生	司法修習生(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織及び運営(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2023年度	(総・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	当直に関する規則, 規程等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 裁判官会議	裁判官会議議事録	常置委員会, 裁判官会議議事録 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 裁判所の設立, 廃止, 管轄区域等	(組ろ-01) 事務局機構の改廃	下級裁判所事務処理規則28条により定めた規則の制定及び改廃 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 修習実施状況	司法修習生 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 修習実施状況	司法修習生 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 修習実施状況	司法修習生 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 司法修習生 (事務)	修習実施状況	司法修習生 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判事務の分配等 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判事務の分配等 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判事務の分配等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判事務の分配等 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 事務分配等	裁判官	裁判事務の分配等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 職務, 監督等の状況	執行官等に関する事項の報告 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 職務, 監督等の状況	執行官等に関する事項の報告 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 連絡文書	執行官に関する連絡 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	賞勲, 表彰 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	追悼式 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	追悼式 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	賞勲, 表彰 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	追悼式 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	賞勲, 表彰 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	追悼式 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	賞勲、表彰 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	常置委員会、裁判官会議 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	中央協議会等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	ブロック協議会等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	自庁協議会等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	会同、会議一般 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	自庁協議会等 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	会同、会議一般 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	中央協議会等 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	常置委員会、裁判官会議 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同、会議	ブロック協議会等 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー04) 事件報告	事件報告 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー04) 事件報告	事件報告 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(地域委員会) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日延長期間: 5年
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理	許可申請書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理	許可申請書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理, 当直(連絡文書)	当直日誌 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー09) 庁舎管理, 当直(連絡文書)	当直割当簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	当直割当要領 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	当直日誌 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	当直割当簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09) 庁舎管理, 当直 (連絡文書)	当直割当要領 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	経費等の示達 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	その他 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	その他 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	運転手関係 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	経費等の示達 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) その他庶務関連文書	経費等の示達 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	経費等の示達 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	応急対策 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2016年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 庶務その他A	新型インフルエンザ等特定接種 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：5年
2017年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他 (庶務)	庁舎管理 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日延長期間：6年
2018年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他 (庶務)	庁舎管理 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2020年03月31日延長期間：6年
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) その他庶務関連文書	事務連絡、書簡等 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：3年
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (一時的通達)	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (一時的通達)	経費等の示達 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (一時的通達)	報告文書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知、書簡、周知文書)	事務連絡、書簡等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知、書簡、周知文書)	外部機関からの文書 (依頼等) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知、書簡、周知文書)	地方裁判所・家庭裁判所委員会 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	その他庶務関連文書 (通知、書簡、周知文書)	庁舎管理 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	会同、会議一般 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	中央協議会等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	ブロック協議会等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	常置委員会、裁判官会議 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	自庁協議会等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	儀式典礼	賞勲、表彰 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	儀式典礼	追悼式 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	公益通報	公益通報 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	出張連絡	事務視察 (最高裁) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	出張連絡	事務視察 (仙台高裁) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	出張連絡	事務調査等 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿5	特殊文書受付簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿5	当直文書受付簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿5	庁外送付簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庁舎管理	許可申請書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庁舎管理、当直 (連絡文書)	当直割当簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 庶務 (事務)	庁舎管理、当直 (連絡文書)	当直日誌 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・庶務) 庶務(事務)	庁舎管理、当直(連絡文書)	当直割当要領(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	警備命令(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-06) 刑事	刑務所巡視(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 訟務(事務)	刑事	刑務所巡視(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員以外の者の旅費支給上の職務の級(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員以外の者の旅費支給上の職務の級(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員以外の者の旅費支給上の職務の級(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員以外の者の旅費支給上の職務の級(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	裁判官研修(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	講師の派遣(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	裁判官研修(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	協議会(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	出張計画書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	協議会(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	出張計画書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・庶務) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	出張計画書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー15) 出張, 招集 (連絡文書)	出張計画書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	(人ろー20-A) その他人事関連文書	旅費関係 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	その他人事関連文書	旅費関係 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	その他人事付随文書	裁判官研修 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	給与	職員以外の者の旅費支給上の職務の級 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	研修	裁判官研修 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/書庫 (/)	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	研修 (連絡文書)	裁判官研修 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	出張, 招集 (連絡文書)	出張計画書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	総務課長	
2023年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	情報システム/事務室 (SEABIS/)	総務課長	
2019年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿1	旅行命令簿 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 2年
2020年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿1	旅行命令簿 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 2年
