

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1948年	庶務課	(庶務帳簿) 庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿 (昭和23年度～平成17年度) (平成17年)	庶務課長	2006年1月1日	30年	2035年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
2019年度	裁判所の組織及び運営(事務)	(組ろ-10) 通知・事務連絡	通知・事務連絡(令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長	