

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----|-------------------|------------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2009年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般 (平成23年) | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (組いー02) 司法修習生 | 司法修習生 (平成22年) 1 | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (組いー02) 調停委員等 | 調停委員等 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (組いー02) 執行官 | 執行官 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (組いー02) 執行官 | 執行官 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議議事録 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 常置委員会議事録 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議議事録 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 常置委員会議事録 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----|-------------------|---------------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|-----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議1 | 裁判官会議議事録(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 執務室 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議2 | 裁判官会議(平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日:2014年12月31日 延長期間:5年 |
| 2009年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成11年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成12年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2004年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成16年度) | 総務課長 | 2005年4月1日 | 15年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日:2015年3月31日 延長期間:5年 |
| 2009年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人ろー14) 栄典 | 調停委員表彰等(栄典)(平成24年度) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (庶いー01) 公印 | 公印(平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (庶いー01) 公印 | 公印(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (庶いー04) 文書 | 文書(平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----|----------------------------------|------------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2010年度 | 庶務係 | (庶いー04) 文書 | 文書（平成22年） | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 庶務係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成21年） | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 庶務係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成22年） | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2000年度 | 庶務係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（昭和45年） | 総務課長 | 2001年1月1日 | 30年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 | 調停委員選任・解任（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 庶務係 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 文書係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成21年） | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 文書係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成23年） | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 文書係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 文書係 | (庶いー05) 雑 | 雑（平成24年） | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2001年度 | 文書係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | 事務記録帳簿保存簿（平成13年） | 総務課長 | 2002年1月1日 | 30年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2006年度 | 文書係 | (庶務帳簿) 庶務帳簿1 | 庶務帳簿1（平成18年） | 総務課長 | 2007年1月1日 | 30年 | 2037年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|----------------------------------|-------------------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | 文書係 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 文書係 | (庶いー04) 文書 | 文書 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組いー01) 組織一般 | 組織一般 (平成24年度) (2) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (組ろー03) 裁判官会議 | 裁判官会議 (平成24年度) (2) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 庶務係 | (人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 | 調停委員選任, 解任 (平成24年度) (2) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 統計係 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年 | 人事第一係 | (人いー12) 雑 | 雑 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年 | 人事第一係 | (人いー12) 雑 | 雑 (平成22年) 1 | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年 | 人事第一係 | (人いー12) 雑 | 雑 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年 | 人事第一係 | (人いー12) 雑 | 雑 (平成23年) | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 人事第一係 | (人いー12) 雑 | 雑 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第一係 | (人ろー05) 給与 | 昇給 (平成24年度) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日: 2018年3月31日 延長期間: 5年 |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|-----------------|---------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | 人事第一係 | (人ろー06) 退職手当 | 退職手当 (平成24年度) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 7年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年 |
| 2009年 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成11年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日：2009年12月31日 延長期間：10年 |
| 2009年度 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第一係 | (人ろー14) 栄典 | 栄典 (平成24年度) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 人事第一係 | (庶いー05) 雑 | 医務室報告 (平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与 (平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2009年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与 (平成21年) 1 | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2010年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与 (平成22年) 1 | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2010年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与 (平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2011年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与 (平成23年) | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|--------------|---|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年 | 人事第二係 | (人いー05) 給与 | 給与(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 事務室 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 勤勉手当(裁判官関係・一般職関係)(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の住宅取得等控除申告書及び特別徴収税額通知書(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 勤勉手当(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の住宅取得等控除申告書及び特別徴収税額通知書(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 勤勉手当(平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の住宅取得等控除申告書及び特別徴収税額通知書(平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2009年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 住民税特別徴収税額の変更)通知書(平成21年度) | 総務課長 | 2010年4月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 住民税特別徴収税額の変更)通知書(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.3.31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|---------------|--|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|-----------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2011年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 住民税特別徴収税額の変更)通知書(平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 勤勉手当(平成24年度) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の住宅控除申告書及び特別徴収税額通知書(平成24年) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿1 | 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書(平成24年) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿2 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成23年度) | 総務課長 | 2012年4月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿2 | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成22年度) | 総務課長 | 2011年4月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿3 | 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 7年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日:2015年12月31日 延長期間:4年 |
| 2009年 | 人事第二係 | (人いー07) 能率 | 能率(平成21年) | 総務課長 | 2010年1月1日 | 10年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2010年 | 人事第二係 | (人いー07) 能率 | 能率(平成22年) | 総務課長 | 2011年1月1日 | 10年 | 2021年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2011年 | 人事第二係 | (人いー07) 能率 | 能率(平成23年) | 総務課長 | 2012年1月1日 | 10年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年 | 人事第二係 | (人いー07) 能率 | 能率(平成24年) | 総務課長 | 2013年1月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |
| 2012年度 | 人事第一係 | (人いー06) 災害補償等 | 災害補償等(平成24年度) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 10年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

静岡家庭裁判所総務課

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------|---------------|------------------------------------|--------|-----------|------|------------|---------|------|------|------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2012年度 | 人事第二係 | (人事帳簿) 人事帳簿 3 | 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表 (平成24年) (2) | 総務課長 | 2013年4月1日 | 7年 | 2020年3月31日 | 電子・紙 | 書庫 | 総務課長 | 当初の保存期間満了日: 2016年3月31日 延長期間: 4年 |