2021年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿1	旅行命令簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 職員人事 (事務)	人事帳簿1	旅行命令簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2022年度	(総・庶務) 統計 (事務)	(統ろー06) 資料	裁判統計報告書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総・秘書) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	通達の制定・改廃 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	通達の制定・改廃(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務関係例規(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務関係例規(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12)人事関連文書	その他人事に関する通達等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総・秘書)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12)人事関連文書	人事関連文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)任免, 転補	裁判官の任免・転補(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)任免, 転補	裁判官の任免・転補(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)任免, 転補	裁判官の任免・転補(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)任免, 転補	裁判官の任免・転補(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)報酬	裁判官の報酬(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)報酬	裁判官の報酬(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)報酬	裁判官の報酬(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	(人ろー01)報酬等	裁判官の報酬等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	任免, 転補	裁判官の任免・転補(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)裁判官人事(事務)	報酬等	裁判官の報酬等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろー11)服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官)R元ー1(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R元-2 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R元-3 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R元-4 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R2-1 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R2-2 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(裁判官) R2-3 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	休暇等(裁判官) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	育児休業(裁判官) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	休暇等(裁判官) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員) (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	15年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 10年
2014年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員) (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	15年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 10年
2015年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	15年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 10年

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	15年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 10年
2017年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	15年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 10年
2018年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	15年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 10年
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(昭和59年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(昭和60年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(昭和61年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(昭和62年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(昭和63年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成2年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成3年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成4年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成5年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成6年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成7年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成8年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成9年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成10年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成11年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成12年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成13年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成14年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成15年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成16年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成17年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成18年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成19年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成20年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成21年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成22年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成23年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(平成24年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-15)出張, 招集(連絡文書)	出張(裁判官)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-15)出張,招集(連絡文書)	出張(裁判官)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-15)出張,招集(連絡文書)	出張(裁判官)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-15)出張,招集(連絡文書)	出張(裁判官)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-20-A)その他人事関連文書	その他(裁判官)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-20-A)その他人事関連文書	その他(裁判官)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総・秘書)職員人事(事務)	(人ろ-20-A)その他人事関連文書	人事事務資料等(裁判官)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	その他人事付随文書	照会・回答(裁判官)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	その他人事付随文書	異動通知等(裁判官)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	出張,招集(連絡文書)	出張(裁判官)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業,兼職)	兼業(裁判官)R3-1(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業,兼職)	兼業(裁判官)R3-2(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業,兼職)	兼業(裁判官)R3-3(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業,兼職)	兼業(裁判官)R4-1	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 4-2	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 4-3	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 4-4	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 5-1	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 5-2	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 5-3	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(裁判官) R 5 - 4	総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総・秘書)職員人事(事務)	履歴書	裁判官履歴書(非現在員)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印に関する通達等 (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	司法行政文書開示 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	情報公開・個人情報保護審査委員会 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	保有個人情報 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	司法行政文書の管理 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	特定個人情報等 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	標準文書保存期間基準 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	標準文書保存期間基準 (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	特定個人情報等 (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	司法行政文書の管理 (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (その他) (平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書管理に関する通達等 (平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書管理に関する通達等 (平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (その他) (平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書管理に関する通達等 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	特定個人情報等 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (その他) (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	文書企画官	



司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書管理に関する通達等 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	保有個人情報等 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	特定個人情報等 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書管理に関する通達等 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	情報公開に関する通達等 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	その他庶務に関する通達 (平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	保有個人情報 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	司法行政文書開示 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	その他庶務に関する通達 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	一部復元文書
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般に関する通達 (平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般に関する通達・通知等 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般に関する通達・通知等 (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	俸給その他の給与, 級別定数, 給与簿等に関する通達 (平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	身分証明書に関する廃止通達(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	裁判所の組織及び運営に関する通達(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	裁判所の組織及び運営に関する通達(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	裁判所の組織及び運営に関する通達(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織及び運営(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー04) 検察審査会	検察審査会に関する通達等(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官に関する通達(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計に関する通達(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計に関する通達(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計に関する通達(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	裁判統計	裁判統計 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	事件報告	事件報告 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組織一般	組織及び運営 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	文書	文書管理に関する通達等 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 職務, 監督等の状況	執行官等に関する事項の報告 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 職務, 監督等の状況	執行官等に関する事項の報告 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 執行官 (事務)	職務, 監督等の状況	執行官等に関する事項の報告 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 執行官 (事務)	連絡文書	執行官に関する連絡 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	廃棄 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	廃棄 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	廃棄 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	廃棄 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	ファイルの作成等(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	当初の保存期間満了日:2021年3月31日延長期間:5年
2015年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	報告文書の簡素化について(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日:2021年3月31日延長期間:5年
2017年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日:2023年03月31日延長期間:2年
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書監査(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書監査(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書監査(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	保有個人情報(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書管理(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	情報公開(平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	調査官研究, 特別研究(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	個人番号関係(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	調査官研究, 特別研究(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	情報公開(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	その他(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	個人番号関係(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	情報公開(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	外部機関からの文書(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	情報公開(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	応急対策(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他(情報公開)	司法行政文書開示(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 3年
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) その他(文書)	個人情報監査(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 4年
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(点検監査)	文書点検・文書監査(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 保有個人情報(点検監査)	個人情報監査(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 開示	司法行政文書開示(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 2年
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 開示	開示申出関係文書(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 1年
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 開示	司法行政文書の開示の実施方法等申出書(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 保有個人情報・個人番号	個人情報監査(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 4年
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(一時的通達)	応急対策(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(一時的通達)	情報公開(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	入庁許可証管理簿(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	投書・請願・要請(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	



司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	連絡文書(報告)(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	報告文書(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	事務連絡、書簡等(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	その他庶務関連文書(通知、書簡、周知文書)	身分証明書(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	開示	司法行政文書開示(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	公印簿	文書企画官	未定	常用	未定	紙	事務室	文書企画官	1984年作成、2015年3月31日保存期間満了のファイルを保存期間常用のものとして作成
2013年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	ファイル管理簿	文書企画官	未定	常用	未定	紙	事務室	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	個人情報ファイル簿	文書企画官	未定	常用	未定	紙	事務室	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	決裁・供覧区分一覧表	文書企画官	未定	常用	未定	紙	事務室	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等	文書企画官	未定	常用	未定	紙	事務室	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃止公印簿(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿2	廃止公印管理簿(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2013年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(平成25年度)	文書企画官	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(平成29年度)	文書企画官	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 4	廃棄簿(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 5	特殊文書受付簿(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 5	当直文書受付簿(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 5	庁外送付簿(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 庶務(事務)	庶務帳簿 7	実施方法等申出書受理簿(司法行政文書開示)(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	文書(点検監査)	文書点検・文書監査(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	文書(廃棄)	廃棄(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	文書(連絡文書)	文書管理(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	保有個人情報(点検監査)	個人情報監査(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 庶務(事務)	保有個人情報・個人番号	保有個人情報関係(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	その他(訟務一般)(平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家庭裁判所調査官事務の査閲等(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家庭裁判所調査官事務の査閲等(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	その他(訟務一般)(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家庭裁判所調査官事務の査閲等(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家庭裁判所調査官事務の査閲等(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	刑務所巡視(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー06) 刑事	その他(刑事)(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー08) 少年	少年(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	長期未結審事件等報告(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	判決書作成長期未了事件報告(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	国家賠償請求事件報告(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	国家賠償請求事件報告(令和3年度分)(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	国家賠償請求事件報告(令和2年度分)(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	判決書作成長期未了事件報告(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	その他(連絡文書)(令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	その他(連絡文書)(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	外部機関からの連絡文書(令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	訟廷事務に関する連絡文書(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	訟廷事務に関する連絡文書(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H26-1(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H26-2(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H26-3(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2014年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H26-4(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2016年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H26-5(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H27-1(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2015年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H27-2(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 1 (平成29年度) H28-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 2 (平成29年度) H28-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 1 (平成29年度) H29-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 2 (平成29年度) H29-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 3 (平成29年度) H29-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 5 (平成29年度) H29-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	民事部から所管換え(民事部でのファイル名「訴訟 H29-2」)
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 6 (平成30年度) H29-	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	民事部から所管換え(民事部でのファイル名「訴訟 H29-3」)
2017年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 7 (平成29年度) H29-	文書企画官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	文書企画官	民事部から所管換え(民事部でのファイル名「訴訟 H29-4」)
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 8 (平成30年度) H29-	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	民事部から所管換え(民事部でのファイル名「訴訟 H29-5」)
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 1 (平成30年度) H30-	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 2 (平成30年度) H30-	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H30ー3 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H30ー4 (平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H30ー5 (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H30ー6 (平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H30ー7 (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31ー1 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31ー2 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件 H31ー3 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件 H31ー4 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2019年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31ー5 (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31ー6 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31ー7 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件 H31ー8 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 H31-9 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 R2-1 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 R2-2 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 R2-3 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件報告 R2-4 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	(訟ろー15ーC) 争訟事件資料	国家賠償請求事件 R3-1 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務(事務)	事件報告	国家賠償請求事件報告(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務(事務)	事件報告	判決書作成長期未了事件報告(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務(事務)	訟務一般	家庭裁判所調査官事務の査閲等(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2020年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R2-5	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-1	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-2 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-3	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	電子・紙	電子決裁システム/事務室 (/)	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-4	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	紙	事務室	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-5	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	紙	事務室	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-6	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	紙	事務室	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 訟務(事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R4-7	文書企画官	未定	特定日以後10年	未定	紙	事務室	文書企画官	



司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(総・文一) 訟務 (事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R 5 - 1	文書企画官	未定	特定日以後10年(訴訟)	未定	紙	事務室	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務 (事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R 5 - 2	文書企画官	未定	特定日以後10年(訴訟)	未定	紙	事務室	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務 (事務)	争訟事件資料	国家賠償請求事件 R 5 - 3	文書企画官	未定	特定日以後10年(訴訟)	未定	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務 (事務)	弁護士	弁護士 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 訟務 (事務)	連絡文書	訟廷事務に関する連絡文書 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2022年度	(総・文一) 職員人事 (事務)	(人ろー20-A) その他人事関連文書	旅費関係 (令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 職員人事 (事務)	人事帳簿	身分証明書 (令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	文書企画官	
2021年度	(総・文一) 職員人事 (事務)	人事帳簿 1	身分証明書 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	文書企画官	とじ込み文書は「身分証明書交付等申請書及び受領書整理簿」により管理

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・文一) 職員人事(事務)	人事帳簿1	身分証明書(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	文書企画官	
2023年度	(総・文一) 統計(事務)	資料	裁判統計報告書(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2014年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	情報セキュリティに関する通達(平成26年度)	文書企画官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	文書企画官	復元ファイル
2015年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	「情報セキュリティに関する対策基準について」の一部改正(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	一部復元文書
2015年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	非公表情報の裁判所外への提供及び電子メールの利用に係る特例(平成27年度)	文書企画官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	文書企画官	復元ファイル
2016年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	「情報セキュリティに関する対策基準について」の一部改正(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2018年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(統いー01) 裁判統計	裁判統計(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	文書	情報セキュリティに関する通達等(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2018年度	(総・文二) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) その他庶務関連文書	その他(平成30年度)	文書企画官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 5年
2016年度	(総・文二) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 庶務その他A	情報公開に関する運用(平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 延長期間: 5年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 庶務その他A	共用USBメモリ (平成28年度)	文書企画官	2017年4月1日	8年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	文書企画官	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：3年
2019年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報通信機器の整備及び管理 (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2019年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	その他 (情報化・セキュリティ) (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2019年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報セキュリティポリシー (平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2019年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	各種システム, プログラム (令和元年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2020年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報セキュリティポリシー (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2020年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	各種システム, プログラム (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2020年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報通信機器の整備及び管理 (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2020年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	その他 (情報化・セキュリティ) (令和2年度)	文書企画官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報化・セキュリティ一般 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報通信機器の整備及び管理 (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	各種システム, プログラム (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 庶務 (事務)	(庶ろー12-A) 情報 (連絡文書)	情報セキュリティポリシー (令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	文書企画官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(総・文二) 庶務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡文書)	情報化・セキュリティ一般(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文二) 庶務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡文書)	情報通信機器の整備及び管理(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文二) 庶務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡文書)	各種システム、プログラム(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 庶務(事務)	庶務帳簿	パソコン管理台帳等	文書企画官	未定	常用	未定	電子	共有フォルダ	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(届出等)	情報通信機器の整備及び管理(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(届出等)	情報化・セキュリティ一般(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(届出等)	情報セキュリティポリシー(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(届出等)	情報セキュリティ監査(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(連絡文書)	情報通信機器の整備及び管理(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(連絡文書)	情報セキュリティポリシー(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	情報(連絡文書)	情報化・セキュリティ一般(令和5年度)	文書企画官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	仙台高等裁判所サイト掲載用資料	仙台高等裁判所サイト掲載用資料	文書企画官	未定	常用	未定	電子	その他(仙台高等裁判所サイト)	文書企画官	
2023年度	(総・文二) 庶務(事務)	仙台高等裁判所サイト掲載用資料	サイトコンテンツ仕様	文書企画官	未定	常用	未定	電子	共有フォルダ	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 統計(事務)	(統ろー06) 資料	裁判統計報告書(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2019年度	(総・文二) 統計(事務)	(統ろー08) 統計システム	事件票チェックシステム(平成31年度)	文書企画官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	文書企画官	
2021年度	(総・文二) 統計(事務)	(統ろー08) 統計システム	事件票チェックシステム(令和3年度)	文書企画官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	文書企画官	
2022年度	(総・文二) 統計(事務)	(統ろー08) 統計システム	事件票チェックシステム(令和4年度)	文書企画官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	文書企画官	